

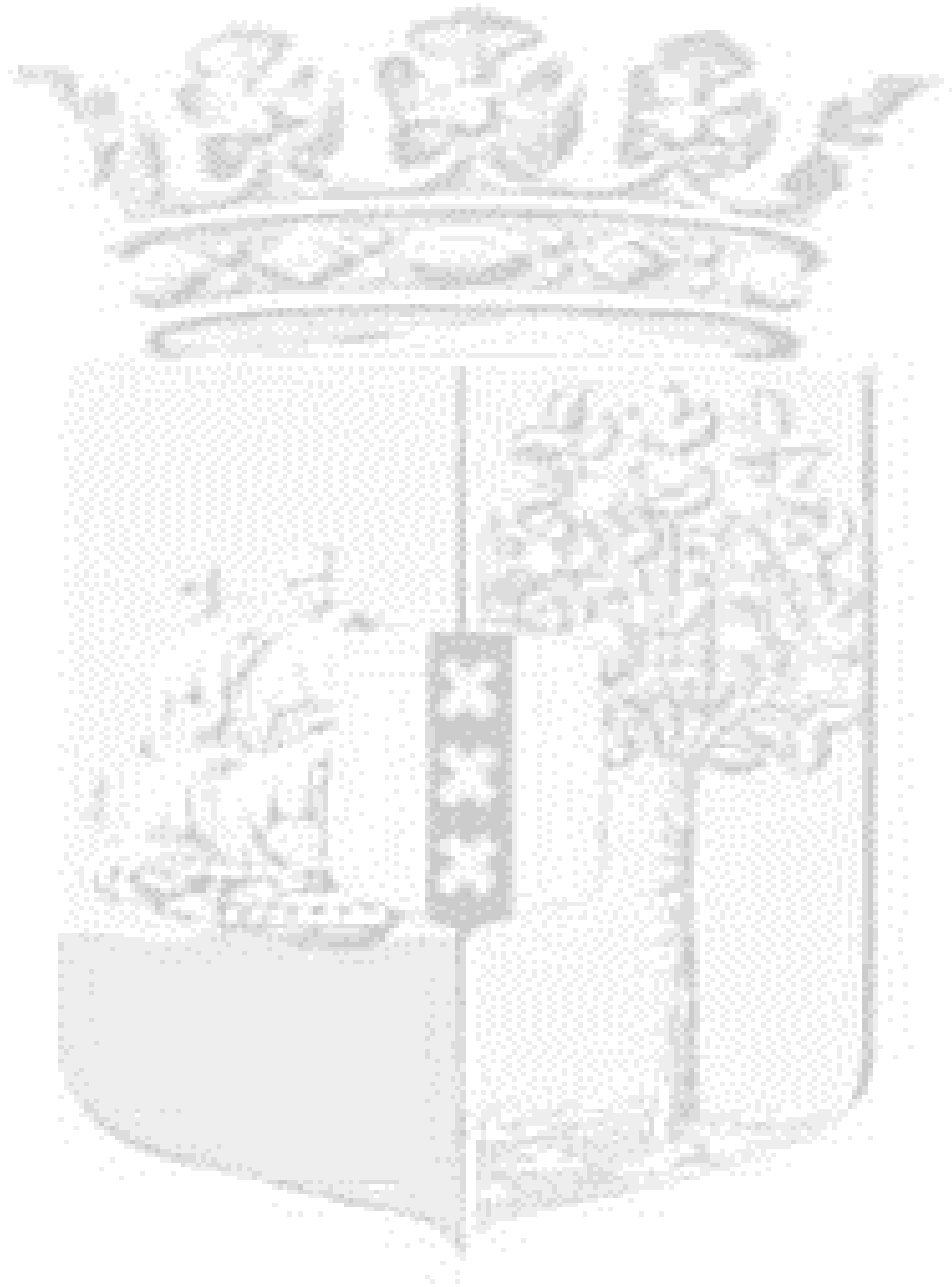


CURAÇAO

**Financiële Management Rapportage
Juni 2020
en
Uitvoeringsrapportage
2^{de} kwartaal 2020**



Ministerie van Financiën



FMR | FINANCIËLE MANAGEMENT RAPPORTAGE

§1. De Financiële Management Rapportage	1
§2. CURAÇAO in een Oogopslag	2
§3. SAMENVATTING van de UITKOMSTEN	3
§4. UITKOMSTEN van de GEWONE DIENST	4
§5. UITKOMSTEN van de KAPITAALDIENST	8
§6. UITKOMSTEN van de FINANCIERING	8
§7. ONTWIKKELING van de BALANSPOSITIE	9
§8. Collectieve Sector en overige	19
Lijst van gebruikte afkortingen	20

UR | UITVOERINGSRAPPORTAGE

§9.1 Uitvoeringsrapportage 4 ^e kwartaal 2019 Beleidsparagraaf inclusief risicomatrix.....	21
§9.2 Voortgang voorgenomen maatregelen en verbeteringen Financieel Beheer.....	26
§9.3 Voortgang acties en bestuurlijke maatregelen	40
§9.4 Raadsbeslissing en/of verzoeken waarvoor nog dekking binnen de begroting gevonden moet worden.....	54

BIJLAGEN

- 1 - Prognose actueel en – indien van toepassing - vorig dienstjaar (laatste update).
- 2 - Economie & Overheid; Sociale & Financiële Structuur Curaçao, Statistieken & Grafieken Overheid
- 3 - Liquide Middelen Overheid; Vrij beschikbare Cash en Banktegoeden.
- 4 - Jaarrekeningen van Derden; Overzicht van de door het Ministerie ontvangen Jaarrekeningen.
- 5 - Deelnemingen; Historische kostprijs, Intrinsieke waarden en Health Indicators.
- 6 - Instellingen voortvloeiende uit Wetgeving (IVUW); Intrinsieke waarden en Financiële verhoudingen Overheid.
- 7 - Geselecteerde Stichtingen; Individuele gegevens (gesubsidieerde) Instellingen uit de Jaarrekeningen.
- 8 - Kapitaaldienst overzicht Investerings; Investeringsstaat inclusief voorgenomen op te nemen nieuwe financiering.

§1. De Financiële Management Rapportage

De Financiële Managementrapportage (FMR) heeft als hoofddoelstelling inzicht te verschaffen in de actuele ontwikkelingen van de baten/inkomsten en de lasten/uitgaven ten opzichte van de prognose evenals in die van de (voorlopige) balanspositie van het Land Curaçao in het beschouwde dienstjaar alsook de (al dan niet voorlopige) uitkomsten van het voorafgaande dienstjaar. In deze rapportage zijn naast de gerealiseerde uitkomsten (gewone dienst, kapitaaldienst en kortlopende financiering), de baten/inkomsten en de lasten/uitgaven volgens de 2de prognose (2020v2) voor het lopende dienstjaar opgenomen. Deze prognose is opgenomen in bijlage 1 van deze rapportage.

Richtlijnen, Methodiek en Frequentie

De richtlijnen en methodiek voor het opstellen van deze FMR zijn in principe identiek aan de definities, waarderingsgrondslagen en de resultaatbepaling zoals die gelden voor én uitgebreid uiteengezet zijn in de Jaarrekening van het Land Curaçao vide de relevante bepalingen van de Landsverordening Comptabiliteit 2010 (LvC). In deze FMR is het stelsel van baten en lasten als verantwoordingsstelsel toegepast (uitgezonderd de belastingontvangsten welke conform de vigerende wetgeving op kasbasis worden verantwoord). Alle bedragen zijn afgerond in ANG miljoen op honderdduizenden nauwkeurig, tenzij anders wordt vermeld.

De 'maandelijke' FMR is ingericht naar Economische Classificatie en is op dat niveau een 'overall' (financieel) monitoringinstrument primair bedoeld voor de Minister van Financiën. Na instemming van de Minister wordt deze rapportage (deels digitaal) ter kennisgeving aangeboden aan de Gouverneur van Curaçao, de Staten van Curaçao, de Minister-president en de andere leden van de Raad van Ministers, de Raad van Advies (RvA), de Algemene Rekenkamer Curaçao (ARC), de Stichting Overheidsaccountantsbureau (SOAB), de Centrale Bank van Curaçao en Sint Maarten (CBCS), het College Financieel Toezicht (Cft) en andere belanghebbenden zoals de Stichting Belastingaccountantsbureau (SBAB) en de Sociale Verzekeringsbank (SVB).

Het Ministerie van Financiën is de eindverantwoordelijke voor de periodieke productie van de actuele financiële uitkomsten, dit onder het uitdrukkelijke voorbehoud dat de daartoe van derden benodigde brongegevens tijdig voor het Ministerie beschikbaar komen.

Collectieve Sector: Sociale Verzekeringsbank

Het consolideren van de collectieve sector staat een goedkeurende controleverklaring bij de jaarrekening van het Land Curaçao in de weg. Mede op advies van de SOAB is besloten de begrotings- en realisatiecijfers van de SVB met ingang van het dienstjaar 2017 niet meer te consolideren met die van de reguliere baten en lasten van het Land. De LvC 2010 zal terzake nog worden gewijzigd. Om toch een (actueel) inzicht te geven in de financiële ontwikkeling van de door de SVB beheerde sociale fondsen, wordt in een afzonderlijke paragraaf (extracomptabel) hieraan de nodige aandacht besteed (zie §8 in deze FMR).

Uitvoeringsrapportage

In de laatste maand van ieder kwartaal wordt de FMR uitgebreid met de zgn. Uitvoeringsrapportage, bestaande uit een Beleidsparagraaf, een paragraaf betreffende een aantal punten aangaande het Financieel Beheer, een paragraaf betreffende de voortgang van de bestuurlijke acties en maatregelen en een paragraaf met de Raadsbeslissingen en/of verzoeken waarvoor nog dekking binnen de begroting gevonden moet worden. De FMR inclusief de Uitvoeringsrapportage wordt integraal gepubliceerd op de website www.minfin.cw van de Overheid.



§2. CURAÇAO in een Oogopslag

Sociale structuur	Trend	2020	2019	2018	2017
<u>Aantal inwoners per 1 januari</u>		0	158.665	160.012	160.338
- van 0 - 14 jaar		n/a	28.169	28.850	29.492
- van 15 - 59 jaar		n/a	92.171	93.955	94.801
- van 60 jaar en ouder		n/a	38.325	37.207	36.045
<i>waarvan</i>					
- Mannen		n/a	72.542	73.172	73.320
- Vrouwen		n/a	86.123	86.840	87.018
Bron: CBS Curaçao			0	0	0
Bevolkingsgroei (absoluut)			-1.347	-326	1.349
Bevolkingsdichtheid per km ² [oppervlakte = 444 km ²]			357	360	361

Financiële structuur	Trend	2020	2019	2018	2017
<u>Economie</u>		<u>jun</u>	<u>dec</u>		
Bruto Binnenlands Product (BBP) in ANG mln.		n/a	5.552	5.599	5.579
Bruto Binnenlands Product per capita in ANG		n/a	n/a	35.288	35.160
Nominale groei Bruto Binnenlands Product in %		n/a	-0,8	0,4	-0,2
Consumenten Prijs Indexcijfer in % (inflatie # 12 maanden)		n/a	2,6	2,6	1,6
Reële Economische groei in %		n/a	-3,4	-2,2	-1,7
Consumenten Prijs Index (jaar # 12 maands gemiddelde)		n/a	132,1	128,7	125,5
Participatiegraad in het economisch verkeer in %		n/a	n/a	n/a	n/a
Werkeloosheid in % (totaal)		n/a	21,2	13,4	14,1
Jeugdwerkeloosheid in %		n/a	n/a	29,3	32,8

Bron: CBS Curaçao en Standard & Poor's

Overheid

Resultaat Boekjaar (saldo van de Gewone Dienst in ANG mln.)		186	44	59	117
Belastingen van het Land Curaçao in ANG mln.		624	1.471	1.412	1.436
Eigen vermogen van het Land Curaçao in ANG mln.		563	377	159	10
Langlopende schulden t.l.v. het Land Curaçao in ANG mln.		2.685	2.303	2.342	2.350
Solvabiliteitsverhouding (gewenst = 1,5 tot 2)				1,2	1,3
Resultaat in % van het BBP		-	-	1,0%	2,1%
Belastingen in % van het BBP		-	-	25,2%	25,7%
Eigen Vermogen in % van het BBP		-	-	2,8%	0,2%
Bruto Schuldquote in % van het BBP		-	-	41,8%	42,1%
S&P Country Transfer & Convertibility Assessment (mrt'18)		A-	A-	A-	A-
Longterm Local & Foreign Currency Rating		A-	A-	A-	A-
Outlook Currency Rating		Negative	Negative	Negative	Stable
Shortterm Local & Foreign Currency Rating		A-2	A-2	A-2	A-2

§3. SAMENVATTING van de UITKOMSTEN

Financiële ontwikkeling van het lopende DIENSTJAAR 2020

Recapitulatie Diensten en Financiering overige	Real JUN	Prog JUN	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	Prog JUN	JaarProg	Suppl	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020	2020v2	01-2020	Mutaties	BO2019v0
GD Saldo Gewone Dienst Overheid	81,9	120,3	186,0	221,2	-35,2	109,4	120,3	686,9	675,9	11,0	0
KD Saldo van de Kapitaaldienst	-68,2	-184,7	-417,5	-571,0	153,5	50,2	-184,7	-686,9	-686,9	0	0
FN Saldo Financiering overige	22,8	0	52,0	0	0	0	0	0	0	0	0
MUTATIE van de beschikbare Liquide Middelen	36,5	-64,4	-179,5	-349,8	118,3	159,6	-64,4	0	-11,0	11,0	0
Beschikbare Liquide Middelen a/h <i>begin</i> van de Periode	326,2		210,3								
MUTATIE van het Saldo Liquide Middelen in de Periode	-36,5		115,9								
STAND van de Liquide Middelen a/h <i>einde</i> van de Perio	289,7		326,2								
Stand Kas- en Banktegoeden 'bruto'	289,7		289,7								
Stand Kruisposten	0		0								
Totaal Stand van de Liquide Middelen [REAL]	289,7		289,7								

De gewone dienst sluit tot met verslagperiode (juni 2020) met een nadelig saldo van NAf 186,0 miljoen. Dit saldo komt door de effecten van de COVID-19. De Corona virus, Covid-19 uitbraak heeft een diepgaand effect op de economische activiteiten wereldwijd. Door de sluiting van de grenzen voor zowel luchtverkeer als zeevaart, de verplichte sluiting van tal van bedrijven in verschillende sectoren (een 'complete lockdown'), de effecten van 'social distancing' en de voorzichtigheid van de consument, zijn de effecten voor Curaçao zichtbaar in veel sectoren, en natuurlijk met name binnen het toerisme. Daarnaast kampen vele andere sectoren met volledige of gedeeltelijk omzetsderving. Natuurlijk heeft deze effecten implicaties op de inkomsten van de overheid.

Gelet op het voorgaande heeft de regering van Curaçao, in samenspraak met de Staten, een beroep op artikel 25, eerste lid, van de Rft, gedaan opdat niettegenstaande de inspanningen van de regering rekening mag worden gehouden met tekorten op de gewone dienst die voor het jaar 2020 worden verwacht.

Het bestuur van Curaçao heeft dan ook bij de Rijksministerraad (RMR) een beroep gedaan op artikel 36 van het Statuut van het Koninkrijk der Nederlanden om de financiële, economische en sociale impact van de Coronacrisis tegemoet te kunnen treden en om financiële ondersteuning gevraagd deels in de vorm van een schenking. Echter, de Rijksministerraad heeft op basis van advies van Cft besloten om liquiditeitssteun in de vorm van leningen te geven.

Op basis hiervan sluit de kapitaaldienst voor de verslagperiode (mei 2020) met een voordelig saldo van NAf 349,3 miljoen. Dit positieve saldo van de kapitaaldienst dekt de negatieve saldo op de gewone dienst.

LEGENDA

Real = REALISATIE over de betreffende verslagperiode (AA=Actual Amounts).

Prog = PROGNOSE over de betreffende verslagperiode (de verwachte uitkomst).

Real t/m = REALISATIE tot en met de verslagperiode (AA=Actual Amounts, cumulatief).

Prog t/m = PROGNOSE tot en met de verslagperiode (de verwachte uitkomst, cumulatief).

Real-Prog = VERSCHIL tussen de Realisatie en de Prognose (cumulatief).

Aang.Vpl = Geadministreerde, al AANGEGANE / vastgelegde VERPLICHTINGEN, stand einde verslagperiode (PA= Purchased Amounts).

JaarProg = PROGNOSE de laatste actuele prognose van het betreffende dienstjaar (het jaartotaal).

Bedrag postief (+) = Lasten :: Kapitaaluitgaven :: Vastgelegde Middelen (Vaste Activa) :: Voorraden :: Vorderingen :: Liquide Middelen. N = Nadelig.

Bedrag negatief (-) = Baten :: Kapitaalinkomsten :: Eigen en Vreemd Vermogen :: Kortlopende Schulden :: Overlopende Passiva. V = Voordelig.

Alle in deze FMR vermelde bedragen luiden in Nederlands-Antilliaanse courant, 'valutateken' NAf maar deze zijn in deze FMR afgekort volgens de internationale ISO 4217 standaard met de 'drielettercode' ANG.

§4. UITKOMSTEN van de GEWONE DIENST

Financiële ontwikkeling van het lopende DIENSTJAAR 2020

De Gewone Dienst volgens de tweede prognose (2020v2) sluit op jaarbasis voorlopig met een tekort van 686,9 mln. Deze 2de prognose is opgenomen met ingang van de FMR over april 2020 en is aangepast met de 1^{ste} suppletoire begroting 2020 en enkele bijstellingen op basis van gewijzigde inzichten., ten opzichte van de oorspronkelijk goedgekeurde begroting. Gezien de huidige omstandigheden is de prognose 2020v2 onderhevig aan gewijzigde inzichten en zal op basis hiervan in de volgende verslagmaanden worden aangepast. Voor de uitwerking per economische hoofdcategory en de toelichting daarop wordt verwezen naar bijlage 1. De uitkomsten (realisatie en prognose) van de Gewone Dienst kunnen als volgt worden samengevat:



Resultaat Gewone Dienst	Real JUN	Prog JUN	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	Prog JUN	JaarProg	Suppl	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020	2020v2	01-2020	Mutaties	BO2019v0
Beloning van Personeel	55,1	58,1	232,3	234,0	-1,7	0	58,1	475,9	-0,3	18,7	441,7
Verbruik van Goederen & Diensten	17,3	17,5	58,3	68,1	-9,8	72,9	17,5	207,0	-23,1	-6,8	211,6
Afschrijving Vaste Activa + 4550 Interest	11,7	10,9	82,8	75,4	7,4	0	10,9	170,3	0	0	148,6
Subsidies + 4650 Overdrachten	50,9	71,8	246,9	306,8	-59,9	22,5	71,8	563,8	178,4	-14,9	368,7
Sociale Zekerheid	47,0	57,2	253,4	272,1	-18,7	14,0	57,2	578,4	81,1	-0,3	487,8
Andere Lasten	0	0	0	0	0	0	0	0,4	-11,3	-11,5	28,4
Gewone Dienst Lasten	182,0	215,5	873,7	956,4	-82,7	109,4	215,5	1.995,8	224,8	-14,8	1.686,8
Belastingen	-91,8	-84,3	-624,0	-679,7	55,7	0	-84,3	-1.164,0	406,6	30,8	-1.465,6
Sociale Voorzieningen (per saldo onder de lasten)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-7,0
Schenken & Subsidiebatens	-2,1	-1,4	-13,4	-8,2	-5,2	0	-1,4	-16,6	0	0	-16,7
Andere Baten	-6,2	-9,5	-50,3	-47,3	-3,0	0	-9,5	-128,3	44,5	-5,0	-197,5
Gewone Dienst Baten	-100,1	-95,2	-687,7	-735,2	47,5	0	-95,2	-1.308,9	451,1	25,8	-1.686,8
Resultaat Gewone Dienst vóór bestemming	81,9	120,3	186,0	221,2	-35,2	109,4	120,3	686,9	675,9	11,0	0

De Gewone Dienst t/m de verslagperiode voor het actuele dienstjaar 2020 sluit (voorlopig) met een nadelig saldo van N186,0 mln. (prognose N221,2 mln.). De gevolgen van COVID-19 hebben grote invloed op zowel de inkomsten (o.m. niet ontvangen belastingen) alsook de uitgaven (vertraging in afwikkeling verplichtingen) waardoor er afwijkingen zijn tussen de prognose 2020v2 (begroting inclusief 1^{ste} suppletoir) en de realisatie tot en met de verslagperiode.

Beloning van Personeel

4200 Beloning van Personeel	Real JUN	Prog JUN	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	Prog JUN	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2019v0
Salarissen, Lonen & Bezoldigingen	23,9	24,3	143,6	144,6	-1,0		24,3	322,6	-0,2	18,5	293,0
Overwerk	2,2	1,0	12,3	11,2	1,1		1,0	17,8			17,5
Kindertoeslag	0,2	0,2	1,0	1,1	-0,1		0,2	2,4			2,4
Vakantietoeslag	16,8	16,9	17,2	17,4	-0,2		16,9	18,1			17,8
Medische Behandeling & Keuring	0	0	0,6	0	0,6		0	0			0
Overige uitgaven Salarissen, Lonen & Bezoldigingen	1,2	0,8	6,8	5,8	1,0		0,8	10,6			10,6
Salarissen, Lonen & Bezoldigingen	44,3	43,2	181,5	180,1	1,4	0	43,2	371,5	-0,2	18,5	341,3
Afdracht AOV/AWW premies	3,8	5,3	15,8	17,3	-1,5		5,3	31,7	-0,1	0,2	30,7
Afdracht AVBZ premies	0,2	0,2	0,8	0,8	0		0,2	2,0			1,7
APC Pensioenbijdragen [exclusief Duurtoeslag]	3,2	4,7	19,4	19,9	-0,5		4,7	37,3			35,9
Pensioenvervangende Premies Contractanten	0	0	0	0	0		0	0,1			0,3
Afdracht BVZ premies	3,6	4,7	14,8	15,9	-1,1		4,7	33,3			31,8
Sociale Lasten	10,8	14,9	50,8	53,9	-3,1	0	14,9	104,4	-0,1	0,2	100,4
Totaal	55,1	58,1	232,3	234,0	-1,7	0	58,1	475,9	-0,3	18,7	441,7

Verbruik van Goederen & Diensten

De samenstelling van de uitkomsten van de 'apparaatskosten' blijkt in onderstaande tabel:

4400 Verbruik van Goederen & Diensten	Real JUN	Prog JUN	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	Prog JUN	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2019v0
Personeel van Derden	0,9	1,3	4,5	6,0	-1,5	4,0	1,3	13,3	-1,9	0,2	15,1
Eigen Personeel	0,5	1,2	3,4	5,0	-1,6	4,2	1,2	15,6	-5,1	0,9	18,8
Huisvesting	4,1	4,2	13,0	16,8	-3,8	20,9	4,2	42,5	-0,5	4,8	38,4
Kantooexploitatie ea.	4,0	3,3	11,3	12,5	-1,2	16,3	3,3	41,2	-3,2	0,4	40,5
Onderwijs, Sport, Sociale Zekerheid & Volksgezondheid	0,2	0,7	0,4	2,8	-2,4	1,8	0,7	7,1	-0,2	-15,2	24,1
Openbaar Vervoer	1,2	1,0	4,4	3,9	0,5	2,3	1,0	9,9	0	0,8	9,3
Openbare Werken, Faciliteiten & Diensten	0,4	2,0	1,9	2,7	-0,8	4,6	2,0	14,7	-1,3	-0,3	11,2
Andere Goederen & Diensten	6,0	3,8	19,4	18,4	1,0	18,8	3,8	62,7	-10,9	1,6	54,2
Totaal	17,3	17,5	58,3	68,1	-9,8	72,9	17,5	207,0	-23,1	-6,8	211,6

Afschrijving Vaste Activa + Interest

4500 Afschrijving Vaste Activa + 4550 Interest	Real JUN	Prog JUN	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	Prog JUN	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2019v0
Normale Afschrijvingen	8,3	7,7	51,4	46,2	5,2		7,7	100,4			79,6
Vervroegde Afschrijvingen	0	0	0	0	0		0	0			0
Rente Binnenlandse Langlopende Geldleningen o/g	3,4	3,1	28,7	28,7	0		3,1	69,0			68,1
Disagio / Andere Rentelasten	0	0	2,5	0	2,5		0	0			0
Bankkosten Algemeen	0	0,1	0,2	0,5	-0,3		0,1	0,9			0,9
Totaal	11,7	10,9	82,8	75,4	7,4	0	10,9	170,3	0	0	148,6

Onder Disagio/Andere Rentelasten is opgenomen een ramingsbedrag voor de te betalen rentelasten aan APC.

Subsidies | Overdrachten

De uitputting van de subsidies en overdrachten verloopt als volgt:

4600 Subsidies + 4650 Overdrachten	Real JUN	Prog JUN	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	Prog JUN	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2019v0
Overheidsbedrijven	1,0	0,2	24,2	17,0	7,2	0	0,2	44,5	-0,2	0,1	49,1
Overdracht grote bedrijven	18,7	34,0	49,9	103,8	-53,9	4,1	34,0	126,0	126,0		
Overheidsinstellingen	2,2	1,2	26,5	30,1	-3,6		1,2	47,0	-1,2	-28,4	46,3
Bijzonder Onderwijs diverse instellingen	17,8	18,3	75,3	72,3	3,0	0,5	18,3	149,0	-0,2		139,7
Non-profit Instellingen	10,0	10,0	62,6	62,5	0,1	17,9	10,0	127,5	-2,1	13,4	118,3
Andere Subsidies & Bijdragen	1,2	8,1	8,4	21,1	-12,7		8,1	69,8	56,1		15,3
Totaal	50,9	71,8	246,9	306,8	-59,9	22,5	71,8	563,8	178,4	-14,9	368,7

Tot en met de verslagmaand is in het kader van hulp en bijstand i.v.m. de COVID-19 crisis een bedrag ad 49,9 mln. uitbetaald aan diverse grote bedrijven voor de inkomstenderving en maatregelen ten behoeve van baanbehoud. Gezien de huidige financiële situatie omtrent de liquiditeit is er besloten om de subsidies die op kwartaal basis worden uitbetaald met ingang van april maandelijks uit te betalen.

Sociale Zekerheid

De ontwikkeling van de uitkomsten Sociale Zekerheid is zichtbaar in onderstaande tabel:

4700 Sociale Zekerheid	Real JUN	Prog JUN	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	Prog JUN	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2019v0
Pensioenuitkeringen	1,5	1,5	9,2	9,0	0,2		1,5	27,1	0		21,6
VUT uitkeringen	0,2	0,2	0,7	1,1	-0,4		0,2	4,1	0		4,1
Wachtgelden	0	0	0	0	0		0	0	-7,8		7,8
Gezinshuishoudens Overheid	2,2	3,4	15,6	7,4	8,2	1,7	3,4	28,0	19,7		8,3
Onderstanden & Noodvoorzieningen	5,8	4,9	27,5	23,4	4,1	12,3	4,9	53,0	12,6	-0,3	45,7
Landsbijdrage aan de SVB (AVBZ fonds)	0,2	0,2	1,2	1,2	0		0,2	2,5	0		2,5
SVB premies (mv. gezin)	0	0	0	0	0		0	25,0	0		0
APC Duurtoeslag Pensioenen	8,3	8,4	50,5	50,4	0,1		8,4	103,9	0		101,7
Basisverzekering ziektekosten (Landsbijdrage aan SVB)	23,2	23,1	139,2	139,1	0,1		23,1	278,2	0		281,1
Landsbijdrage AOV/AWW	0	5,0	0	15,0	-15,0		5,0	15,0	15,0		
Noodvoorziening ZZP'ers	3,9	5,5	6,8	13,5	-6,7		5,5	22,7	22,7		
Noodvoorziening baanverliezers	1,7	5,0	2,7	12,0	-9,3		5,0	18,9	18,9		
Totaal	47,0	57,2	253,4	272,1	-18,7	14,0	57,2	578,4	81,1	-0,3	487,8

Tot en met de verslagmaand is in het kader van hulp en bijstand i.v.m. de COVID-19 crisis een bedrag ad 6,8 mln. (prognose 13,5 mln.) uitbetaald aan noodvoorziening tbv ZZP'ers en 2,7 (prognose 12,0 mln.) mln. aan noodvoorziening baanverliezers voor inkomstendering.

Belastingen

De belastingontvangsten en de prognoses zijn als volgt samengesteld:

5100 Belastingen - kasbasis -	Real JUN	Prog JUN	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	Prog JUN	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	N/A	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2019v0
Loonbelasting	-36,2	-25,0	-205,6	-199,8	-5,8		-25,0	-349,9	82,2	22,1	-466,4
Inkomstenbelasting	-0,4	-0,7	-4,2	-7,7	3,5		-0,7	-12,1	2,9	0,3	-6,4
Winstbelasting	-11,0	-5,3	-71,0	-82,0	11,0		-5,3	-114,0	26,8	2,5	-165,9
Deelnemingsdividend BRNC	0	0	0	0	0		0	-5,0	0	0,1	0
Spaarvermogensheffing / IB op interest	0	-0,1	-1,1	-1,2	0,1		-0,1	-2,1	0,4	0	-2,6
Inkomsten, Vermogen & Winst	-47,6	-31,1	-281,9	-290,7	8,8	0	-31,1	-483,1	112,3	25,0	-641,3
Onroerende Zaakbelasting	-2,0	-1,5	-16,0	-15,4	-0,6		-1,5	-24,4	32,0	-16,0	-39,6
Grondbelasting (nagekomen)	-0,1	0	-0,7	-0,6	-0,1		0	0	0	2,4	-3,6
Successie- en Overgangsbelaasting	0	-0,1	0	-0,4	0,4		-0,1	-1,3	0	0	-1,3
Overdrachtsbelasting	-1,7	-1,7	-7,0	-10,5	3,5		-1,7	-20,9	4,9	0,5	-22,3
Eigendom	-3,8	-3,3	-23,7	-26,9	3,2	0	-3,3	-46,6	36,9	-13,1	-66,8
Omzetbelasting (OB Ontvanger, II&A)	-23,2	-29,7	-190,6	-215,2	24,6		-29,7	-393,4	-244,5	-22,8	-428,1
Bijzonder Invoerrecht Benzine (II&A)	-2,9	-2,7	-20,0	-21,7	1,7		-2,7	-38,0	9,0	0,8	-46,8
Accijns op Gedistilleerd (II&A)	-1,2	-1,9	-6,4	-9,8	3,4		-1,9	-21,4	4,0	0,5	-14,2
Accijns op Tabak (II&A)	-1,0	-1,3	-8,5	-11,5	3,0		-1,3	-19,6	4,5	0,4	-15,2
Accijns op Bier (II&A)	-1,1	-1,3	-6,8	-8,4	1,6		-1,3	-16,6	4,7	0,4	-16,3
Motorrijtuigenbelasting (Ontvanger)	-1,8	-2,3	-25,9	-27,4	1,5		-2,3	-31,7	7,4	0,7	-40,0
Alg.Bestedings Belasting	0	0	0	0	0		0	0	404,6	35,6	0
Afvastoffenbelasting (Aqualectra)	0	0	0	0	0		0	-14,0	3,3	0,3	-13,2
Logeergastenbelasting (nagekomen)	0	0	-0,1	0	-0,1		0	0	0		0
Goederen & Diensten	-31,2	-39,2	-258,3	-294,0	35,7	0	-39,2	-534,7	193,0	15,9	-573,8



5100 Belastingen - kasbasis -	Real JUN	Prog JUN	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	Prog JUN	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	N/A	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2019v0
Invooerchten (II&A Douane)	-9,0	-10,1	-57,8	-64,8	7,0		-10,1	-125,4	29,5	2,8	-174,9
Zegelbelasting Doorvoervergunningen (II&A)	0	0	-0,4	-0,1	-0,3			-0,3	0	0	-0,3
Internationale Handel	-9,0	-10,1	-58,2	-64,9	6,7	0	-10,1	-125,7	29,5	2,8	-175,2
Zegelbelasting Overige	-0,2	-0,6	-1,9	-3,2	1,3		-0,6	-7,1	1,7	0,2	-8,5
Andere Belastingen	0	0	0	0	0		0	33,2	33,2		0
Andere Belastingen	-0,2	-0,6	-1,9	-3,2	1,3	0	-0,6	26,1	34,9	0,2	-8,5
Totaal	-91,8	-84,3	-624,0	-679,7	55,7	0	-84,3	-1.164,0	406,6	30,8	-1.465,6

Schenken en Subsidiebaten

De ontwikkeling van de batens is als volgt:

5300 Schenken & Subsidiebatens	Real JUN	Prog JUN	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	Prog JUN	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2019v0
Bijdragen & Overdrachten van Aruba	0	0	0	0	0		0	-0,2	0		-0,2
Bijdragen & Overdrachten van Nederland	-2,1	-1,4	-13,4	-8,2	-5,2		-1,4	-16,4	0		-16,5
Bijdragen & Overdrachten van Sint Maarten	0	0	0	0	0		0	0	0		0
Totaal	-2,1	-1,4	-13,4	-8,2	-5,2	0	-1,4	-16,6	0	0	-16,7

De batens hebben betrekking op de aan Nederland doorberekende kosten voor de Marine en de Kustwacht. In de maand februari is een bedrag van 3,5 mln. van Nederland ontvangen en verantwoord als ontvangst ten gunste van het criminaliteitsbestrijdingsfonds.

Andere Batens

De ontwikkeling van de Andere Batens blijkt hieronder:

5400 Andere Batens	Real JUN	Prog JUN	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	Prog JUN	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2019v0
Dividenduitkeringen	0	0	0	0	0		0	0	23,0	-17,0	-35,8
Pachten, Verhuur, Agio en Rentebaten	-1,0	-3,4	-13,5	-8,8	-4,7		-3,4	-28,9	1,2		-22,3
Inkomsten uit Eigendommen	-1,0	-3,4	-13,5	-8,8	-4,7	0	-3,4	-28,9	24,2	-17,0	-58,1
License Fee CBCS Centrale Bank (199500)	-3,0	-2,5	-18,5	-19,5	1,0		-2,5	-43,5	9,4		-52,9
Buro Telecommunicatie & Post (142802)	0	0	0	0	0		0	-6,4	1,4		-15,3
Overige Vergunnings- en Registratierecht	-0,4	-0,7	-6,9	-4,4	-2,5		-0,7	-9,1	2,0	12,0	-14,2
Verkopen Goederen & Diensten Overheid	-1,3	-2,5	-9,2	-12,4	3,2		-2,5	-28,4	3,4		-38,7
Inkomsten Goederen & Diensten	-4,7	-5,7	-34,6	-36,3	1,7	0	-5,7	-87,4	16,2	12,0	-121,1
Boeten & Verbeurdverklaring	-0,1	-0,1	-0,8	-0,5	-0,3		-0,1	-1,4	0,3		-1,7
Niet in te delen Inkomsten (begroting)	0	0	0	0	0		0	-0,2	0		-0,2
Andere Batens	-0,4	-0,3	-1,4	-1,7	0,3		-0,3	-10,4	3,8		-16,4
Overige andere batens	-0,5	-0,4	-2,2	-2,2	0	0	-0,4	-12,0	4,1	0	-18,3
Totaal	-6,2	-9,5	-50,3	-47,3	-3,0	0	-9,5	-128,3	44,5	-5,0	-197,5

In het cumulatief bedrag van Pachten, Verhuur, Agio en Rentebaten is een bedrag begrepen van 4,1 mln. voor verzekeringsuitkering i.v.m. de brand gebouw Regentesselaan. Voor een gedetailleerd inzicht wordt verder verwezen naar bijlage 2 (en wel het 2^e deel daarvan) waarin de maandrealisaties van de individuele batens en lasten voor 2020 zijn opgenomen in vergelijking met de maandrealisaties over 2015-2020 (betreft de zogenaamde categorale classificatie statistieken en grafieken overheid). Tevens zijn de trends daarin grafisch zichtbaar gemaakt.

§5. UITKOMSTEN van de KAPITAALDIENST

Financiële ontwikkeling lopende DIENSTJAAR 2020

Alle mutaties van de vermogensbestanddelen begrepen onder de vaste activa en de vaste financieringsmiddelen worden op de Kapitaaldienst tot uitdrukking gebracht, voordat deze mutaties in de bezittingen en het vermogen worden toegevoegd of onttrokken aan de betreffende posten in de Balans. De Kapitaaldienst volgens de tweede prognose (2020v2) sluit op jaarbasis (voorlopig) met een overschot van 686,9 mln. Voor de uitwerking per economische hoofdcategorie en de toelichting daarop wordt verwezen naar bijlage 1. De (voorlopige) geconsolideerde uitkomsten (realisatie en prognose) van de Kapitaaldienst kunnen als volgt worden samengevat:

Uitkomsten Kapitaaldienst	Real JUN	Prog JUN	Real t/m	Prog t/m	Real-Prog	Aang.Vpl	Prog JUN	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	AA 2020	2020	AA 2020	2020	Δ 2020	PA 2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2019v0
Investerings in Gebouwen & Bouwstructuren	2,2	2,4	3,6	18,9	-15,3	32,8	2,4	153,6	-41,3	-2,6	76,0
Idem in Machines & Equipment [incl. Transportmiddelen]	1,1	0,5	1,7	3,5	-1,8	8,5	0,5	32,6	-3,0	1,1	35,8
Investerings in Andere Duurzame Activa	0,4	0,1	4,5	5,3	-0,8	3,4	0,1	63,6	-4,0	1,5	26,6
Investerings in Nonproductieve Activa	0,3	0	0,1	0	0,1	5,5	0	19,1	13,1		3,5
Sub-totaal investeringen	4,0	3,0	9,9	27,7	-17,8	50,2	3,0	268,9	-35,2	0	141,9
Aflossingen Langlopende leningen o/g	0	0	8,2	8,2	0		0	108,2			8,2
Kapitaal Dienst Uitgaven	4,0	3,0	18,1	35,9	-17,8	50,2	3,0	377,1	-35,2	0	150,1
Afschrijvingen Vaste Activa	-8,3	-7,7	-51,4	-46,2	-5,2		-7,7	-100,4			-79,6
Ontvangen Aflossingen op Leningen u/g	-0,9	0	-2,7	0	-2,7		0	0			0
Aangegane Geldleningen o/g	-63,0	-180,0	-381,5	-560,7	179,2		-180,0	-920,6	-651,7		-70,4
Liquid. & Afst. Deelnemingen	0	0	0	0	0		0	-43,0			
Kapitaal Dienst Inkomsten	-72,2	-187,7	-435,6	-606,9	171,3	0	-187,7	-1.064,0	-651,7	0	-150,1
Nadelig c.q. Voordelig +/- saldo van de Kapitaaldienst	-68,2	-184,7	-417,5	-571,0	153,5	50,2	-184,7	-686,9	-686,9	0	0

§6. UITKOMSTEN van de FINANCIERING

De mutaties op de gewone dienst, de kapitaaldienst (investeringen en vaste financiering) en de (vlottende) financiering (mutaties van de debiteuren, crediteuren en overige vlottende activa en passiva) hebben t/m de laatste verslagperiode samen geleid tot een toename van de liquide middelen (cashflow) met 178,3 mln. in het actuele dienstjaar (kolom 2020).

HBM Recapitulatie van de netto KASSTROOM (Year to Date) - Indirecte Methode -	2020	2019	2018
Operationele Kasstroom: inkomend / uitgaand (-)	-196,0	-74,4	18,0
Uitgaande (-) Kasstroom wegens Investerings in Hospital Nobo Otrobanda (HNO)	0	-68,0	-100,5
Uitgaande (-) Kasstroom wegens Investerings in andere vaste activa	-9,9	72,4	-58,2
'Vrije' kasstroom / 'Netto' uitstroom (-)	-205,9	-70,1	-140,7
Inkomende Kasstroom uit Financieringsactiviteiten	384,2	83,7	-7,8
Toename / Afname (-) van de Liquide Middelen t/m de verslagperiode	178,3	13,6	-148,5
Beschikbaar Saldo Liquide Middelen aan het Begin van het boekjaar	111,4	97,8	246,3
Beschikbaar Saldo aan het Einde van de verslagperiode (ANG mln.)	289,7	111,4	97,8
Current Ratio (liquide is minimaal 1,0)	0,9	0,6	0,6

De beschikbare liquide middelen voor de operationele bedrijfsvoering (inclusief eigen financiering van gedane investeringen!) belopen een bedrag van 289,7 mln. (kolom 2020). Per ultimo verslagperiode is de Current Ratio van de Overheid 0,9.

§7. ONTWIKKELING van de BALANSPOSITIE

De ontwikkeling van de balanspositie is als volgt:

BALANS ACTIVA per 31 december van het dienstjaar	2020	2019	2018
IVA Immateriële Vaste Activa	34,4	36,0	22,3
MVA Materiële Vaste Activa	1.361,7	1.401,5	1.411,0
FVA Kapitaalverstrekkingen	11,0	11,0	26,1
FVA Verstrekte Langlopende Geldleningen u/g (incl. Studieleningen)	10,3	13,1	37,7
FVA Termijndeposito > 1 jaar	0	0	1,6
FVA Deelnemingen	817,2	817,2	989,0
FVA Niet vrij beschikbare Liquide Middelen *	0	0	0
VASTGELEGDE MIDDELEN	2.234,6	2.278,8	2.487,7
VRD Voorraden	0	0	0
VOR Debiteuren Algemeen (excl. Studieleningen)	95,3	92,2	91,4
VOR Debiteuren Overheden (negatieve posten onder KLS) ^	21,3	21,3	21,3
VOR Debiteuren Deelnemingen (negatieve posten onder KLS) **	137,0	140,1	85,3
VOR Debiteuren Overheidsentiteiten (negatieve posten onder KLS) ***	43,9	62,4	106,6
VOR Rekening-Courant	0	0	0
VOR Te verrekenen Voorschotten	4,0	15,1	1,3
VOR Af te wikkelen Betalingen	2,2	4,4	0,1
LIQ Liquide Middelen [inclusief Kruisposten]	289,7	111,4	97,8
Af: LIQ Niet vrij beschikbaar (ING 20025 Eurorekening) - zie onder FVA *	0	0	0
VLOTTENDE ACTIVA	593,4	446,9	403,8
Totaal Activa (ANG mln.)	2.828,0	2.725,7	2.891,5
BALANS PASSIVA per 31 december van het dienstjaar	2020	2019	2018
GD Saldo huidig Djaar [cum]	186,0	44,2	58,5
EVM Algemene Reserve	332,7	274,2	-16,8
EVM Saldo Gewone Dienst vorig Djaar	44,2	58,5	116,8
EVM Bestemmingsreserves	0	0	0
EIGEN VERMOGEN	562,9	376,9	158,5
VRZ Voorzieningen	-15,4	-15,4	-15,4
LLS Binnenlandse Langlopende Schulden o/g	-2.303,0	-2.303,0	-2.342,1
LLS Langlopende Schulden (voorschotten NL COVID-19)	-381,5	0	0
OVERIGE VASTE FINANCIËRINGSMIDDELEN	-2.699,9	-2.318,4	-2.357,5
KLS Gelden in Bewaring	-96,5	-95,4	-95,3
KLS Crediteuren Algemeen	-306,2	-391,3	-304,7
KLS Betaalopdrachten Onderweg	0	0,4	0
KLS Crediteuren Overheden (Aruba) ^	-22,6	-22,6	-22,6
KLS Crediteuren Deelnemingen (PSB Bank / Selikor NV / UTS) **	-49,1	-54,1	-62,4
KLS Crediteuren Overheidsentiteiten (LLNA t/m 2015) ***	0	0	0
KLS Crediteuren Overheidsfondsen	-191,2	-176,8	-158,4
OVP Ontvangst en Afdracht van Premies	-11,0	-31,1	-52,4
OVP Beloningen en Sociale Lasten	-8,2	-7,7	3,5
OVP Af te wikkelen Ontvangsten	-6,2	-5,6	-0,2
OVP Tussenrekeningen	0	0	0
VLOTTENDE PASSIVA	-691,0	-784,2	-692,5
Totaal Passiva (ANG mln.)	-2.828,0	-2.725,7	-2.891,5

§7.1 Toelichting en Balansspecificatie van de ACTIVA

MATERIELE VASTE ACTIVA	2020	2019	2018
GOA Gronden en Ondergrondse (nonproductieve) Activa	131,2	133,1	126,4
GEB Gebouwen & Bouwstructuren	1.162,1	1.184,7	740,0
OWE Onderhanden Werken	27,6	27,6	461,3
MEQ Machines & Equipment [incl. Transportmiddelen]	40,8	56,1	83,3
ADA Andere Duurzame Activa	0	0	0
Totaal Materiële Vaste Activa einde periode (ANG mln.)	1.361,7	1.401,5	1.411,0

De gedane investeringen zijn verder inzichtelijk gemaakt in de Investeringsstaat zoals opgenomen in bijlage 8 van deze FMR.



FINANCIELE VASTE ACTIVA	2020	2019	2018
Verstekte Langlopende Geldleningen u/g	10,1	12,9	35,8
Studieleningen u/g onder Debiteuren Verzamelrekening	48,1	48,1	48,1
Af: Voorziening Dubieuze Debiteuren voor Uitgegeven Langlopende Leningen	-47,9	-47,9	-46,2
Sub-totaal Verstekte langlopende geldleningen	10,3	13,1	37,7
Kapitaalverstrekkingen incl. voorziening	11,0	11,0	60,2
Af: Voorziening Dubieuze Debiteuren voor Kapitaalverstrekkingen	0	0	-34,1
Giro 1300749 Termijndeposito 3,75% looptijd 17 augustus 2015 per 2020	0	0	1,6
Deelnemingen [zie overzicht van het verloop]	817,2	817,2	989,0
Totaal Financiële Vaste Activa (ANG mln.)	838,5	841,3	1.054,4

De uitgegeven Studieleningen hebben voor het overgrote deel een langlopend karakter en zijn voor het gehele uitstaande saldo aan het einde van het jaar (ná de gedeeltelijke voorziening voor oninbaarheid) onder de 'Financiële Vaste Activa' opgenomen. Door HNO Vastgoed en Beheer N.V. is eenzijdig een schuldbekentenis opgemaakt. Op basis hiervan is er in deze verslagperiode een bedrag aan rente en aflossing ontvangen en verantwoord. Vanwege het ontbreken van definitieve besluitvorming hebben geen verdere boekingen in de financiële administratie van het Land plaatsgevonden.

Kapitaalverstrekkingen	specificatie	2020	2019	2018
Werkkapitaal tbv St. Overheidsaccountants Buro (SOAB) van v.m. EGC		0,4	0,4	0,4
CDMH kapitaalinjectie 5,0 garantie Damen Shiprepair NV 3,6		0	0	8,6
CDMH kapitaalinjectie tbv CPA ivm overname vorderingen op CDM		0	0	6,5
Kapitaalinjectie t.b.v. InselAir International BV		0	0	34,1
Af: Voorziening Dubieuze Debiteuren voor Kapitaalverstrekkingen		0	0	-34,1
Kapitaalbijdrage aan Curoil ivm investeringen in de lokale brandstofvoorziening		10,6	10,6	10,6
Specificatie Kapitaalverstrekkingen einde periode (ANG mln.)		11,0	11,0	26,1

Door de Overheid is een agiostorting aan Curoil ad 10,6 mln. verstrekt in verband met gedane investeringen in de lokale brandstofvoorziening (2017).

DEELNEMINGEN	verloopoverzicht	2020	2019	2018
Saldo van de Deelnemingen begin dienstjaar		817,2	989,0	1.046,1
Girobank NV herwaardering		0	-2,5	0
Saba Bank Resources (SBR) NV blijvende waardevermindering		0	-0,1	0
United Telecommunications Services (UTS) NV (afstoting)		0	-156,6	-57,1
Curaçaose Dok Maatschappij Holding (CDM) NV		0	20,9	0
PSB Bank (Postspaarbank) NV		0	-33,5	0
Verloop van de Deelnemingen einde periode (ANG mln.)		817,2	817,2	989,0

Curaçao Oil NV

Highlights jaarrekening 2018: Nadelig resultaat = N28,6 mln Aandeel (100%) in de intrinsieke waarde = 99,5 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 108,3 mln Agiostorting 2018:10,6 mln Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalbreng door de aandeelhouder ná 10 oktober 2010 = 118,9 mln Deficiet onder de boekwaarde = N8,8 mln. Herwaardering mogelijk aan de orde met de driejarige toets bij de jaarrekening 2019 van Curaçao Oil NV Eventuele aanpassing (ook van kapitaalverstrekking) bij driejaarlijkse toets 2019.

Integrated Utility Holding (Aqualectra) NV

Highlights jaarrekening 2019: IUH voordelig resultaat = V13,1 mln. Aandeel (100%) in de intrinsieke waarde = 378,8 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs = 243,2 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = 135,6 mln.

Refineria di Korsou NV

Highlights jaarrekening 2017: Nadelig resultaat = N18,3 mln Aandeel (100%) in de intrinsieke waarde = 171,9 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 190,1 mln. Eventuele aanpassing bij driejaarlijkse toets 2019.

Saba Bank Resources NV

Highlights jaarrekening 2019: Nadelig resultaat = N 0,2 mln. Aandeel (25,65%) in de intrinsieke waarde = 0,4 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 0,4 mln.

Curaçao Airport Holding NV

Highlights jaarrekening 2019: Voordelig resultaat = V0,6 mln. Aandeel (83,3%) in de intrinsieke waarde = 34,5 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs = 33,9 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = 0,6 mln

Curaçaose Dok Maatschappij Holding NV

De jaarrekening van 2017 is ontvangen. De kapitaalverstrekkingen in 2016 kunnen worden aangemerkt als kapitaalstortingen doordat het aandeel in de intrinsieke waarde de oorspronkelijke historische kostprijs en de kapitaalstortingen in 2016 overtreft. Ook is bij de driejaarlijkse toets (2016) de opwaardering van de oorspronkelijke historische kostprijs verwerkt.

Highlights jaarrekening 2017: Nadelig resultaat = N6,2 mln. Aandeel (100%) in de intrinsieke waarde = 21,9 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalbreng = 21,0 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = 0,9 mln

Curaçao Industrial & International Development Co. (Curinde) NV

Highlights jaarrekening 2018: nadelig resultaat = N3,5 mln. Aandeel (85%) in de afgenomen intrinsieke waarde = 54,3 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs = 55,4 mln. Eventuele aanpassing bij driejaarlijkse toets 2019.

Curaçao Ports Authority (CPA) NV

Highlights jaarrekening 2019: Nadelig resultaat N1,8 Aandeel (94,2%) in de intrinsieke waarde = 104,5 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 92,0 Surplus bovenop boekwaarde = 12,5

Autobus Bedrijf Curaçao NV (ABC) NV

Highlights jaarrekening 2018: ABC nadelig resultaat = N2,6 mln. Aandeel (100%) in de afgenomen intrinsieke waarde = 1,5 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalbreng door de aandeelhouder ná 10 oktober 2010 = 4,0 mln. Deficiet onder de boekwaarde = N2,5 mln. Herwaardering mogelijk aan de orde met de driejarige toets bij de jaarrekening 2019 van Autobusbedrijf Curaçao NV.

Continuous Reliability (CORE) NV

Highlights jaarrekening 2018: Nadelig resultaat = N0,7. Aandeel (100%) in de intrinsieke waarde = 12,2 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 6,3 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = 5,9 mln

Curaçao Development Institute (CDI)

In 2015 werd Curaçao Development Bank NV opgericht. In hetzelfde jaar vond er een naamsverandering plaats naar Curaçao Deve-



lopment Institute (CDI). CDI is 100% eigendom van het land Curaçao. Er heeft nog geen storting plaatsgevonden van het aandelenkapitaal. Deze deelneming zal met ingang van de jaarrekening 2019 worden opgenomen in de staat van deelnemingen.

Dutch Caribbean Air Navigation Service Provider (DC-ANSP) NV

Highlights jaarrekening 2019: Voordelig resultaat = V3,4 Aandeel (73,3%) in de intrinsieke waarde = 26,2 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 6,1 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = 20,1 mln.

Ontwikkelingsbank Nederlandse Antillen NV (OBNA) NV

Highlights jaarrekening 2018: OBNA nadelig resultaat = N0,3 mln. Aandeel (29,75%) in de afgenomen intrinsieke waarde = 10,0 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalbreng door de aandeelhouder ná 10 oktober 2010 = 11,9 mln. Deficiet onder de boekwaarde = N2,0 mln. Herwaardering mogelijk aan de orde met de driejarige toets bij de jaarrekening 2019 van OBNA.

PSB Bank (Postspaarbank) NV

Highlights jaarrekening 2018: PSB nadelig resultaat = N2,6 mln. Aandeel (100%) in de afgenomen intrinsieke waarde = 20,8 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalbreng door de aandeelhouder ná 10 oktober 2010 = 33,5 mln. Deficiet onder de boekwaarde = N12,6 mln. Herwaardering mogelijk aan de orde met de driejarige toets bij de jaarrekening 2019 van PSB Bank NV. Verkocht in 2020 voor een bedrag van ANG 1,00. Afwaardering tot de verkoopprijs (ANG 1,00) in de jaarrekening 2019.

Servisio Limpiesa Kòrsou NV (Selikor) NV

Highlights jaarrekening 2018: Selikor voordelig geconsolideerd resultaat = V1,1 mln. Aandeel (100%) in de toegenomen intrinsieke waarde = 36,1 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalbreng door de aandeelhouder ná 10 oktober 2010 = 25,0 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = V11,1 mln.

NV Stadsherstel Willemstad

Highlights jaarrekening 2018: NV Stadsherstel Willemsrtad voordelig resultaat = V0,1 mln. Aandeel (64,9%) in de afgenomen intrinsieke waarde = 12,2 mln. Nominaal aandeel in de Historische kostprijs inclusief latere kapitaalbreng door de aandeelhouder ná 10 oktober 2010 = 12,6 mln. Deficiet onder de boekwaarde = N0,4 mln. Herwaardering mogelijk aan de orde met de driejarige toets bij de jaarrekening 2019 van NV Stadsherstel Willemstad

Woningbouw Curaçao (WBC) NV

Highlights jaarrekening 2019: Voordelig resultaat = V0,1 Aandeel (100%) in de intrinsieke waarde = 8,2 mln. Nominaal aandeel in de historische kostprijs = 6,4 mln. Surplus bovenop de boekwaarde = 1,8 mln.

United Telecommunications Services (UTS) NV

De deelneming United Telecommunications Services (UTS) NV is in maart 2019 afgestoten (verkocht). Toen is de verkoop van UTS zo goed als mogelijk met de voorhanden zijnde beschikbare informatie in de financiële administratie verwerkt. De navolgende onderdelen zijn per 31 december 2018 verwerkt:

Balanspositie: de waarde (historisch kostprijs) is opgenomen voor 156,6 mln. zijnde het bedrag dat in de presentatie aan de Raad van Ministers en de Staten is genoemd als vermoedelijke netto-verkoopprijs.

Rekening-courantverhouding:

- ❖ opgenomen een nog verschuldigd bedrag van 29,6 mln. conform de definitieve jaarrekening 2017 van UTS (correctie historische kostprijs) en
- ❖ een te vorderen bedrag van 24,3 mln. (36,7 mln. minus ontvangst 12,4 mln.) inzake dividenden 2012 t/m 2016.

Inmiddels is nadere informatie ontvangen. De oorspronkelijke verkoopprijs is bijgesteld naar 134 mln. Tevens dient het onderbrengen van een aantal dochterondernemingen in een aparte overheidsstichting nog in 2019 dan wel 2020 te worden verwerkt.

In de Staat van Deelnemingen in Privaatrechtelijke Rechtspersonen (model C2) in bijlage 5 van deze FMR zijn in afzonderlijke kolommen onder meer (i) het nominaal aandeel in de oorspronkelijke historische kostprijs per 10-10-10 én (ii) de laatste historische kostprijs ex artikel 27.2 LvC (= de boekwaarde) vermeld alsook (iii) de actuele intrinsieke waarde (of netto vermogenswaarde) ex artikel 30f LvC volgens de laatst ontvangen jaarrekening van de betreffende deelneming. De intrinsieke waarde geeft weer hoeveel publiek geld er gemoeid is met het belang van de overheid in de deelneming. Aan de hand van de intrinsieke waarde kan de omvang van dat belang worden afgeleid.

De Debiteuren Algemeen zijn samengesteld conform onderstaande tabel:

VORDERINGEN	2020	2019	2018
Verzamelrekening [zie specificatie]	182,8	184,5	184,0
Af: Studieleningen naar 0551 Verstr. Langl. Geldleningen u/g	-48,1	-48,1	-48,1
Anticipatieposten [zie specificatie]	10,2	6,1	4,4
Inspectie invoerrechten en accijnzen	-0,4	-0,5	-0,6
Ontvangsten Deb Afvalstoffenheffing	3,9	3,9	3,8
Deb Afvalstoffenheffing (overname van aqualectra)	-48,6	-48,6	-48,6
Deb Erfpacht (overname door ontvanger)	92,4	91,6	87,8
Deb Huren (overname door ontvanger)	9,9	10,1	8,9
Af: Voorziening	-106,8	-106,8	-100,2
Totaal Debiteuren Algemeen (ANG mln.)	95,3	92,2	91,4

Debiteuren Verzamelrekening en Anticipatieposten: specificatie

VORDERINGEN	betreft voornamelijk	2020	2019	2018
SKOR Stichting Kadaster en Openbare	Afoming overreserves	15,0	15,0	15,0
Stichting Gaming Control Board	Afdracht speelvergunningrecht	5,0	5,0	2,5
BIE Bureau Intellectuele Eigendommen	Afoming overreserves	3,9	3,9	4,4
Selikor NV	Erfpacht, benzinekosten etc.	2,3	2,3	2,2
Kustwacht	Doorberekening Salariskosten	1,7	1,7	1,7
Fort Shore NV	Erfpacht	1,4	0	0
Nunes Enterprises	Vergunningrecht hazardspelen	1,1	1,1	0
OB Services	Vergunningrecht hazardspelen	1,1	1,1	0
United Telecomm. Services	Erfpacht, huur etc.	1,0	1,0	0
Cur. Development Institute NV	1ste tr. Projecten werkplan	0	3,0	0
Sub-totaal Vorderingen ≥ 1.000.000		32,5	34,1	25,8
Vorderingen ≥ 100.000 < 1.000.000		35,7	35,1	38,8
Vorderingen < 100.000		114,5	116,5	119,1
Nog te verwerken Factuur Batches		0,1	-1,2	0,3
Specificatie Debiteuren Verzamelrekening (ANG mln.)		182,8	184,5	184,0
Vorderingen ≥ 1.000.000		9	9	5
Vorderingen ≥ 100.000 < 1.000.000		131	129	137
Vorderingen < 100.000		55.078	54.841	54.722
Totaal Debiteuren Verzamelrekening (aantallen)		55.218	54.979	54.864

VORDERINGEN	betreft voornamelijk	2020	2019	2018
Gemeenschappelijk Hof van Justitie	Afrekening Hof van Justitie / Griffierechten	6,2	6,2	4,8
Kustwacht en Marine	Doorberekening Salariskosten (raming)	4,1	0,2	0
Overige	Nog op te schonen/ te corrigeren debiteuren	-0,1	-0,3	-0,4
Specificatie Debiteuren Anticipatieposten (ANG mln.)		10,2	6,1	4,4

Vanaf juli 2018 zijn de vorderingen (Domeinbeheer w.o. erfpacht en huren) welke voordien werden beheerd en geïnd door de



Centrale Debiteuren Administratie (CDA) overgedragen aan de Ontvanger en ingelezen in diens GOS administratiesysteem. Maandelijks dient ter zake een verantwoording en afstemming plaats te vinden met het ministerie van Financiën. De inning van de (achterstallige) afvalstoffenheffing en de rechten voor horecaverunningen blijft overigens nog onder de regie van de CDA.

De Debiteuren Overheden zijn als volgt samengesteld:

VORDERINGEN	2020	2019	2018
Vereffeningrekening Boedel (voormalige) NEDERLANDSE ANTILLEN	0	0	0
Rechtspersoon ARUBA waarvan RNA boedelscheiding 17,7	17,8	17,9	17,9
Rechtspersoon SINT MAARTEN	0,8	0,7	0,7
Rechtspersoon NEDERLAND inclusief de BES EILANDEN	2,7	2,7	2,7
Totaal Debiteuren Overheden (ANG mln.)	21,3	21,3	21,3

Aan Aruba moet worden voorgesteld de onderlinge vorderingen en schulden voortvloeiende uit het Vereffeningssakkoord onderling te doen verrekenen.

De Debiteuren Deelnemingen en Overheidsentiteiten en korte toelichtingen zijn als volgt:

VORDERINGEN	betreft voornamelijk	2020	2019	2018
R/C ABC Busbedrijf NV	Investeringssubsidie	0,6	0,6	0,6
R/C Curaçao Ports Authority NV	Dividenduitkering	2,1	2,0	6,2
R/C Curoil NV	Dividenduitkering	15,5	18,7	18,7
R/C IUH (Aqualectra) NV	Vervallen rente en aflossing*	31,6	31,6	20,9
R/C Ontwikkelingsbank NA NV	Vervallen rente en aflossing*	15,8	15,8	14,0
R/C Refineria di Korsou NV	Dividenduitkering	9,0	9,0	22,6
R/C United Telecom Services NV	Nog af te wikkelen ivm de verkoop UTS	60,1	60,1	0
R/C Curinde NV	Dividenduitkering	1,7	1,7	1,7
R/C Buskabaai NV	Dividenduitkering	0,6	0,6	0,6
Totaal Debiteuren Deelnemingen (ANG mln.) incl. kortlopend deel leningen u/g*		137,0	140,1	85,3
R/C CBCS Centrale Bank	License fee + winstuitkering	3,0	21,0	19,9
R/C LLNA Landsloterij	RNA Boedel -/- restitutie verg.recht / zegelbel.	8,6	8,6	8,6
R/C LLNA Landsloterij	Voorziening restitutie verg.recht / zegelbel.	-8,6	-8,6	0
R/C University of Curaçao	Vervallen rente en aflossing*	0,4	0,4	0,4
R/C Fundashon Kas popular	Vervallen rente en aflossing / erfpacht*	0	0	24,5
R/C Fundashon Korpodeko	Vervallen rente en aflossing*	0,1	0,1	0,1
R/C St. Elisabeth Hospitaal	Voorschot + vervallen rente en aflossing*	36,8	34,8	11,8
R/C Buro Telecom en Post	RNA Boedel / expl.saldo / vergunningsrechten	3,6	6,1	41,3
Totaal Debiteuren Overheidsentiteiten (ANG mln.) incl. kortlopend deel leningen u/g*		43,9	62,4	106,6

De diverse vorderingen op de Deelnemingen en Overheidsentiteiten hebben bijzonder aandacht.

De specificatie van de overige vlottende activa is als volgt:

VORDERINGEN	2020	2019	2018
TE VERREKENEN VOORSCHOTTEN	4,0	15,1	1,3
AF TE WIKKELEN BETALINGEN	2,2	4,4	0,1
Totaal Overige Vlottende Activa (ANG mln.)	6,2	19,5	1,4

Een gedetailleerde specificatie van de Beschikbare Liquide Middelen is opgenomen in bijlage 3 van deze rapportage. De Liquide Middelen worden, uitgezonderd de ING-rekeningen in Nederland, lokaal aangehouden en zijn conform de opgaven van de Ontvanger, de Inspectie Invoerrechten en Accijnzen, kasstaten en de bankstatements aan het einde van de verslagperiode. De stand van de Liquide Middelen is samengevat als volgt:

LIQUIDE MIDDELEN	2020	2019	2018
1410 Cash	0,3	0,1	0,2
1420 Centrale Bank	241,6	28,1	34,7
1430 Giro bank	23,9	24,6	8,5
1440 Banco di Caribe	0,2	0,7	0,9
1450 First Caribbean International Bank	0,1	0,1	0,4
1460 ING Bank (Nederland)	1,1	2,0	3,3
1470 Maduro & Curiel's Bank	21,6	48,2	50,4
1480 MeesPierson	0	0	0
1490 ORCO Bank	0,3	0,3	0,4
1500 RBC Royal Bank	0,4	2,5	2,6
1510 SFT Bank	0,2	1,2	0,2
Sub-totaal Liquide Middelen	289,7	107,8	101,6
Kruisposten	0	3,6	-3,8
Totaal Liquide Middelen inclusief kruisposten (ANG mln.) 'bruto'	289,7	111,4	97,8
Af: waarvan niet vrij beschikbaar (ING 20025 Eurorekening) - zie onder FVA	0	0	0
Totaal Liquide Middelen inclusief kruisposten (ANG mln.) 'netto'	289,7	111,4	97,8

§7.2 Toelichting en Balansspecificatie van de PASSIVA

Het verloop van het eigen vermogen blijkt hierna:

EIGEN VERMOGEN	2020	2019	2018
Algemene Reserve	376,9	332,7	100,0
Gewone Dienst saldo voordelig (-) / nadelig	186,0	44,2	58,5
Totaal Eigen Vermogen (ANG mln.)	562,9	376,9	158,5
Saldo van het Eigen Vermogen begin dienstjaar	376,9	158,5	-10,0
Herwaardering van Deelnemingen incl. correcties	0	33,2	98,2
Sanering van Vlottende Activa & Passiva	0	141,0	0
Mutatie Voorziening Dubieuze Debiteuren v.a. 2019 via GD	0	0	15,6
Vereffeningsakkoord Boedel RNA saldo vermogenscomponenten	0	0	-3,8
Saldo Gewone Dienst lopend Dienstjaar [vide art. 22 LvC] ✓	186,0	44,2	58,5
Verloop Eigen Vermogen (ANG mln.)	562,9	376,9	158,5

VOORZIENINGEN	2020	2019	2018
Schadeclaim e.M vaststellingsovereenkomst	-15,4	-15,4	-15,4
Totaal Voorzieningen (ANG mln.)	-15,4	-15,4	-15,4

Het nog beschikbaar bedrag voor de Schadeclaim e.M vide de vaststellingsovereenkomst van 25 augustus 2010, wordt als ruim



voldoende ingeschat.

LANGLOPENDE SCHULDEN	2020	2019	2018
L01 Obligatielening 2010-2020 2,500% ivm restschuld 10-10-10 ná schuldsanering	0	0	-100,0
L02 Obligatielening 2010-2025 2,750% ivm restschuld 10-10-10 ná schuldsanering	-140,0	-140,0	-140,0
L03 Obligatielening 2010-2030 2,875% ivm restschuld 10-10-10 ná schuldsanering	-370,0	-370,0	-370,0
L04 Obligatielening 2010-2035 3,000% ivm restschuld 10-10-10 ná schuldsanering	-475,0	-475,0	-475,0
L05 Obligatielening 2010-2040 3,125% ivm restschuld 10-10-10 ná schuldsanering	-582,4	-582,4	-582,4
L06 Obligatielening 2013-2043 2,750% ivm schuldemissie tbv grote investeringsprojecten	-62,6	-62,6	-62,6
L07 Obligatielening 2014-2044 2,450% ivm investeringsproject Hospital Nobo Otrobanda (HNO)	-247,0	-247,0	-247,0
L08 Obligatielening 2015-2045 1,600% ivm HNO (187 mln.) en tbv andere investeringsprojecten	-204,6	-204,6	-212,8
L09 Obligatielening 2015-2045 1,620% ivm schuldemissie tbv investeringsprojecten	-33,3	-33,3	-33,3
L10 Obligatielening 2016-2046 1,000% ivm schuldemissie tbv investeringsprojecten	-59,0	-59,0	-59,0
L11 Obligatielening 2017-2047 1,240% ivm schuldemissie tbv investeringsprojecten	-60,0	-60,0	-60,0
L12 Obligatielening 2019-2049 0,92% ivm schuldemissie tbv investeringsprojecten	-69,1	-69,1	::
L13 Liquiditeitssteun NL 1e tranche ihkv hulp en bijstand COVID-19 crisis	-176,7	::	::
L14 Liquiditeitssteun NL 2e tranche ihkv hulp en bijstand COVID-19 crisis	-141,8	::	::
L15 Liquiditeitssteun NL 3e tranche ihkv hulp en bijstand COVID-19 crisis	-63,0	::	::
Totaal Binnenlandse Langlopende Schulden (ANG mln.)	-2.684,5	-2.303,0	-2.342,1
Solvabiliteitsverhouding (gewenst is 1,5 tot 2,0)	1,2	1,2	1,2

De algemene voorschriften schrijven voor dat de vorderingen en schulden op korte termijn dienen te worden verantwoord onder korte vorderingen en korte schulden. In de maand januari 2020 is een bedrag van 8,2 mln. (L08) afgelost. Een bedrag van 100,0 mln. (L01) dient in het verslagjaar te worden afgelost en dit bedrag is aldus onder de schulden op korte termijn (crediteuren Anticipatieposten) opgenomen. In de verslagperiode is een lening ad 63,0 mln. in het kader van liquiditeitssteun van Nederland aangegaan.

KORTLOPENDE SCHULDEN	2020	2019	2018
Depositogelden Vreemdelingen Ontvanger	-30,8	-30,7	-30,4
Zekerheidsstellingen Ontvanger en Douane	-31,0	-30,0	-30,2
Borgsommen Verzekeringsmaatschappijen [zie specificatie]	-0,7	-0,7	-0,7
Gelden in Consignatie IUH NV borgsommen Aqualetra Production / Distribution	-34,0	-34,0	-34,0
Totaal Gelden in Bewaring (ANG mln.)	-96,5	-95,4	-95,3

Voor wat betreft het saldo depositogelden vreemdelingen en zekerheidsstellingen is er overleg geweest met de Ontvanger. Er zal een voorstel voor een alternatieve verantwoording (nl. op de gewone dienst) worden gedaan (pending).

KORTLOPENDE SCHULDEN	2020	2019	2018
Verzamelrekening [zie specificatie]	-187,7	-259,5	-280,9
Anticipatieposten [zie specificatie]	-118,5	-131,8	-23,8
Totaal Crediteuren Algemeen (ANG mln.)	-306,2	-391,3	-304,7
Betalingen Onderweg (ANG mln.) totaal	0	0,4	0

Nadere specificaties van de Kortlopende Schulden Verzamelrekening en van de Anticipatieposten:



KORTLOPENDE SCHULDEN	betreft voornamelijk	2020	2019	2018
Aqualectra Distribution	Water en electriciteitsnota's	0	-2,8	-4,3
Fundashon Kas Popular	Huursubsidie & onderhoud woningen	0	-13,0	0
Algemeen Pensioenfonds Curaçao	Pensioenverplichtingen ea	-132,4	-138,3	-141,2
Sociale Verzekerings Bank	AOV/AWW en Basisverzekering	-36,8	-47,3	-52,7
Ministerie van Binnenlandse zaken	Bijdrage Kustwacht	-6,4	-6,4	-6,7
Andere Crediteuren	Diversen normaal af te wikkelen	-7,1	-19,6	-44,9
Kortlopende Schulden ≥ 1.000.000		-182,7	-227,4	-249,8
Kortlopende Schulden ≥ 100.000 < 1.000.000		-3,8	-19,5	-20,7
Kortlopende Schulden < 100.000		-1,2	-12,6	-10,4
Specificatie Crediteuren Verzamelrekening (ANG mln.)		-187,7	-259,5	-280,9
Kortlopende Schulden ≥ 1.000.000		6	13	14
Kortlopende Schulden ≥ 100.000 < 1.000.000		7	60	83
Kortlopende Schulden < 100.000		458	1.600	1.585
Totaal Crediteuren Verzamelrekening (aantallen)		471	1.673	1.682

KORTLOPENDE SCHULDEN	betreft voornamelijk	2020	2019	2018
Dutch State Treasury Agency	Transitorische rente obligatieleningen	0	-2,9	-2,7
Staat der Nederlanden	Aflossing Leningen kortlopend deel	-100,0	-108,2	-8,2
Gemeenschappelijk Hof van Justitie	Afrekening Hof van Justitie	-1,8	-1,8	-1,8
Crediteur CTDF	Logeergastenbelasting	0	0	-9,5
Andere Crediteuren	Projecten groeistrategie -onderhanden werken-	-15,8	-15,8	
Overige crediteuren	Nog af te wikkelen	-0,9	-3,1	-1,6
Specificatie Crediteuren Anticipatieposten (ANG mln.)		-118,5	-131,8	-23,8

De Crediteuren Overheden, Deelnemingen, Overheidsentiteiten en Overheidsfondsen blijken als volgt:

KORTLOPENDE SCHULDEN	betreft voornamelijk	2020	2019	2018
Rechtspersoon ARUBA	RNA v.z. duurtetoeslag Arubaanse Landsambt.	-22,6	-22,6	-22,6
Totaal Crediteuren Overheden (ANG mln.)		-22,6	-22,6	-22,6
R/C Selikor NV	Diversen cfm. Selikor	-45,1	-45,1	-37,1
R/C United Telecomm Services NV	Diversen cfm. UTS	0	0	-5,3
R/C PSB Bank NV	RNA Boedel v.z. vermogensversterking	-4,0	-9,0	-20,0
Totaal Crediteuren Deelnemingen (ANG mln.)		-49,1	-54,1	-62,4
Totaal Crediteuren Overheidsentiteiten (ANG mln.)		0	0	0
APC pensioenfondsen	Ambtenaren en Werklieden	-69,5	-67,0	-59,7
SVB Fondsen	BVZ-AOV-AWW-ZV-OV-AVBZ	-121,7	-109,8	-98,7
Totaal Crediteuren Overheidsfondsen (ANG mln.)		-191,2	-176,8	-158,4

De totale (acute) schulden aan het APC en de SVB ná incorporatie van het Vereffeningsakkoord zijn als volgt:

APC pensioenfonds Ambtenaren en Werklieden	-69,5	-67,0	-59,7
APC crediteuren Verzamelrekening	-132,4	-138,3	-141,2
APC Betalingen Onderweg (ANG mln.) totaal	0	0	0
Totaal verschuldigd aan APC Fondsen (ANG mln.)	-201,9	-205,3	-200,9
APC pensioenfonds Ambtenaren	-28,2	-28,1	-14,1
APC pensioenfonds Gou vernementswerklieden (raming)	-52,2	-52,2	-56,4
APC Aflossingsovereenkomst (excl. stichtingen)	-107,7	-113,7	-122,6
APC Boedel oorspronkelijk (-0,6-11,0 +3,8)	-7,8	-7,8	-7,8
APC Afwijkingen WP-fonds + Boedel raming	-3,5	-3,5	0
APC Raming interest 2020	-2,5	0	0
Totaal verschuldigd aan APC Fondsen (ANG mln.)	-201,9	-205,3	-200,9



SVB Fondsen BVZ-AOV-AWW-ZV-OV-AVBZ(ANG mln.)	-121,7	-109,8	-98,7
SVB crediteuren Verzamelrekening: nog te betalen Landsbijdragen	-36,8	-47,3	-49,3
Totaal verschuldigd aan SVB Fondsen (ANG mln.)	<u>-158,5</u>	<u>-157,1</u>	<u>-148,0</u>
SVB boedel RNA tekorten ZV/OV Schommelfonds	-44,5	-44,5	-44,5
SVB boedel RNA Fonds ZOG aanzuivering tekort	-36,0	-36,0	-36,0
SVB boedel RNA premies medeverzekerden	-4,1	-4,1	-4,1
SVB voorschotten Poli Nobo / Fundashon Kuido pa Famia	-17,1	-17,1	-15,0
SVB v.z. Ziektekostenregeling ambtenaren (oud)	12,8	12,8	12,8
SVB v.z. Ziektekostenregeling ambtenaren (nieuw), FZOG	-16,6	-15,9	-11,9
SVB nog te betalen Overgangsuitkering	-7,3	-5,0	0
SVB nog te betalen Landsbijdragen	-45,7	-47,3	-49,3
Totaal Crediteuren SVB Fondsen (ANG mln.)	<u>-158,5</u>	<u>-157,1</u>	<u>-148,0</u>

Voor beide substantiële betalingsachterstanden worden oplossingen gezocht voor consolidatie en de formalisering daarvan. De Directeur van het APC heeft de overheid per brief van 26 september 2018 gesommeerd tot betaling van haar vordering op de overheid. Met APC is op 7 januari 2019 een aflossingsovereenkomst aangegaan ter erkenning van een aantal openstaande schulden per 30 november 2018. Bij schrijven van 22 augustus 2018 heeft de Directeur van de SVB aan de Minister van Financiën verzocht om over te gaan tot afhandeling van de vordering van de SVB op de overheid, dit gelet op de liquiditeitspositie van de SVB.

De Overlopende Passiva zijn - tot slot - als volgt te onderscheiden:

OVERLOPENDE PASSIVA	2020	2019	2018
SVB premies AOV/AWW	-0,7	-2,7	-28,9
SVB premies AVBZ	0,3	-5,0	-5,8
SVB premies BVZ	-3,4	-13,5	-15,4
SVB premies ZV/OV	-6,7	-9,5	-2,2
SVB premies CESSANTIA	-0,5	-0,4	-0,1
Totaal Ontvangst en Afdracht premies (ANG mln.)	<u>-11,0</u>	<u>-31,1</u>	<u>-52,4</u>
Te betalen netto Beloningen	46,5	36,7	17,7
Af te dragen Loonbelasting	-3,3	-3,5	0,2
Af te dragen premie BVZ (ZOG)	-3,1	-3,2	0,1
Af te dragen premie AVBZ	-0,5	-0,5	0
Af te dragen premie AOV/AWW	-3,3	-2,8	0,6
Inhouding & Afdracht t.b.v. Derden	-47,0	-37,0	-17,7
Voorschotten Personeel	1,0	1,0	1,0
Inhoudingen Inningsopdrachten	-0,1	-0,1	-0,1
Sluitrekening / Pending Posten	1,6	1,7	1,7
Totaal Beloningen en Sociale Lasten (ANG mln.)	<u>-8,2</u>	<u>-7,7</u>	<u>3,5</u>
OVERLOPENDE PASSIVA	2020	2019	2018
Ontvangsten zonder Inningsopdracht	-5,7	-5,0	0
Ontvangsten t.b.v. Derden	-0,3	-0,3	-0,2
Onbekende Ontvangsten	0,1	0,1	0,1
Ontvangsten Onderweg	-0,2	-0,2	-0,1
Vooruitontvangsten	-0,1	-0,2	0
Totaal Af te wikkelen Ontvangsten (ANG mln.)	<u>-6,2</u>	<u>-5,6</u>	<u>-0,2</u>

§8. Collectieve Sector en Overige

Realisatiecijfers Collectieve Sector: SVB

De SVB dient binnen 4 weken ná afloop van elke rapportagemaand voorlopige realisatiecijfers op te leveren. Na circa 8 weken ná afloop van de rapportagemaand is de SVB in staat om definitieve realisatiecijfers op te leveren, mede door afhankelijkheid van derden. Ten tijde van de opmaak van deze rapportage waren de realisatiecijfers over de verslagmaand nog niet beschikbaar. Er dient verder ten aanzien van de 'SVB forecast' (prognoses i.h.b. voor de basisverzekering ziektekosten) een onzekerheidsmarge in acht genomen te worden. Het vorenstaande impliceert om uiterste voorzichtigheid te betrachten met het trekken van conclusies ter zake (de ontwikkeling van) de realisatie van de collectieve sector, in casu de SVB.

20FMR Land Collectieve Sector	mei-20	BVZ	AOV/ WW	ZV/OV	AVBZ
SVB Collectieve Sector Lasten	441,9	223,8	167,2	15,7	35,2
SVB Gedekt door Landsbijdrage	-127,3	-115,9	-10,4	0,0	-1,0
SVB Collectieve Sector Baten	-296,2	-107,9	-145,5	-15,0	-27,8
SVB naar [+] van [-] Schommelfonds	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>Realisatie SVB periode / voorlopig</u>	18,4	0,0	11,3	0,7	6,4

Stand van zaken van de Financiële Verantwoordingen van het Land Curaçao

De jaarrekening en jaarverslag 2017 en 2018 zijn gereed en zijn tijdig aangeboden aan de Minister van Financiën respectievelijk aan de Raad van Ministers. Op resp. 28 december 2018 en 27 februari 2020 heeft de SOAB haar controle verslag en accountantsverklaring terzake de jaarrekening 2017 en 2018 aan de Minister van Financiën aangeboden. De jaarrekeningen 2014 t/m 2016 en de jaarverslagen zijn eerder conform de vigerende wetgeving tijdig opgeleverd. De SOAB heeft over deze jaren haar rapporten uitgebracht.

Korte uiteenzetting van en toelichting op de Bijlagen

In bijlage 1 van deze rapportage is de meest actuele prognose voor het actuele dienstjaar opgenomen en nader uiteengezet.

In bijlage 2 is de sociale en financiële structuur van Curaçao (1^e deel) grafisch weergegeven en zijn een aantal financiële statistieken en grafieken betreffende de Overheid categoraal (2^e deel) opgenomen. De maandelijkse realisaties van alle relevante economische categorieën van de Gewone Dienst zijn in een tabel over 2013-2019 opgenomen en grafisch weergegeven. Voorts zijn in deze bijlage de ontwikkeling (cijfermatig en grafisch) van de Personeelsformatie opgenomen alsook de financiële ontwikkeling van de Activa en de Passiva (Balans), het saldo van de Gewone Dienst en het saldo van de Kapitaaldienst. Aansluitend daarop (3^e deel) in deze bijlage zijn de uitkomsten naar functionele classificatie opgenomen van de onderhavige Staatsorganen en de Ministeries. Dit laatste onderdeel wordt - in verband met de omvang daarvan - overigens niet bij elke FMR gepubliceerd.

In bijlage 3 is een gedetailleerde specificatie van de ten behoeve van de Overheid Beschikbare Liquide Middelen opgenomen.

In bijlage 4 is de actuele lijst opgenomen van de door het Ministerie ontvangen Jaarrekeningen van Derden. Onder derden wordt in dit verband verstaan: de OverheidsNVs, de Instellingen voortvloeiende uit Wetgeving en de Stichtingen (al dan niet gesubsidieerd door de Overheid). Voor de goede orde wordt opgemerkt dat bedoelde lijst niet alleen beperkt is tot de bedrijven en instanties die tot de collectieve sector van Curaçao worden gerekend.

In bijlage 5 is de actuele Staat van Deelnemingen in Privaatrechtelijke Rechtspersonen opgenomen.

In bijlage 6 is een overzicht opgenomen van de zgn. Instellingen voortvloeiende uit Wetgeving waarin onder meer de intrinsieke waarden van deze instellingen en de financiële verhoudingen met de Overheid zijn opgenomen alsook 'health indicators'.

In bijlage 7 van deze rapportage is een dergelijk overzicht opgenomen van Geselecteerde Stichtingen, al dan niet behorende tot de collectieve sector. Hieruit kan een goed beeld worden gevormd van de financiële toestand van de betreffende entiteiten, hoewel in



meerdere gevallen de actuele jaarrekening nog ontbreekt.

In bijlage 8 van deze rapportage is - tot slot - een overzicht van de (voorgenomen) investeringen op de kapitaaldienst opgenomen, inclusief de realisaties tot en met de verslagperiode (de zgn. Investeringsstaat).

LIJST AFKORTINGEN VAN GEBRUIKTE BEGRIPPEN

A.B.	Afkondigingsblad (door Curaçao overgenomen wetgeving v/h EGC)
A/R	Algemene Reserve; component van het Eigen Vermogen
AA	Actual Amounts; Realisatie
ANG	Internationale aanduiding voor de Nederlands-Antilliaanse Gulden (NAf)
AOV	Algemene Ouderdomsverzekering P.B. 1960, no. 83
APC	Algemeen Pensioenfonds Curaçao; rechtsopvolger APNA
ARC	Algemene Rekenkamer Curaçao
ASEAN	Association of Southeast Asian Nations
AVBZ	Algemene Verzekering Bijzondere Ziektekosten P.B. 1996, no. 211
AWW	Algemene Weduwen- en Wezenverzekering P.B. 1965, no. 194
BA	Budgeted Amounts; Begroting ná wijzigingen
BBP	Bruto Binnenlands Product; Gross Domestic Product (GDP)
BRK	Belastingregeling Koninkrijk
BVZ	Basisverzekering Ziektekosten P.B. 2013, no. 3
CBCS	Centrale Bank van Curaçao en Sint Maarten
CBS	Centraal Bureau voor de Statistiek
CFT	College Financieel Toezicht
CPI	Consumenten Prijs Index; Consumer Price Index
CR	Current Ratio; Liquiditeitsratio
CS	Collectieve Sector; Overheid in 'ruime zin'
DR	Debt Ratio; Solvabiliteitsratio
DT	Duurtoeslag pensioenen
EGC	voormalige Eilandgebied Curaçao
EUR	Internationale aanduiding voor de Euro (€)
FZOG	Fonds Ziektekosten Overheidsgepensioneerden P.B. 1975, no. 249
GD	Gewone Dienst; Exploitatierkening van Curaçao
GFS	Geïntegreerd Financieel Systeem
GOA	Georganiseerd Overleg Ambtenarenzaken
HNO	Hospital Nobo Otrobanda
IAS	International Accounting Standards
IMF	Internationaal Monetair Fonds
IPSAS	International Public Sector Accounting Standards
ISO	International Organization for Standardization
KD	Kapitaaldienst; Investerings- en Financieringsrekening van Curaçao
KPC	Korps Politie Curaçao
LvC	Landsverordening Comptabiliteit 2010 A.B. 2010, no. 87
MOU	Memorandum of Understanding
MvF	Ministerie van Financiën
N	Nadelig; bedragaanduiding = + positief
OFO	traject Optimalisering Functioneren Overheid
OV	Ongevallenverzekering P.B. 1966, no. 14
P.B.	Publicatieblad (van Curaçao of van RNA)
RNA	voormalige Rechtspersoon de Nederlandse Antillen
RvA	Raad van Advies
S&P	Standard & Poor's; Financial Services Company
SBTNO	Stichting Bureau Toezicht en Normering Overheidsentiteiten
SEHOS	Sint Elisabeth Hospitaal
SER	Sociaal Economische Raad
SOAB	Stichting Overheidsaccountantsbureau
SVB	Sociale Verzekeringsbank
TAPI	Een bepaald indexeringsstelsel voor bezoldigingen
USD	Internationale aanduiding voor de United States Dollar (US\$)
V	Voordelig; bedragaanduiding = - negatief
V&V	Vergoeding & Verantwoording stelsel
VUT	Vervroegde Uittreding
ZV	Ziekteverzekering P.B. 1966, no. 15

§9.1 Uitvoeringsrapportage 2de kwartaal 2020 Beleidsparagraaf

In deze paragraaf wordt de voortgang van diverse dekkingsmaatregelen gerapporteerd.

De Raad van State dient nog advies uit te brengen inzake de door Curaçao in 2019 aangespannen beroep conform artikel 25, eerste lid van de Rft. Er zijn vier gronden in het beroep door Curaçao naar voren gebracht. Deze betreffen dat:

1. De Rijks Ministerraad (RMR) ten onrechte heeft besloten dat de tekorten voor het bedrag van NAf 112 miljoen op de gewone dienst 2019 in 2019 gecompenseerd moeten worden;
2. De RMR ten onrechte heeft besloten dat de tekorten ad NAf 169,5 miljoen op de gewone dienst van 2017 en 2018 met overschotten in 2020, 2021 en 2022 moeten worden gecompenseerd;
3. De RMR heeft ten onrechte besloten de kortlopende schulden aan het APC en de SVB waarvan de betalingstermijn is verstreken uiterlijk 31 december 2022 moeten zijn afgelost;
4. De RMR ten onrechte niet in de aanwijzing heeft aangegeven op welk moment kan worden vastgesteld dat aan de onderdelen van de aanwijzing is voldaan.

Het Ministerie van Binnenlandse Zaken heeft in een verweerschrift op het ingesteld beroep van Curaçao alle onderdelen van het beroep als ongegrond verklaard en verzocht om heroverweging van het ontwerp-KB van 5 december 2019. Inhoudelijke behandeling van voornoemd verzoek is geschied d.d. 22 juni j.l. Advies van de Raad van State wordt afgewacht.

COVID-19

Het coronavirus heeft ook Curaçao medio maart getroffen. Net als andere landen waar het COVID-19 zijn intrede deed, heeft de regering in de daarop volgende periode ingrijpende maatregelen genomen om de verspreiding van de ziekte tegen te gaan. Deze noodzakelijke maatregelen, hadden en hebben drastische gevolgen voor de economie c.q. bedrijvigheid op het eiland met name voor de werkgelegenheid in de toerisme sector op Curaçao. De regering zag zich verder genoodzaakt om diverse steunmaatregelen uit te vaardigen voor (zoveel mogelijk) behoud van de werkgelegenheid en inkomen. Op 23 maart jl. is een eerste pakket (Alivio 1, NAf. 33,9 miljoen) afgekondigd, o.a. fiscale maatregelen zoals uitstel van betaling voor alle uitstaande belasting- en premieschulden, geen afdracht van werkgeverspremie aov/aww en ingehouden omzetbelasting.

Ondanks de al getroffen maatregelen om de effecten (sociaal, medisch economisch, financieel etc) van de COVID-19 zoveel mogelijk in te dammen zullen de gevolgen voor de economie en als gevolg daarvan voor de overheidsfinanciën/begroting enorm zijn. Door de economische krimp verwacht de regering in de komende maanden minder inkomsten. Tevens zullen de uitgaven veel hoger zijn als gevolg van de ingezette maatregelen om de spreiding van de virus tegen te gaan.

In het tweede kwartaal is duidelijk gebleken dat de inkomsten drastisch zijn teruggelopen. Dit voornamelijk vanwege de genomen maatregelen (lockdown en sluiting van de grenzen) ter mitigatie

van de impact van de COVID-19. Voorts, is ondanks de online betalingsmogelijkheden, gebleken dat de belastingcompliance drastisch achteruit is gegaan. Inherent aan de fiscale steunmaatregelen aan het bedrijfsleven ter banenbehoud, Alivio 1, was het uitstel van de inspanningen om de compliance te verhogen. Zo is

in de periode van april tot en met juni 2020 een totaalbedrag van ongeveer NAf 26 miljoen aan betalingsregelingen opgeschort. De verwachting is dat na de opschorting van het moratorium per 1 juli, deze middelen weer normaal binnen komen. Aan de uitgavenkant was de overheid gedwongen om vanuit eigen middelen meer uit te geven aan steunmaatregelen tegemoetkoming voor baanverliezers en weerbaarheid van onderstandtrekkers. Ondanks het feit dat de economie weer open is en de steunmaatregelen verder zijn versoberd, is de liquiditeitspositie zodanig onder druk geraakt dat de overheid een beroep moest doen op liquiditeitssteun van Nederland.

Voor de periode tot en met juni zijn aan Curaçao twee tranches (gedeeltelijk met voorwaarden) toegekend van totaal ±NAf. 380 miljoen. Thans is de situatie dat midden het derde kwartaal de liquiditeitspositie negatief zal zijn; het tekort tot en met december is geraamd op ±NAf 380 miljoen. Nederland is bereid onder strenge voorwaarden verdere steun voor de komende 3 maanden en mogelijk langere termijn aan te bieden. Echter de voorwaarden zijn zodanig dat nog geen overeenstemming is op bestuurlijk niveau. De onzekerheid rond het uitblijven van bestuurlijke besluitvorming is een risico dat zou kunnen leiden tot sociale onrust en verdere druk op de overheidsfinanciën.

De volgende tabellen geven een geactualiseerd overzicht van de geïnventariseerde (financiële) risico's en de genomen/ nog te nemen maatregelen om deze te beheersen. Het resultaat van de met behulp van de

Overview Doel

Het in kaart brengen van de risico's die mogelijk een effect kunnen hebben op het behalen van de doelstellingen

Uitleg kolommen

1. Risico identificeren en kwantificeren

#risico: Unieke risk ID

Ministerie: De Ministerie waar dit risico speelt

Beschrijving (kort): een korte beschrijving van de risico

Kwantificeren: de geïdentificeerde risico vertaald in mogelijke financiële impact

2. Analyse

Impact: het effect van een risico heeft op doelstellingen, gebaseerd op een 5 schaal rating systeem

(1 - Zeer laag, 2 – Laag, 3 – Gemiddeld, 4 – Hoog, 5 - Zeer Hoog, 6 - NVT)

Probabiliteit: de waarschijnlijkheid van het optreden van een risico op basis van een 5 schalen ratingsysteem

(1 - Zeer onwaarschijnlijk, 2 – Onwaarschijnlijk, 3 – Mogelijk, 4 – Waarschijnlijk, 5 - Zeer waarschijnlijk, 6 - NVT)

Risk response category: een beschrijving van hoe een risico zal worden behandeld:

1 – Avoidance: do not continue with this particular aspect of the process/project, because the risk is so great that the benefits would not be cost effective. No Risk impact

2 - Acceptance: accept the risk, document and communicate it, but don't develop a plan to mitigate the risk. Take a chance that it will not occur or accept the consequences. Risk impact materializes if realized.

3 - Mitigation: develop a mitigation plan to reduce and continually monitor the risk. Risk impact materializes if realized.

4 - Transfer: transfer the risk and accountability outside the process/project. Risk impact materializes if realized.

5 - NVT

3. Mitigeren

Directe instrumenten: Acties die ondernomen worden als een risico wordt geaccepteerd.

Indirecte Instrumenten: Acties die ondernomen worden als een risico wordt beheerst

Overdragen van Risico's: Acties die ondernomen worden, zodat de risico's overgedragen worden aan een derde

4. Financiële Dekking

Overdragen van Risico's: Acties die ondernomen worden, zodat de risico's overgedragen worden aan een derde

Reguliere Begroting: Hoe wordt de risico op de reguliere begroting gedekt?

Onvoorzien: Hoe wordt de risico met de post onvoorzien gedekt?

Reserve: Hoe wordt de risico met de post reserve gedekt ?

Restrisico: Resterende risico's die men kan vermoeden, maar waartegen redelijkerwijs geen afdoende maatregelen kunnen worden genomen

Commentaar: additionele informatie en/of uitleg

Risicomatrix Ministerie van Financiën per 30 juni 2020.

1. Identificeren en kwantificeren				2. Analyse			3. Mitigeren			4. Financiële Dekking			Restrisico	Commentaar		
#	Ministerie	Onderwerp	Beschrijving (kort)	Kwantificeren (NAf.)	Impact	Probabiliteit (1-5)	Risk response category	Directe Instrumenten	Indirecte Instrumenten	Overdragen van Risico's	Reguliere Begroting	Onvoorzien			Reserve	
1	SOAW	Fundashon Kas Popular (FKP)	Onduidelijkheden rondom de schuld aan FKP	13 mln	3 - Gemiddeld	4 - Waarschijnlijk	2 - Acceptance	De Regering heeft op basis van het adviesrapport van SOAB van 2014 naar de stand tot en met 2009 besloten om een voorziening te treffen van Naf. 13 miljoen in 2017. Overigens heeft FKP zelf in haar jaarrekening 2010 een nettovordering op het Land opgevoerd van Naf. 20.5 miljoen. Volgens de jaarrekening 2011 bedroeg de rekening courant verhouding NAF 25 miljoen. Een belangrijk deel van de claim die FKP op het land zegt te hebben betreft overigens extracomptabele zaken. Met het FKP zijn de ministers van VVRP en SOAW thans in overleg om de juistheid van hun bezwaren te toetsen. In dit kader is de directie van FKP bericht dat de calculatie van SOAB van 2014 is overgenomen, zijnde Naf. 13 miljoen, die door een eerder RvM-besluit reeds is bevestigd, en dat SOAB de opdracht heeft gekregen om de afrekening met het FKP te actualiseren. Dit laatste betekent dat de jaarcijfers van FKP van 2010 en 2011 zullen worden geanalyseerd teneinde de afrekening te bepalen. Vanaf het begrotingsjaar 2012 ontvangt FKP een vast bedrag van Naf. 12 miljoen. Vanaf 2012 is er dus geen sprake van een							De SOAB zal de jaarcijfers van 2010 en 2011 analyseren teneinde de afrekening te bepalen	Vanaf 2012 wordt een totaal bedrag van NAF 12,0 miljoen opgenomen in de begroting en aan FKP uitgekeerd. Ambtelijk overleg ter zake een beheersovereenkomst FKP-Land is nog gaande.
2	GMN	SEHOS, HNO en sociale fondsen	De afwikkeling van de eindschulden Sehohs, de meerkosten en exploitatietekort HNO en de houdbaarheid van de sociale fondsen	In het "Deelrapport inzake second opinion HNO-Exploitatie" d.d. 16 november 2018 van SOAB is opgenomen dat NAF 91,5 miljoen van het investeringsbedrag ten laste van het Land komt. Hierover heeft geen besluitvorming plaatsgevonden.	5 - Zeer hoog	4 - Waarschijnlijk	3. Mitigation	Aanvullende financiering	Er wordt een analyse voor de afwikkeling van SEHOS door SOAB uitgevoerd. De onderzoeksresultaten zijn inzet voor besprekingen tussen de overheid (MRT) en Sehohs om te komen tot vaststelling op welke wijze de restschuld van Sehohs zal worden afgewikkeld. Er wordt gewerkt aan het afronden van de consortiumlening van NAF 200 miljoen voor de afbouw HNO/CMC. Voorts zijn er reeds bezuinigingsvoorstellen voor het dekken van het exploitatietekort HNO. De sociale fondsen SVB zullen op korte termijn worden					NVT	De consortiumlening is momenteel on hold wegens het niet tekenen van het landsbesluit hoofdlijnenakkoord en erfpachttuitgifte door de Gouverneur. In het groeiakkoord is opgenomen dat er een doorlichting dient te komen van de sociale fondsen.	
3	AZ	Raffinaderij	De ontwikkelingen rondom de continuïteit van de raffinaderij	In geval van sluiting van de raffinaderij zijn de consequenties o.a. als volgt: - 8% directe toegevoegde waarde van de raffinaderij aan de GDP -/+ 4000 directe en indirecte banen verlies	5 - Zeer hoog	1 - Zeer onwaarschijnlijk	3. Mitigation		E is al een overeenkomst afgesloten tussen RdK en Klesch en thans is een Government Agreement in voorbereiding.		Indien de raffinaderij discontinueert, dan staat Curacao voor een bijzondere omstandigheid die op dit moment niet te kwantificeren is.			NVT	Op 22 december 2019 heeft RdK een Asset Purchase and Sale Agreement getekend met Klesch. De APSA heeft een longstop date van 30 juni 2020 voor overdracht van de Raffinaderij, utiliteitsfabriek en opslagfaciliteit aan Klesch met uitgifte van de terreinen in erfpacht. Door de effecten van Covid-19 en de ontwikkelingen op de oliemarkt zal de overdracht naar verwachting uiterlijk in de tweede helft van 2020 plaatsvinden. Thans worden diverse onderhandelingen gevoerd met Klesch waaronder onderhandelingen over de Government Agreement, de verschillende Ancillary Agreements met de overheidsentiteiten, de CAO onderhandelingen en diverse milieu aangelegenheden.	

Risicomatrix Ministerie van Financiën per 30 juni 2020.

1. Identificeren en kwantificeren				2. Analyse			3. Mitigeren			4. Financiële Dekking			Restrisico	Commentaar	
#	Ministerie	Onderwerp	Beschrijving (kort)	Kwantificeren (NAf.)	Impact	Probabiliteit (1-5)	Risk response category	Directe Instrumenten	Indirecte Instrumenten	Overdragen van Risico's	Reguliere Begroting	Onvoorzien			Reserve
4	FIN	Duurttoeslag I	De onduidelijkheid rondom de totale schuld ivm de reguliere betaling van de duurttoeslag van het land Curacao	NAf. 84.6 mln per eind november 2018	3 - Gemiddeld	1 - Zeer onwaarschijnlijk	3. Mitigation	Ter beheersing van dit risico is in 2015 de opbouw in de DT-regeling stopgezet. De kosten hiervan zullen de komende jaren fors teruglopen. Voorts is er een aflossingsovereenkomst op 7 januari 2019 getekend om het schuldbedrag af te lossen in een termijn van 10 jaar.						NVT	Er is geen onduidelijkheid betreffende het totaal verschuldigde bedrag mbt duurttoeslag. Zoals gewoonlijk geschied vanuit eigen middelen, ook in post COVID-19, de afbetaling op het schuldbedrag conform de aflossingsovereenkomst van 7 januari 2019 en ook betaling van de lopende verplichtingen. Betreffende overdracht aan het APC van het voormalige BC-gebouw moet het APC nog de ontwikkelingskosten en indicatieve huurprijs opleveren, waarna een eindadvies voorgedragen zal worden
5	FIN	Duurttoeslag II	De onduidelijkheid rondom de totale schuld ivm de reguliere betaling van de overheidsentiteiten . Dit betreft alleen ex-ambtenaren van Dienst Water Distributie die naar Kodela/Aqualectra zijn overgegaan. De duurttoeslag van deze groep komt ten laste van het Land.	De actuariële berekening moet nog vastgesteld worden. Claim in gerechtelijke procedure is Naf. 2,4 mln.	1 - Zeer laag	1 - Zeer onwaarschijnlijk	5. NVT							Mogelijke restrisico dat de overheid hiervoor zou moeten betalen is naar verwachting niet noemenswaardig. Door de lagere reeks duurttoeslag uitgaven zou een eventuele claim hiermee opgevangen kunnen worden.	De entiteiten hebben hun eigen verantwoordelijkheid mbt tot de duurttoeslag verplichtingen. De discussie is beperkt tot de indexering van de Duurttoeslag. Ter beheersing van dit risico is de DT-regeling (de opbouw) stopgezet. De kosten hiervan zullen de komende jaren fors teruglopen. Specifiek geval Aqualectra: conform de afspraken bij de overstap van DwD'ers naar Aqualectra is Aqualectra primair verantwoordelijk voor betaling aan APC. De gerechtelijke procedure, t.z. de claim van Aqualectra vindt voortgang op 14 juli 2020. Over mogelijke uitsluitel
6	FIN	Dividenden Overheids NV's	De mogelijke oninbaarheid van dividenden van overheids NV's	Voor 2020 is oorspronkelijk Naf. 23 mln begroot.	3 - Gemiddeld	5 - Zeer waarschijnlijk	2 - Acceptance				NAf. 23 mln.				Bij de eerste BW 2020 zal de te ontvangen dividenduitkering met Naf. 23 mln. worden afgeraamd. De BW is nog niet vastgesteld. Voorts heeft de RMR ingestemd met afwijking van de begrotingsnormen, n.a.v. beroep op artikel
7	FIN	Financieel Beheer	Voortgang verbetering in het financieel beheer	Dit is niet te kwantificeren.	3 - Gemiddeld	3 - Mogelijk	3. Mitigation	- Vastgestelde Roadmap (plan van aanpak) tot verkrijging van een goedkeurende verklaring bij de jaarrekening 2021. Doorlooptijd is van 2019-2021. 11 Onderwerpen/deelprojecten zijn geïdentificeerd en gerangschikt naar prioriteit. - Eén van de deelprojecten, het wervingstraject voor de uitbreiding en versterking van de financiële functies is in vergevorderde stadium.			Het budget voor de uitbreiding en versterking van de financiële functies en overige actiepunten is in de begroting 2020 (en meerjarig) opgenomen.			Door uitvoering van de genoemde acties is de verwachting dat de mogelijke restrisico niet noemenswaardig zal zijn.	Verwezen wordt naar §9.2 Verslag voortgang FB projecten
8	VVRP	C-Post	Negatieve financiële situatie van de C-post	4-5 mln	1 - Zeer laag	5 - Zeer waarschijnlijk	2 - Acceptance	De financiering van de netto vergoeding wordt deels bekostigd uit begrote overdrachten afkomstig van het Bureau Telecommunicatie en Post. De overheid heeft een structurele maatregel genomen om de eventuele negatieve financiële resultaten van C-Post (na verrekening van verliezen op de postale dienstverlening met winsten op andere activiteiten) te compenseren uit een deel van de middelen die jaarlijks van BT&P worden verkregen. Structureel is hiervoor Naf. 5 mln. opgenomen op de begroting	Aangaan van overeenkomst tussen C-post en Land		NAf. 5 miljoen per jaar			Na uitvoering van de genoemde structurele actie, wordt dit punt niet meer als een risico beschouwd.	Tegenover de verschuldigde bijdragen van NAF 11.6 miljoen aan Cpost staat een bedrag van Naf13.6 miljoen zijnde via Cpost ontvangen invoerrechten. Per saldo heeft het Land een vordering op Cpost. Gesprekken met de Ontvanger zijn nog gaande. Ter zake de invoerrechten is er geen opbouw van de schuld, daar de Douane thans zelf de invoerrechten bij Cpost int. Afgesproken is om de netto kostenvergoeding aan Cpost te maximaliseren op Naf 7 miljoen (inclusief pensioenafdrachten); ambtelijke afstemming om tot een conceptovereenkomst te komen is vertraagd vanwege COVID, maar is

Voortgang financieel beheer projecten

De “Groeistrategie Curaçao, integraal en samen” is in 2018 door de regering vastgesteld met als doelstelling de gemeenschap van Curaçao daadwerkelijk en langdurig perspectief op welvaart en welzijn te bieden. Met dit eindresultaat voor ogen is prioriteit gegeven aan de uitvoering van diverse projecten die gericht zijn op het structureel keren van de negatieve economische groeitrend, het duurzaam verbeteren van de overheidsfinanciën en het -apparaat, en het integraal aanpakken van de sociaaleconomische problematiek op Curaçao.

In het kader van het duurzaam verbeteren van de publieke financiën en het financieel beheer zijn de volgende subdoelstellingen vastgesteld:

1. Het bereiken van structureel begrotingsevenwicht (minimaal).
2. Het versterken van de financiële functie.
3. Het verbeteren van het financieel beheer.
4. Het herzien en hervormen van het belastingstelsel.

Voor alle vier subdoelstellingen zijn een of meer projecten geprioriteerd. Ten aanzien van de verbetering van het financieel beheer is de “Roadmap voor een goedkeurende controleverklaring bij de jaarrekening 2021 van het Land Curaçao” leidend. In de Roadmap zijn 11 kernpunten (aandachtsgebieden) opgenomen waarop duidelijke verbeteringen dienen te worden gerealiseerd, zodat de jaarrekening 2021 van het Land voorzien kan worden van een goedkeurende controleverklaring.¹ Onderstaande tabel verschaft een overzicht van de kernpunten in de Roadmap.

Tabel 1 Overzicht Roadmap kernpunten

1. Financiële functies	7. Belastinginkomsten
2. Beloning van Personeel	8. Niet-belasting inkomsten (NBI)
3. Subsidies en Overdrachten	9. Begrotingsoverschrijdingen
4. Financiële vaste activa (FVA)	10. Besluitenlijsten Raad van Ministers
5. Materiële vaste activa (MVA)	11. Bevestiging bij de jaarrekening
6. Verbruik van Goederen en Diensten	

De Roadmap kernpunten zijn op basis van prioriteit gerangschikt. Het versterken van de financiële functies geniet als eerste kernpunt de hoogste prioriteit. De reden hiervoor is dat het in voldoende mate ingevuld zijn van de financiële functies binnen het gehele overheidsapparaat onmisbaar is voor een gedegen en structurele

¹ Ten aanzien van de getrouwheid.

verbetering van het financieel beheer. Het tweede kernpunt, “Beloning van Personeel”, heeft na de versterking van de financiële functies de meeste prioriteit. De personeelskosten vormen namelijk een van de grootste posten van het Land, terwijl ten aanzien van deze kosten verschillende tekortkomingen zijn vastgesteld in de jaarrekening van het Land. In Tekst box 1 wordt het kernpunt Beloning van Personeel nader toegelicht.

Tekst box 1 Beloning van Personeel

Ten behoeve van de uitvoering van kernpunt # 2 van de Roadmap, **Beloning van Personeel**, is een integraal plan van aanpak opgezet. Dit plan is gericht op het bewerkstelligen van financieel juiste en rechtmatige personeelskosten van het Land. Uit de jaarrekening van het Land de afgelopen jaren blijkt namelijk dat de lasten die betrekking hebben op de beloning van het overheidspersoneel circa 26% van de totale kosten bedragen, maar dat onzekerheid bestaat over de juistheid en rechtmatigheid hiervan. De voornaamste oorzaken van deze onzekerheid zijn: personeelsdossiers die niet op orde zijn, onvoldoende beschreven en/of nageleefde procedures en richtlijnen inzake de personeels- en salarisprocessen, en ontoereikende interne controle over de personeelsadministratie (PA) en over mutaties in de salarisadministratie (SA).

Om de geconstateerde tekortkomingen ten aanzien van de personeelskosten op te lossen en tegelijkertijd een duurzame verbetering te maken ten aanzien van zowel de onderliggende processen als de deskundigheid van de medewerkers van de PA- en SA-afdelingen, zijn de volgende deelprojecten vastgesteld:

I-A: Opzet en implementatie Internal Audit Department Shared Services Organisatie (IAD SSO).

I-B: Versnelde uitvoering IAD SSO.

I-C: Opschoning en digitalisering PA.

II: Vaktechnische bijscholing medewerkers afdelingen SSO-PA en SSO-SA.

III: Business processes redesign SSO-PA en SSO-SA (beschrijving en gedeeltelijke herinrichting werkprocessen).

IV: Herinrichting centraal administratief systeem PA en SA.

Bij de implementatie van de verschillende deelprojecten wordt naast het voldoen aan de vereisten van de Roadmap tevens de nodige aandacht besteed aan het realiseren van besparingen en bezuinigingen ten aanzien van de personeelskosten. De initiële resultaten van de interne audit cycli die reeds zijn uitgevoerd geven aan dat de integrale en effectieve uitvoering van de deelprojecten naar alle waarschijnlijkheid tot besparingen van structurele aard leiden. Naast het verbeteren van de kwaliteit en duurzaamheid van het financieel beheer ten aanzien van de personeelskosten, ligt het daarom in de verwachting dat het project *Beloning van Personeel* - indien integraal en effectief uitgevoerd - ook de staatskas direct ten goede zal komen.



Het voldoende verbeteren van de tekortkomingen bij alle 11 kernpunten van de Roadmap zodat de jaarrekening 2021 van het Land van een goedkeurende controleverklaring voorzien kan worden is vanaf het begin aangeduid als een ambitieus plan. Gezien het uitdagende karakter van de Roadmap en de verschillende factoren die tot nu toe hebben bijgedragen aan een lager dan gewenst voortgangstempo (onder andere onvoldoende capaciteit en daadkracht, geen technische ondersteuning vanuit Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK), vertraging door COVID-19 maatregelen), zijn de afgelopen periode aanvullende besluiten genomen ten behoeve van de uitvoering.

Voor diverse projecten is besloten een nieuwe strategie en/of een andere trekker in te zetten. Daarnaast is overeengekomen dat SOAB de uitvoering van verschillende deelprojecten die in de Roadmap zijn opgenomen additioneel zal ondersteunen. De nadruk ligt hierbij op ondersteuning ten bate van de verbetering van het financieel beheer. De Roadmap kernpunten waarop deze ondersteuning primair van toepassing is zijn als volgt: 2. Beloning van Personeel, 3. Subsidies en Overdrachten, 5. Materiële vaste activa, 6. Verbruik van goederen en diensten, 7. Belastinginkomsten, en 8. Niet-belastinginkomsten.

In verband met de ondersteuningswerkzaamheden van de SOAB bij de uitvoering van verschillende projecten in de werkgroepen, wordt het implementatieplan bij de Roadmap op korte termijn aangepast en waar nodig herijkt. Het aangepaste implementatieplan wordt zo spoedig mogelijk vastgesteld.

In Tabel 2 worden de verbanden tussen de subdoelstellingen uit de Groeistrategie voor wat betreft de overheidsfinanciën en het financieel beheer toegelicht, evenals de Roadmap kernpunten, de voornaamste (project)werkzaamheden en eventuele gerelateerde risico's. Gedurende het tweede kwartaal van 2020 waren alle geprioriteerde projecten in voorbereiding of uitvoering. Bij enkele projecten is echter met name door de COVID-19 maatregelen additionele vertraging en/of een verder afgenomen uitvoeringstempo geregistreerd per 30 juni 2020.

De verwachting is dat gedurende de tweede helft van het jaar het uitvoeringstempo bij de implementatie van de verschillende projecten toe zal nemen door de inzet van nieuwe strategieën en/of trekkers en door de extra ondersteuning door SOAB. Eventuele vertragingen door de (her)introduktie van maatregelen in het kader van de COVID-19 pandemie, kunnen echter niet uitgesloten worden.

Tabel 2 Overzicht projecten versterking financieel beheer

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/6/2020	Risico's
1) BEREIKEN VAN STRUCTUREEL BEGROTINGS-EVENWICHT (MINIMAAL)	INKOMSTEN VERHOGEN			
	8. Niet-belastinginkomsten a) Opstellen en implementeren formele procedures, en richtlijnen over de belangrijkste inkomsten beschrijven en implementeren. b) Verder implementeren van de formele procedures en richtlijnen inzake de belangrijkste inkomsten. c) Betrouwbare en controleerbare procedures en richtlijnen inzake de belangrijkste overige inkomsten opstellen en implementeren.	I) Optimalisatie leges en retributies. II) Op- en vaststelling beheersstructuur overheidsentiteiten.	>> Het traject ter identificatie en kwantificatie van het potentieel van zowel bestaande als nieuwe inkomstenbronnen is voltooid voor alle ministeries, met uitzondering van Justitie en Financiën. De conceptrapporten van Justitie en Financiën zijn in de afrondingsfase. >> De implementatieplannen van de ministeries waarvan de conceptrapporten al afgerond zijn, bevinden zich in verschillende fases van afronding, beoordeling of voorbereiding. De sessies waarbij per ministerie de implementatieplannen worden besproken, gaan door de komende periode en in 2021. >> Zodra individuele implementatieplannen door de Raad van Ministers worden geaccordeerd, wordt aangevangen met de uitvoering daarvan. >> Het traject ter modernisering van de bestaande wet- en regelgeving, en de verhoging/invoering van de tarieven van leges- en retributies vormt een cruciaal onderdeel van de implementatieplannen. Voor dit traject is gezien de relatief beperkte beschikbaarheid van wetgevingsjuristen, juridische ondersteuning aangevraagd in het kader van het Groeiakkoord. >> Door het gebrek aan wetgevingsjuristen (technische ondersteuning via BZK is niet op gang gekomen), is de focus verlegd in het tweede kwartaal van 2020 naar de niet-belastinginkomsten categorieën die geen wetgevingsaanpassingen behoeven. >> Om de implementatietrajecten te bespoedigen is gedurende het tweede kwartaal van 2020 een nieuwe trekker ingezet. Tevens wordt (lokaal) extra capaciteit gezocht voor de uitvoering van de werkzaamheden door de ministeries. >> Een inventarisatieronde is gaande vanuit het Ministerie van Financiën voor zowel de overheidsentiteiten als de gesubsidieerde instellingen. Deze inventarisatie richt zich voornamelijk op de volledigheid van de rapportages en afrekeningen van de boekjaren tot en met 2018. >> De inventarisatie van de overheidsentiteiten is in de afrondingsfase. De inventarisatie van de gesubsidieerde instellingen is in de beginfase.	- Niet voldoende toegewijd personeel en middelen beschikbaar om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten. - Het ontbreken van de nodige daadkracht voor implementatie. - Door de benodigde afstemming met de verantwoordelijke ministeries en het wetgevingstraject dat moet worden doorlopen, kan de verhoging/introductie van bepaalde leges en retributies niet op korte termijn worden ingevoerd. - Geen acceptatie tariefsverhogingen door de gemeenschap, wat zou kunnen leiden tot mogelijke weerstand. - Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19. - Ontoereikende samenwerking van de verschillende betrokken ministeries voor de aanlevering van informatie betreffende zowel de overheidsentiteiten als de gesubsidieerde instellingen. - Informatie die door desbetreffende entiteiten moet worden opgeleverd (waaronder rapportages en afrekeningen) is vaak niet tijdig, juist noch volledig.

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/6/2020	Risico's
UITGAVEN VERLAGEN				
	<p>2. Beloning van personeel</p> <p>a] Op orde brengen personeelsdossiers. Ontbrekende aanstellings- en benoemingsbesluiten verwerken/opstellen en archiveren in personeelsdossiers.</p> <p>b] Formele procedures en richtlijnen over de personeels- en salarisprocessen beschrijven en implementeren.</p> <p>c] Interne controle op getrouwheid en rechtmatigheid van de personeelsgegevensadministratie en de doorgevoerde mutaties in de salarisadministratie.</p> <p>d] Werven en inwerken van benodigde deskundige personeel.</p> <p>e] Implementeren toereikende AO/IB m.b.t. proces over kosten beloning van personeel.</p>	<p>I] Doorlichting personeelsbestand om de rechtmatigheid van betaalde salarissen en toelagen te toetsen. **</p>	<p>>> In uitvoering. SOAB verleent ondersteuning in de interne controle.</p> <p>>> Het project richt zich primair op de waarborging van de juistheid, volledigheid, tijdige verwerking als ook de rechtmatigheid van de payroll transacties. Secundair richt het project zich op kostenbesparingen/bezuinigingen.</p> <p>De 4 deelprojecten zijn als volgt: 1. Opzet en implementatie IAD van de Shared Service Organisatie (SSO), inclusief opschoning en digitalisering van de personeelsadministratie. 2. Vaktechnische bijscholing van de SSO op het gebied van personeels- en salarisadministratie. 3. Beschrijving en gedeeltelijke herinrichting van de werkprocessen (Blueprint Payroll Processen). 4. Herinrichting centraal administratief systeem personeels- en salarisadministratie.</p> <p>>> Deelproject I-A Opzet en implementatie IAD SSO is afgerond. Voor wat betreft deelprojecten I-B t/m IV zijn alle voorbereidingen geheel gedaan waaronder: opstellen plan van aanpak implementatie fase en project teams, vastleggen TOR's, en pre selecteren van en onderhandelen met externe partijen.</p> <p>>> De nodige wettelijke en administratieve procedures om de opdrachtverleningen aan de geselecteerde externe partijen vast te kunnen leggen zijn nog steeds gaande.</p>	<p>- Niet voldoende personeel en middelen beschikbaar om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten.</p> <p>- Het ontbreken van de nodige daadkracht voor implementatie.</p> <p>- Geen overdracht van kennis naar de ambtenarij bij afloop van het project</p> <p>- Het ontbreken van de nodige daadkracht voor implementatie.</p> <p>- Geen overdracht van kennis naar de ambtenarij bij afloop van het project.</p> <p>- Belemmering van de implementatie door de sluiting van de grenzen (beperkte mogelijkheid voor buitenlandse externe partijen om het Land binnen te komen) en de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.</p> <p>- Door de wettelijke en administratieve procedures die moeten worden afgerond om de opdrachtverlening aan externe partijen vast te leggen, kan de implementatie van de projecten additionele vertraging oplopen.</p>

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/6/2020	Risico's
	<p>3. Subsidies en overdrachten</p> <p>a) Duidelijke splitsing tussen subsidies en overdrachten en dit ook als zodanig in kaart brengen m.b.t. verantwoorde subsidies en overdrachten en wat hiervoor in begroting 2019, 2020 en 2021 is opgenomen.</p> <p>b) Wegwerken van de tekortkomingen zoals genoemd in ML m.b.t. dit proces bij ministeries met het grootste aandeel in deze kosten.</p> <p>c) Betrouwbare en controleerbare processen subsidies en overdrachten opstellen en implementeren.</p>	<p>I) Op- en vaststelling beheersstructuur gesubsidieerde instellingen.</p>	<p>>> De implementatie van de aanbevelingen uit Rapport Mollen en de rapporten 2018-02 en 2018-04 van de ARC vindt binnen de kaders van de in 2020 in werking te treden LbHam Subsidies plaats. Voor de begeleiding van dit traject is in het kader van het Groeiakkoord technische ondersteuning aangevraagd in de vorm van een "dedicated" kracht met ruime kennis van en ervaring op het gebied van subsidies.</p> <p>>> Vanuit het Ministerie van Financiën is sinds mei 2020 een project manager aan de slag gegaan met het opstellen en uitwerken van een plan van aanpak en een subsidiebeleid, gebaseerd op de aangepaste subsidieverordening/wetgeving. De Overdrachten worden ook hierbij betrokken.</p> <p>>> De inventarisatie van alle subsidies en overdrachten bij de verschillende ministeries wordt naar verwachting gedurende de tweede helft van 2020 afgerond.</p>	<p>- Informatie die door desbetreffende gesubsidieerde instellingen moet worden opgeleverd is niet tijdig, juist noch volledig.</p> <p>- Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.</p>
		<p>II) Implementatietraject subsidiewetgeving. ***</p>	<p>>> De nieuwe subsidiewetgeving is in het tweede kwartaal van 2020 via de Minister van Financiën naar Wetgeving en Juridische Zaken opgestuurd voor een laatste toetsing. Door het gebrek aan wetgevingsjuristen neemt het adviseringstraject echter veel tijd.</p> <p>>> Nadat de toetsing door WJZ is afgerond zal de wetgeving ter accordering aan de RvM worden voorgelegd om vervolgens doorgestuurd te worden naar de RVA en de SER.</p>	<p>- Beperkte beschikbaarheid toegewijd personeel om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten.</p> <p>- Door het wetgevingstraject dat moet worden doorlopen en het gebrek aan wetgevingsjuristen kan de inwerkingtreding van de nieuwe subsidiewetgeving later geschieden dan gepland.</p>

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/6/2020	Risico's
	<p>6. Verbruik goederen en diensten</p> <p>a) Doorvoering betrouwbare en controleerbare processen verbruik van goederen en diensten (hierbij implementeren adviezen volgens ML 2016):</p> <p>I) Naleving procedures en richtlijnen bij de ministeries met de grootste/ gemiddelde onzekerheden.</p> <p>II) Aanbesteding- / inkoopdossiers op orde brengen.</p> <p>III) Opstellen totaal contractenregister en verplichtingenadministratie.</p> <p>IV) Controle op facturen die betaalbaar worden gesteld alsook niet op het 'controlerapport'.</p>	<p>>> Het streven is om de nieuwe LbHam Subsidies middels een versneld wetgevingstraject vast te stellen en deze zo spoedig mogelijk te publiceren.</p> <p>>> De implementatie van de aanbevelingen uit Rapport Mollen en de rapporten 2018-02 en 2018-04 van de ARC vindt binnen de kaders van de in 2020 in werking te treden LbHam Subsidies plaats. Voor de begeleiding van dit traject is in het kader van het Groeiakkoord technische ondersteuning aangevraagd in de vorm van een "dedicated" kracht met ruime kennis van en ervaring op het gebied van subsidies.</p> <p>>> Vanuit het Ministerie van Financiën is sinds mei 2020 een project manager aan de slag gegaan met het opstellen en uitwerken van een plan van aanpak en een subsidiebeleid, gebaseerd op de aangepaste subsidieverordening/ wetgeving. De Overdrachten worden ook hierbij betrokken.</p> <p>>> In december 2019 is het concept inkoopbeleid, in het document getiteld "Inkoopstrategie & -Beleid" door de Raad van Ministers (RvM) behandeld. De RvM heeft het standpunt ingenomen dat eerst nadere analyse en afstemming met de relevante diensten in de verantwoordelijke ministeries, t.a.v. de bijlage moet plaatsvinden voordat ingestemd kan worden met het concept.</p> <p>>> In de bijlage bij het concept inkoopbeleid wordt een uiteenzetting gegeven van de rolverdeling in het inkoopproces, en de verschillende inkooppakketten van de overheid van Curaçao. Conform het besluit van de RVM dient de minister van BPD zorg te dragen voor de verdere uitwerking van de richtlijnen van het concept inkoopbeleid aan de hand van de input die de RvM geleverd heeft tijdens de behandeling van het concept.</p> <p>>> Naar de verschillende Secretaris Generaals en de Financial Account Managers is op basis van het besluit van de RvM van 5 februari 2020 een brief gestuurd voor het leveren van input voor de nadere invulling van centrale en decentrale inkooppakket.</p> <p>>> In het eerste kwartaal van 2020 is een nieuwe trekker aangesteld voor het Project Centrale Inkoop.</p>	<p>- Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.</p> <p>- Niet voldoende personeel en middelen beschikbaar om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten.</p> <p>- Het ontbreken van de nodige daadkracht en tijdige aansturing/ besluitvorming conform planning.</p> <p>- Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.</p>	

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/6/2020	Risico's
			<p>>> Het project voor de implementatie van het inkoopbeleid is in april 2020 goedgekeurd.</p> <p>>> Eind juni 2020 is een beslisdocument aan de RvM aangeboden ter finale goedkeuring van het centrale en decentrale inkooppakket.</p> <p>>> Eind juli 2020 is aangevangen met een onderzoek naar de optimalisatie van de koppeling tussen de centrale inkoopfunctie en de inventarisatie module in Enterprise-One.</p> <p>>> Begin augustus 2020 wordt een basisdocument Projectstappen Centrale Inkoop aan de RvM voorgelegd met beslispunten betreffende ondermeer de beoogde rol van de inkoopafdeling conform het nieuwe inkoopbeleid, de benodigde bezetting van de afdeling, en de rol en reikwijdte van de activiteiten, adviezen en ondersteuning van de afdeling vanaf 2021.</p> <p>>> Volgens planning wordt het basisdocument Projectstappen Centrale Inkoop per eind augustus 2020 geformaliseerd door de minister van BDP.</p>	
			BEGROTINGSCYCLUS OPTIMALISEREN	
	<p>9. Begrotingsoverschrijdingen</p> <p>a] Invoeren proces waarbij verwachte ontwikkelingen over mogelijke begrotingsoverschrijdingen tijdig worden gesignaleerd en per 15 november van het lopende dienstjaar nagenoeg inzichtelijk zijn.</p> <p>b] Of onderzoeken in hoeverre wettelijk door te voeren is dat per 15 mei van het opvolgende dienstjaar nog begrotingswijzigingen mogen worden vastgesteld.</p> <p>c] Uitvoeren van een begrotingsdoorlichting.</p>	<p>I] Uitvoeren begrotingsdoorlichting.</p>	<p>>> De aanbevelingen uit het eerste deel van de doorlichting (cijferevaluatie) zijn grotendeels verwerkt in de BW1 (eerste suppletoir) 2019 en in de meerjarenbegroting.</p> <p>>> De aanbevelingen uit het tweede deel van de doorlichting (evaluatie van het begrotingsproces) zijn aangesloten op de Roadmap en andere bestaande trajecten en projecten ter verbetering van het financieel beheer.</p> <p>>> De Minister van Financiën blijft de nadruk leggen op de naleving van de gestelde richtlijnen om het risico van begrotingsoverschrijdingen te mitigeren.</p> <p>>> De plaatsing van financiële controllers en directeurs in de diverse ministeries is een belangrijk onderdeel van de beheersing van de uitvoering van de begroting binnen de gestelde normen.</p>	

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/6/2020	Risico's
	<p>d] In te schatten materiële begrotingsoverschrijdingen door de Staten laten vaststellen vóór de controle van de jaarrekening.</p>	<p>II) Vaststelling implementatieplan begrotingsdoorlichting.</p>	<p>>> De aanbevelingen uit de begrotingsdoorlichting zijn aangesloten op de Roadmap en andere bestaande trajecten en projecten ter verbetering van het financieel beheer.</p>	
<p>2) VERSTERKEN VAN DE FINANCIËLE FUNCTIE</p>	<p>1. Versterking financiële functies</p> <p>a] Evalueren functie Financial Controller.</p> <p>b] Functiebeschrijving, functiewaardering en werkproces functie Financial Controller en Internal Auditor.</p> <p>c] Opzet en invulling Interne Beheersing.</p>	<p>I] Implementatie plan versterking financiële functies.</p>	<p>>> Van de 37 te vullen financiële functies zijn er reeds 24 gevuld. De nog in te vullen functies betreffen 9 FD's en 5 FC's (C).</p> <p>>> Voor 6 FD's worden het wervingsproces, de arbeidsovereenkomsten gesprekken, de medische keuringen en de politieke onderzoeken afgerond. De kandidaten worden hierop bij Landsbesluit door de RvM benoemd.</p> <p>>> De werving en selectie voor de resterende FD's en FC's (C) en de vacatures op de IB afdeling vinden binnenkort plaats.</p> <p>>> Het Opleidingsrooster voor 2020 en 2021 is gedurende juli 2020 bij MT Financiën ingediend voor goedkeuring. Gesprekken met HRO over Curaçao Academy en het integreren van Gids Financiën zijn gaande.</p>	<p>- Verlies van de kandidaten voor de FD en FC functies door vertragingen in de werving- en aanstellingsprocedures als gevolg van de COVID-19 maatregelen, waardoor de uitvoering van het financieel beheer en de versterking van de financiële kolommen binnen de ministeries minder effectief en efficiënt verloopt.</p> <p>- Niet voldoende personeel binnen de IB-afdeling, ter uitvoering van de vereiste werkzaamheden en de aanbevelingen vanuit IA ter verbetering van het financieel beheer.</p>

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/6/2020	Risico's
		<p>II) Implementatie Begrotingskamer. ***</p> <p>III) Optimalisatie Controletoren Curaçao. ***</p>	<p>In de voorbereidingsfase. De aan de voorbereiding gerelateerde onderzoeksverslagen zijn opgeleverd. Aan de hand hiervan worden de nodige aanpassingen gedaan in de ontwerplandsverordening zodat het wetgevingstraject kan worden hervat.</p> <p>>> In de voorbereidingsfase. Nadat de onderlinge verdeling en afbakening van de taken in de Controletoren zijn afgerond en hierover overeenstemming is bereikt, wordt de Notitie Controletoren vastgelegd.</p>	
<p>3) VERBETEREN VAN HET FINANCIËEL BEHEER</p>	<p>4. Financiële vaste activa</p> <p>a) Zorgdragen dat de overheidsentiteiten hun jaarrekening tijdig indienen in overeenstemming met de Corporate Governance Code (5 maanden na balansdatum).</p> <p>b) Wegwerken waar noodzakelijk van achterstanden in het verwerken en controleren van de studieleningen tot en met eind 2017.</p>		<p>>> Ondergebracht onder 'Beheersstructuur overheidsentiteiten'.</p> <p>>> Het project 'Wegwerken achterstanden in het verwerken en controleren van de studieleningen' is in uitvoering. SOAB heeft onderzoek gedaan naar een getrouwe waardering en presentatie van de financiële vaste activa en op basis hiervan aanbevelingen gedaan:</p> <p>1. Opschonen van de studieleningen.</p>	<p>- Niet voldoende toegewijd personeel en middelen beschikbaar om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten.</p> <p>- Het ontbreken van de nodige daadkracht voor implementatie.</p>

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/6/2020	Risico's
	<p>5. Materiële vaste activa</p> <p>a] Opstellen en vaststellen duidelijke richtlijnen t.b.v. het activeren van kapitaaluitgaven. Daadwerkelijke toepassing bewerkstelligen.</p> <p>b] Voldoende en geschikte onderliggende documentatie van de investeringen t/m 2021 opleveren.</p> <p>c] Besprekingen economische en juridische eigendom woningen in beheer van Fundashon Kas Popular (FKP).</p>	<p>Verjaring nagaan, volledigheid van documentatie, juistheid en volledigheid van de betalingen.</p> <p>2. Implementeren van procedures voor periodieke aansluiting tussen Ministerie va Financiën, Ministerie van Onderwijs en Landsontvanger.</p> <p>3. Centraliseren van het leningenbestand en mutaties binnen 1 organisatie.</p> <p>4. Implementeren van een programma voor het beheersen van het leningenbestand.</p> <p>5. Opstellen en implementeren van procesbeschrijving en werkinstructies.</p> <p>6. Inzetten van voldoende werknemers voor 4-ogen principe.</p> <p>>> Het Ministerie van Financiën is op basis van deze aanbevelingen bezig met een plan van aanpak, welke naar verwachting in de tweede helft van 2020 zal worden afgestemd met het Ministerie van OWCS en de Landsontvanger voor de uitvoering.</p> <p>>> In het kader van de afhandeling van de openstaande studieleningen wordt een operationele audit van SSC door SOAB uitgevoerd. De audit bevindt zich in de afrondingsfase. Gesprekken met OWCS, Belastingdienst en Financiën over het plaatsen van innen bij de Belastingdienst zijn gaande. Voor eind 2020 wordt het rapport inzake de afronding van de studieleningen afgerond.</p> <p>>> De SSC is voornemens een externe in te huren ten behoeve van de uitwerking van het studiefinancieringsbeleid en de reorganisatie van de SSC.</p> <p>>> Het Project Materiële Vaste Activa (MVA) is door Bureau Domeinbeheer goedgekeurd, en het Ministerie van Financiën heeft aan alle formaliteiten voldaan voor wat betreft de opdrachtverlening.</p> <p>>> De inventarisatie van de MVA door SOAB in samenwerking met Domeinbeheer is in uitvoering. De officiële kick-off met Domeinbeheer heeft op 13 maart 2020 plaatsgevonden, echter is er wegens de COVID-19 gerelateerde lockdown sprake van een vertraging van 2 maanden in de uitvoering.</p>	<p>- <i>Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.</i></p> <p>- <i>Niet voldoende financiële middelen beschikbaar om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten.</i></p> <p>- <i>Informatie die door de betrokken ministeries en instanties moet worden opgeleverd is niet volledig.</i></p> <p>- <i>Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.</i></p>	

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/6/2020	Risico's
	<p>d] Project Domeinbeheer voor inventarisatie (voor zover nog niet opgestart), waardering en vaststelling van het eigendom voor alle andere onroerende goederen van het Land.</p> <p>e] Beschrijving en invoering toereikend MVA-proces. Activa tijdig activeren en maandelijks bijhouden. Afschrijvingssystematiek analyseren en toereikend toepassen cf. comptabiliteit/ afspraken.</p> <p>10. Besluitenlijsten Raad van Ministers</p> <p>a] Inzicht verkrijgen in besluitenlijsten van de Raad van Ministers. Afspraken hieromtrent maken tussen het Secretariaat van de Raad van Ministers en SOAB.</p> <p>11. Bevestiging bij de jaarrekening</p> <p>a] Belang van betreffende bevestiging nogmaals bij de Raad van Ministers (RvM) benadrukken en toelichten.</p> <p>b] Voorbereidingen treffen voor mogelijke ondertekening van bevestiging bij jaarrekening. Tevens afhankelijk van voortgang van oplossen van de hiervoor benoemde issues.</p>		<p>>> In mei 2020 is een overeenkomst afgesloten met de leverancier (GIS4C) en is tevens gestart met de inventarisatie van de aanwezige informatie binnen Domeinbeheer en het voorbereiden van de technische infrastructuur welke noodzakelijk is voor het verwerken en bijhouden van de taxatiewaarden en overige informatie betreffende de verschillende MVA.</p> <p>>> De richtlijnen voor het activeren van kapitaaluitgaven en de eigendom woningen in beheer van FKP vormen onderdeel van het project Materiële Vaste Activa die door SOAB in samenwerking met Domeinbeheer worden uitgevoerd.</p> <p>>> In uitvoering. Besprekingen tussen het Secretariaat van de Raad van Ministers (RvM) en SOAB zijn gaande om de bevoegdheden zodanig vast te leggen dat SOAB inzicht kan verkrijgen in de notulen en besluitenlijst 2019 van de RvM ten behoeve van de jaarrekeningcontrole 2019.</p> <p>>> Aan de hand van deze besprekingen worden tevens de bevoegdheden en procedurele stappen ten behoeve van toekomstige jaarrekeningcontroles in kaart gebracht en vastgelegd.</p> <p>>> Begin juli 2019 is de opdrachtbevestiging aan de SOAB met betrekking tot de accountantscontrole van de jaarrekening 2018 van het Land Curaçao ondertekend door de RvM.</p> <p>>> De Letter of Representation (LoR) ter bevestiging bij de jaarrekeningcontrole 2018 dient nog te worden ondertekend door de RvM. Hetzelfde geldt voor de opdrachtbevestiging aan de SOAB met betrekking tot de accountantscontrole van de jaarrekening 2019.</p>	

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/6/2020	Risico's
	<p>c] Voorbereidingen treffen voor mogelijke ondertekening van bevestiging bij jaarrekening. Tevens afhankelijk van voortgang van oplossen van de hiervoor benoemde issues.</p> <p>d] Ondertekening bevestiging bij de jaarrekening door de Raad van Ministers.</p>			
<p>4) HERZIEN EN HERVORMEN VAN HET BELASTINGSTELSEL</p>	<p>7. Belastinginkomsten</p> <p>a] Invoering nieuw geautomatiseerd systeem belastingen met toereikende functiescheidingen binnen systeem. Vaststellen toereikende functiescheiding en systeeminstellingen door middel van IT-audit SOAB.</p> <p>b] In tussentijd mogelijkheden onderzoeken om AO/IB buiten het IT-systeem om m.b.t. ontvangsten van belastingen te verbeteren ter vaststelling in hoeverre hier een mogelijkheid zou kunnen zijn om op te steunen.</p> <p>c] Invoering nieuw geautomatiseerd systeem belastingen.</p> <p>d] Betrouwbaar en controleerbaar proces inzake verwerking ontvangsten belastingen en overige mutaties op geheel binnen belastingproces.</p> <p>e] Indien mogelijk, tevens betrouwbaar en controleerbaar Model J (een staat van de openstaande opgelegde aanslagen en hun vermoedelijke belastingontvangsten).</p>	<p>I] Versterking Ontvanger en aanslagregeling</p> <p>II] Verhoging inkomsten uit omzetbelasting en accijnzen.***</p>	<p>>> In december 2019 is een team belast met de inrichting van het WTC gebouw zodat alle organisatieonderdelen/afdelingen van de Belastingdienst zich er kunnen vestigen. De IT-afdelingen zijn belast met het regelen van de benodigde infrastructuur en apparatuur zodat de Belastingdienst naar behoren kan functioneren vanuit het WTC gebouw. Naar verwachting zullen de inrichtings- en vestigingswerkzaamheden voor het eind van 2020 afgerond zijn.</p> <p>>> De reorganisatie/optimalisatie van de belastingorganisatie is in uitvoering. Het nieuwe structuur van de belastingorganisatie is aan de vakbonden gepresenteerd. De gerelateerde wetgeving is in de afrondingsfase van het adviserings- en goedkeuringstraject. De invoering staat gepland voor 1 januari 2021.</p> <p>>> De project manager is belast met de spoedige en succesvolle uitvoering van het automatiseringstraject. In het derde kwartaal van 2020 wordt een eerste evaluatierapport over het systeem opgeleverd, waarna de nodige vervolgstappen gepland en uitgevoerd kunnen worden.</p> <p>>> De modernisering van de bestaande wet- en regelgeving vormt een cruciaal onderdeel van de herziening en hervorming van het belastingstelsel. Voor dit traject is gezien de relatief beperkte beschikbaarheid van wetgevingsjuristen, juridische ondersteuning aangevraagd in het kader van het Groeiakkoord. De ondersteuning moet nog op gang komen.</p> <p>>> De onderhandelingen met CARTAC om technische ondersteuning te kunnen krijgen zijn nog gaande.</p> <p>>> De verhoging van het omzetbelastingtarief bij invoer en verschillende accijnzen is per 1 september 2019 in werking getreden.</p>	<p>- Het opnieuw starten met een (aangepast) automatiseringstraject leidt op korte termijn tot het minder efficiënt innen van belasting.</p> <p>- Niet voldoende toegewijd personeel en (financiële) middelen beschikbaar om de vereiste (project)werkzaamheden te verrichten.</p> <p>- Sterke belemmering van de voortgang door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.</p>

Groeistrategie	Roadmap Kernpunt* (incl. voornaamste werkzaamheden)	Geprioriteerde projecten	Status per 30/6/2020	Risico's
		III) Invoering van de Algemene Bestedingsbelasting (ABB)**	>> De inwerkingtreding van de Algemene Bestedingsbelasting staat gepland voor 1 januari 2021.	- <i>Geen acceptatie belastingverhoging door de gemeenschap, wat zou kunnen leiden tot mogelijke weerstand.</i> - <i>Belemmering van de implementatie door de aangepaste werksituaties in verband met COVID-19.</i>

* Nummering conform vastgestelde Roadmap, versie februari 2019.

** Samenwerkingsverband Veranderteam Bestuurskracht en Veranderteam Financieel Beheer.

*** Door het Ministerie van Financiën geprioriteerd.

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
1	Begroting & balanspositie	Breng de (meerjaren-) begroting structureel in evenwicht Beleidsmaatregelen teneinde verdere uitholling balanspositie te voorkomen	Uitvoeren begrotingsdoorlichting 2019-2022. Onderzoek waardering balansposten Land Curaçao.	NVT Traject afgerond	31-mrt-19	Gereed begin maart 2019.	Team begrotingsdoorlichting VVRP Domeinbeheer	
2	UTS	Realiseren betalingsregeling van NAF 37 miljoen	Monitoren betalingen cfm schema.	NVT Traject afgerond	31-12-2019	Resterende termijnen bij afwikkeling verkoop aandelen maart 2019 gerealiseerd.	Financiën/VVRP	
3	Financieel beheer	Tijdige vaststelling van de jaarrekening 2021 met goedkeurende controleverklaring. Jaarrekening dient uiterlijk 15 oktober 2022 te zijn voorzien van de goedkeuring van de accountant	3.1 Roadmap / traject goedkeurende controleverklaring. * Aanbieden Roadmap aan CFT ter toetsing. * Uitvoeren traject.	NVT Traject afgerond NVT Traject afgerond	1-feb-19	Op 1 februari 2019 aangeboden aan CFT en tijdens een financieel beheerdag besproken met CFT.	MinFin	
			3.2 Uitvoeren traject versterken financiële functies.	Totaal gewéfd zijn: Directeur Internal Audit - 13 Financial Controllers verdeeld over 5 A, 2 B en 6 C - 13 Internal Auditors verdeeld over 5 A, 5 B en 3 C startdatum cf planning 1 november anders 1 december afhankelijk van opzeggetermijn van medewerkers en de snelheid behandeling van medische keuring en VOG. Momenteel is de werving gaande voor Financieel Directeur functies het streven is dat het traject voor eind december afgerond wordt.	- 1 31-dec-19		VT Financieel beheer/ Financiën Uitvoeringsteam Financieel Beheer	
			Invoeren beheersstructuur voor overheidsentiteiten.	De trekker vanuit het ministerie van Financien (R. Carolina) zal in de week van 28 oktober de voortgang met SOAB bespreken.	30-jun-19	Concept dividendbeleid gereed. SBTNO is in principe aangewezen als beheers autoriteit. Afspraak maken met STBNO om na te gaan wat ze nodig hebben om beheers autoriteit te worden	MinFin	
4	Financieel beheer	Versterking financiële functies	vacatures in begroting 2019 opnemen en starten met werving.	Totaal gewéfd zijn: Directeur Internal Audit - 13 Financial Controllers verdeeld over 5 A, 2 B en 6 C - 13 Internal Auditors verdeeld over 5 A, 5 B en 3 C startdatum cf planning 1 november anders 1 december afhankelijk van opzeggetermijn van medewerkers en de snelheid behandeling van medische keuring en VOG. Momenteel is de werving gaande voor Financieel Directeur functies het streven is dat het traject voor eind december afgerond wordt.	- 1 30-apr-19	Vacatures zijn voor 3 miljoen begroot en werving is gestart.	Financiën	
5	Belastingheffing en -inning	Aan de Cft voorleggen en duidelijk maken hoe in het eerste kwartaal van 2019 de belastingheffing en -inning op orde worden gebracht	Opstellen plan van aanpak met uitvoeringsstructuur.	NVT Traject afgerond	1-dec-18	Per eind 2018 opgeleverd.	Program Board	
			Implementeren plan verbetering heffing en -inning.		31-mrt-19	Mevr. De Lanooy is als expert aangetrokken om het traject heffing en -inning te trekken.	Program Manager	
		Plan van aanpak voor herziening belastingstelsel binnen kabinetsperiode			31-mrt-19	Het gaat hier om algemene uitgangspunten. Dit document wordt in RvM ingebracht en na goedkeuring wordt het nader in detail en wetgevingsvoorstellen uitgewerkt.	Program Manager	
6	Informatieverstrekking	Werkafspraken maken over de wijze van informatieverstrekking van ministeries, collectieve sector en andere relevante overheidsentiteiten.	Opstellen werkafspraken en toezien op naleving.		Ongoing		MinFin	
7	HNO	Second opinion SOAB op business case.	Aanleveren second opinion business cases.		1-dec-18	Rapport HNO Vastgoed en HNO Exploitatie is reeds opgeleverd. Rapport inzake Zorgrekening wordt na afronding van de geupdate versie (25 oktober 2019) van de Business case opgeleverd (verwachting 28 november 2019)	GMN/SOAB	
		Vaststellen of HNO tot collectieve sector behoort.	Onderzoek collectieve sector.	Vooronderzoek inzake collectieve sector is uitgevoerd. NAV de opgestelde statuten zal de positie van HNO mvt collectieve sector bepaald worden.	30-nov-18	Pending definitieve stukken HNO.	GMN/SOAB	
		Het in 2019 nemen van benodigde maatregelen om de kostenbesparing van minimaal 59 miljoen	Besluiten inzake kostenbesparingen zorgsector.	NVT Traject afgerond	31-dec-18	RvM heeft besloten tot een ombuging van 84 miljoen op jaarbasis binnen het zorgbudget.	GMN	
8	Sehos	Omvang van de budgetverhoging en de wijze waarop deze binnen het schommelfonds kan worden opgevangen of deze (gedeeltelijk) ten laste komt van de lopende dienst van het Land. Indien het ten laste komt van lopende dienst worden compenserende maatregelen daarvoor getroffen.	Vaststellen budgetverhoging. Vaststellen wijze waarop budgetverhoging binnen schommelfonds wordt opgevangen.	NVT Traject afgerond NVT Traject afgerond	29-okt-18 29-okt-18	Gereed.	SVB/GMN SVB/GMN	

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
9	Sehos	Afwikkelen schuldpositie Sehos.	NVT Traject afgerond	31-dec-18		Sehos zal als entiteit blijven voortbestaan en zal haar schulden aflossen. Van schuldafwikkeling in de vorm van afboeken van leningen en het niet innen van loonbelasting en premies zal geen sprake zijn. In het kader van de lening zal hypotheek op onroerende goed worden gevestigd.	GMN	
10	Herfinanciering	Voorstel doen aan RMR voor instemming herfinanciering van de in 2020 aflopende lening ad Naf 100 miljoen.	Voorstel maken.				Financiën	

- Nog niet opgestart
- In voorbereiding/uitvoering
- Afspraak wordt niet behaald
- Gereed

Acties Ministeries

Algemene Zaken

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
1	Uitgaven	Subsidierelaties via Reda Social beëindigen/overdragen	NVT Traject afgerond	Q4-2018		Bezuiniging doorgevoerd.	MIN AZ	3,00
2	Uitgaven	Verlagen operationele kosten ministerie	<ul style="list-style-type: none"> *Introduceren van digitale publicatieblad *Introduceren van management rapportages voor een beter beheer van de uitgaven *Centraliseren van inventaris goederen *Inventariseren en registreren van materiele activa voor een bijstelling van de afschrijvingen 			Gewone dienst begroting wordt ingekort.	MIN AZ	

Bestuur Planning en Dienstverlening

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
1	Uitgaven	Inrichten organisatie Centrale Inkoop	<p>25 juni 2019</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er zijn al voorstellen opgesteld voor de herinrichting en taakstelling van CI die in de komende weken naar de Raad opgestuurd zullen worden. Besluitvorming door de Raad is noodzakelijk omdat volledige implementatie van het CI idee beperkingen voor de ministeries zal meebrengen. • De werving van 2 personen is in een afrondende fase. CI heeft op dit moment 5 van de 15 formatie plaatsen ingevuld. Cruciaal voor de uitbreiding van de taken van CI is de verdere invulling van de formatie. Voorgesteld gaat worden om deze functies als onderdeel van het financiële functie van de overheid te zien en dus ook in het kader van het bestaand besluit van de Raad hieromtrent de CI verder te mogen bemannen. • Er is in de afgelopen maanden, samen met Financiën, gewerkt aan een contractenregister voor de overheid. Dit zal de overheid meer inzicht moeten geven in zijn verplichtingen. Dit traject wordt in de komende maanden afgerond. • Een beperkende factor voor de verdere inrichting van CI is naast het aantal mensen het nodige geld. Er zijn gesprekken gaande met het veranderteam Bestuurskracht om vanuit het Groeistrategie de ontwikkeling van CI dit jaar nog te financieren. <p>27 juni 2019 - Het projectplan is door PMO goedgekeurd. Het beleid rondom het centrale inkoop is nog niet adequaat PMO en Ester Paulina gaan een visiedocument opstellen. Het beleidsdocument zal in november 2019 gereed zijn. Bij dit traject zal ook het contractmanagement i.s.m. Ministerie van Financiën uitgevoerd worden. 14 januari 2020 beleid centrale inkoop is vastgelegd. do: bezetten van afdelingen momenteel is er 4 fte en er moet 1 fte erbij. roadshow CI en W & S is pending uitvoering. 13-2-2020 CI beleid is goedgekeurd in RvM op 23-12-2019- inkooppakketten dienen nu goedgekeurd</p>	Q3-2019		Formeel zouden er 15 personen in de centrale inkoop organisatie moeten zitten; de huidige bezetting is 5 personen. BPD is nu bezig met het aannemen van twee nieuwe mensen wat de bezetting tot 7 zou brengen. De organisatie centrale inkoop is hiermee echter nog steeds zwaar onderbezet. Dit traject is opgenomen in de groeistrategie. Er zal binnenkort een visiedocument inclusief het beleid opgesteld worden.	MIN BPD/SSO	ntb

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
			worden. Ministeries dienen hiervoor input te geven. Nadat de integrale inkoopbeleid (werving personeel) goedgekeurd is door RvM zal uitvoering van beleid kunnen starten. 10-03-2020: De brief over wat het pakket van centrale inkoop moet worden is verstuurd naar alle ministeries. Het is de bedoeling dat alle ministers input geven over wat volgens hun moet worden meegenomen in het pakket.					
2	Verbeteren IT infrastructuur	*analyseren historische kosten IT CORE *aanschaffen van centrale IT licenties *40+ LOTUS contracten worden per 1 juli 2019 opgezegd en ondergebracht in CORE	25 juni 2019• De onderhandeling van een nieuw mantel overeenkomst met CORE is in een afrondende fase. Deze mantelovereenkomst behelst o.m. de basis IT infrastructuur van de overheid en dient als basis voor de verdere modernisering van de IT binnen de overheid. De nieuwe overeenkomst gaat per 1 juli in. • Er zijn reeds offertes op tafel voor de eerste Cloud pilots binnen BPD. De verwachting is dat deze pilots per 1 juli van start kunnen gaan samen met de nieuwe mantelovk. Afhankelijk van het succes hiervan zou deze technologie begin 2020 verder uitgerold kunnen worden binnen de overheid. • Licenties worden reeds centraal aangeschaft. Met Financiën zal de aankoop van "algemene" licenties buiten SSO om in kaart gebracht worden. Een voorstel zal aan de Raad van Ministers aangeboden worden om de aankoop hiervan te verbieden. Dit zal in de komende weken gebeuren. • De offerte voor het centraliseren van de 40+ Lotus servers bij CORE is reeds opgevraagd. De implementatie hiervan zal in de laatste kwartaal van dit jaar afgerond kunnen worden. 14 januari 2020 Er is een centrale infrastructuur van Servers opgezet bij Core. Er wordt een koppeling gemaakt tussen de basisregister, topografie, svb, i-soaw, functioneel systeem, belastingdienst. Er is een mantel overeenkomst met Core afgesloten. hiermee zijn de uitgaven verlaagd met 2% terwijl er meer producten door Core afgeleverd worden. de besparing hierbij is Naf 70.000. knelpunt is de sturcturele tekort aan IT Account managers binnen de ministeries. 13-2-2020 de gesprekken zijn gaande voor een grotere centralis van de ICT met een CIO aan het hoofd. 10-03-2020: De vacature voor CIO is nu open. Een CIO visiedocument en een IT document dienen opgesteld te worden.			Verminderen van gebruik van servers door over te gaan op Cloud (mogelijke besparing door het overstappen op Cloud nog niet op een rijtje).	MIN BPD/SSO	ntb
3	Uitstroom medisch afgekeurde en uitgeprocedeerde non-actieven	*lijst updaten door alle no shows en niet actieven te inventariseren bij de ministeries *maandelijke controle door de SG m.b.t. aanwezig personeel en gewerkte uren *inhuren van een tijdelijke kracht die de openstaande gevallen van non actieven gaat behandelen (volgens BPD is hier geen budget voor) *beslissing inzake tekenen voor wel of niet op het werk verschijnen	25 juni 2019 Stand van zaken: • Aangeschreven tot ontslag (2) • Ontslag (1) 1 juni 2019 1 persoon uit dienst Non actieven Stand van Zaken: • Ontslag (2 gevallen) 2 aanschrijving 10 mei 2019 en ontslaglandsbesluit 17 juni (ontslag gaat in 15 juli 2019) • 1 Aangeschreven voor ontslag 24 juni 2019 • Inactiviteitherstelling 2 personen per mei/juni elders geplaatst 15 januari 2020 in totaal hebben 34 ambtenaren obv dit traject ontslag gekregen. Conform de planning zullen er 15 disziplinare gevallen en 9 langdurige zieken van de lijst gehaald worden			Uitstroom 10 medisch afgekeurde non-actieven en 15 uitgeprocedeerde non-actieven per uiterlijk 31 december 2019.	MIN BPD/HRO	1,50
4	Optimalisatie salarisadministratie/personeelsadministratie	*uitvoeren van periodieke controles op de salarisadministratie om de fouten in salarisadministratie te verlagen c.q. op te heffen	27 juni 2019 - Uit te voeren werkzaamheden ihkv dit traject is 1. Versnelde uitvoering IAD functie 2. Opschoning Payroll hiervoor is externe inhuur nodig. 13-2-2020			IAD afdeling is opgezet bij de salarisadministratie. Dit traject in de groei strategie opgenomen. Het projectplan is opgesteld en men is in afwachting van goedkeuring PMO groei strategie voor de middelen en start van dit traject.	MIN BPD/SSO	6,00
5	Uitstroom gepensioneerden	*BPD is eindverantwoordelijk voor de uitstroom van alle gepensioneerden van de ministeries	29 juli 2019- Cft uitspraak Minister BPD worden 608 ambtenaren gevraagd vrijwillig vervroegd pensioen te treden. Het gaat om een groep die al met pensioen moest gaan maar waarvan de wetsvoorstellen niet gereed was. 10-03-2020: Minister BPD heeft geen zicht op wanneer de externe betrokken partijen hun deel kunnen opleveren waardoor dit punt waarschijnlijk niet realiseerbaar is binnen het termijn die staat vastgesteld.			Rondkrijgen uitstroom gepensioneerden alle ministeries.	MIN BPD	ntb
1	Inkomsten	Verhogen legestarieven paspoort	*afronden rapport berekening nieuwe legestarief t.b.v. verhogen paspoort tarief	25 juni 2019 Verhoging paspoort lege in het RvM behandeld. De aanpassing is pending behandeling door Staten. Conform planning dient het paspoort tarief per 1 oktober 2019 in te gaan.		Verhoging van paspoort lege is in het RvM behandeld. In augustus zal dit in de staten behandeld worden. De toevoeging aan het SOAB rapport zal voor	MIN BPD/PUZ/SOAB	ntb

Justitie

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
---	-----------	----------------------	---------------------------------------	----------	-----------	-------------	-------------------	-----------------------------

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln	
1	Uitgaven	Verlagen overwerkuren bij KPC	*verminderen inzet KPC bij oneigenlijke taken zoals grote evenementen en het beveiligen van bestuurders *overwerk/overuren bij KPC dient beter ingericht en gecontroleerd te worden	25 juni 2019	Risicoprofiel per bestuurder wordt opgesteld. Obv de risico analyse zal een advies opgesteld worden inzake welke bestuurder een beveiliging moet krijgen. Een overzicht van de werkelijke overtime kosten van de beveiliging van bestuurder zal opgesteld worden. 30 juli 2019 nav extra ingezette beveiliging in het kader van de 600 kilo problematiek overwerk terug naar 1,1 mln. per maand. Naar aanleiding hiervan is de verwachting dat de overwerk uren is de prognose dat de overwerk projectie met 4 mln over de begroting zal zijn. ipv 2 mln. over begroting. Risico analyse is nog niet gereed. Min JUS gaat dit uitvoeren in samenhang met de kosten beveiliging bestuurders. 10-03-2020: Het verzoek is gedaan om de risicoanalyse nu z.s.m af te ronden zodat er besluiten gemaakt kunnen worden; deze was al bijna af. De begroting voor 2020 voor overwerk is vastgesteld op 9.6 mln. Naf. Het is de bedoeling dat KPC zich aan dit bedrag houdt. Lager dan dit is niet mogelijk; actie moet gericht zijn op niet hoger uitkomen dan dit bedrag. Note: bespreken mogelijkheid om beveiliging van de Gouverneur door Nederland te laten bekostigen (via de Koninklijke Marine).		Verlagen hoge kosten die verbonden zijn aan overwerk bij KPC. De kosten van de beveiliging van bestuurders zullen in kaart worden gebracht voor uiterlijk augustus	KPC	ntb
2	Verlagen medische kosten gedetineerden	*uitvoeren analyse en de medische kosten van alle gedetineerden in kaart brengen *i.s.m. MIN GMN en SVB structureren van de medische kosten *tekenen contract gesticht artsen & ingezetenen onder BVZ van SVB	25 juni 2019 Afspraken maken met de Juristen van SVB inzake het overzetten van de medische kosten die tlv begroting land CUR komen naar SVB. 30 juli 2019 BD Justitie heeft gesprekken gevoerd met BD GMN en SVB inzake overgang medische kosten naar SVB. SG gaat na bij BD Justitie wat de gemaakte afspraken zijn. 10-03-2020: Eind maart zullen er gesprekken plaatsvinden tussen GMN en Justitie inzake het overnemen van de medische kosten van gedetineerden (door SVB). Op ambtenaren niveau is er nog geen overeenstemming; echter is de minister van RMN ervan overtuigd dat de medische kosten inderdaad functioneel geboekt dienen te worden. Schatting besparing medische kosten: Naf. 4 Mln.			De medische kosten van gedwongen opnames van gedetineerden in Capriles, GOG (OTS'ers & GVI) komen nu direct ten laste van de begroting van Justitie en niet SVB. Het gaat hier om een bedrag van tussen 5 of 6 miljoen gulden. Justitie kan ook niet controleren hoe Capriles de kosten factureert. Het zou kunnen voorkomen dat Capriles dubbel factureert (SVB/Justitie) of dat er spookfacturen ontstaan. Er vindt namelijk ook geen controle plaats of de tarieven die in rekening gebracht worden daadwerkelijk kloppen. Inzicht & expertise hebben ze niet in huis. Overzicht medische kosten JUS 2018 zijn 3.7 miljoen.	SDKK/MINJUS/GMN/SVB	1,5	
3	Vreemdelingenwet	*kosten van de ongedocumenteerden in kaart brengen en analyseren	30 juli 2019 in het kader van het verlagen van dit kostenpost is er een kleine kast aanwezig. Daarnaast heeft MINJUS fondsen uit NL 6 of 8 ton uitgangen voor het uitzetten van vreemdelingen tix kost minimaal naf 650. Door de grenzen problematiek zijn deze kosten gestegen. Binnenkort zal JUS uit NL fondsen ontvangen voor het opzetten van een bescherming centrum voor het opvangen van vreemdelingen. besparing zal in 2020 zichtbaar zijn. 10-03-2020: Er lopen nu verschillende trajecten met Rijksmiddelen; er is reeds Naf. 4 Mln. overgemaakt t.b.v. Crimefondsen. Het vreemdelingenbeleid moet herschreven worden (met behulp van NL). Door de rijksmiddelen wordt er een besparing gerealiseerd op de landsbegroting omdat opvang etc. voor ongedocumenteerden niet meer via deze begroting betaald dienen te worden.			Per dag kost het 250 gulden per persoon om vreemdelingen (ongedocumenteerden) op te vangen. Ook de kosten voor het terug sturen van deze vreemdelingen naar eigen land komen ten laste van de begroting van Justitie.	MIN JUS/TO	ntb	
4	Verlaging kosten voertuigen	*aantal huurauto's limiteren van 60 naar 11 voertuigen	30 juli 2019 .212 auto's in wagenpark van KPC. Huurauto's zijn verlaagd 8 auto's Benzine kosten gemiddeld kpc is 1 mln. Een wagenpark en een vervangingsplan is opgesteld. Inkoop auto's zal middels Centrale inkoop lopen. In het kader van benzinekosten verlaging is besproken dat KPC enkel bij Curiol pompstations kan tanken. Gwen Snijders hoofd bedrijfsvoering KPC heeft overzicht van benzinekosten KPC. 10-03-2020: Het machtigingsverzoek voor de aanschaf van voertuigen in 2020 is in voorbereiding. Mogelijke besparing a.d.h.v. het wagenpark beleid is pas te quantificeren na voertuigenbeleid (benzinekosten, onderhoudskosten etc.)			Er is een beleid opgesteld over het verminderen van beveiliging voor de ministers. Hierdoor zullen er minder voertuigen nodig zijn. Dit beleid is nog niet uitgevoerd.	MIN JUS/algemeen	1,2	
5	Verlagen huurkosten toelatingsorganisatie	*Oud TMF gebouw kopen voor het plaatsen van de toelatingsorganisatie en de ministeriele staf. Het verhuizen van een deel van KPC.	30 juli 2019. Het gebouw wordt binnen 2 weken bouwkundig gescand op veiligheid etc. dit investering bedraagt 5 mln. . investering 4 mln. en 1 mln. inrichting etc. Cf planning is de bedoeling dat men juli 2020 verhuist . Dit lijkt naar een besparing van 5 ton voor 2020 en daarna structureel 1,5 mln. 10-03-2020: Justitie heeft voorbereidingen gedaan om over te gaan tot aanschaf van het TMF gebouw. Afrondingsdatum hiervan is vastgesteld op eind maart 2020. Daarna dienen er ongeveer 6 maanden uitgetrokken te worden voor opknop- & aanpassingswerkzaamheden. Officiële opzegging per mei 2020.			De huurkosten van de huidige toelatingsorganisatie gebouw is 1.2 mln. Het voorstel is het oud TMF gebouw te kopen voor 4 mln. Tevens zal hierdoor een deel van KPC verhuizen waardoor een besparing van 350 ton optreedt. Door dit gebouw te kopen kan ministerie van justie 1.5 mln. besparen aan huurkosten per jaar .	MIN JUS/algemeen	1,5	

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmin
1	Inkomsten	Terugbrengen overreserves	*vordering overreserve BIE *SOAB gaat de SG JUS ondersteunen in de gesprekken met BIE	30 juli 2019. SG heeft dossier met advocaten kantoor SBA voorgelegd. BIE wilt enkel 1 mln. . Directeur BIE Gidiona Maduro heeft aangegeven dat BIE de 4 mln. wilt investeren. Minpres gaat BIE directeur bellen. SG JUS heeft reactie SBA gestuurd. Naar aanleiding hiervan dient geanalyseerd te worden welk beleid justitie de afgelopen tijd met BIE heeft gehanteerd en er dient een analyse uitgevoerd worden om de impact van de uitkering van de overreserve door BIE te bepalen. Maart 2020 MinFin heeft aangegeven dat BIE gewoon moet betalen. MinFin gaat een brief opstellen die als reactie op de brief van BIE zal worden verstuurd.		BIE heeft elk jaar een positief resultaat van ongeveer een half mln. Afhankelijk van de trend gedurende de jaren en het gedeelte dat naar de bestemmingsreserve moet is 0,25 realistisch/haalbaar voor de structurelere bijdrage van BIE. BIE heeft een bezwaarschrift ingediend en 9 ton overgemaakt. BIE heeft aangegeven per jaar maar 4 ton te kunnen overdragen in de landskas. BIE kan de 4.4 momenteel niet overmaken omdat volgens min JUS BIE pending is van octrooiwet NL . Hierdoor heeft BIE de reserves wel nodig.	MIN JUS	4,4
2	Crimefonds	*stortingen Crimefonds structureren	30 juli 2019 Structurele inkomsten vanuit financiën 1,1 mln., dit wordt aangewend aan AIJC . Gelden crimefonds bestaat uit boete gelden afpak team. Verdeling middelen 40 % sociaal y 60% versterking keten. Inkomsten zijn gedefinieerd in LvO crimefonds. Niet alle middelen bestemd voor crimefonds worden gestort. Financiën stort niet alle gelden van boetegelden ed.			Stortingen in het crimefonds geschieden niet tijdig. Ontvangen boetegelden dienen ook hierin gestort te worden. Echter worden openstaande schulden steeds verrekend met deze bedragen waardoor er uiteindelijk minder in het crimefonds wordt gestort. Aanvullen van de crimefonds creëert voor Justitie ruimte op hun begroting om andere verplichtingen uit te voeren.	MIN JUS	ntb
3	Vergunningen	*onderzoeken wat een nieuwe wapenvergunning moet kosten NBO opnemen in onderzoek naar verhoging inkomsten traject				Een wapenvergunning kost nu maar 15 gulden.	MIN JUS	ntb

Sociale Ontwikkeling Arbeid en Welzijn

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmin
1	Uitgaven	Clustering van stichtingen.	*analyseren stichtingen die deels vrije sector en deels gesubsidieerd zijn *SOAB gaat een onderzoek verrichten inzake het controleren van het protocol *het opstellen van een beleid dat aangeeft welk percentage van de subsidie maximaal gebruikt mag worden voor het betalen van de overheadkosten (zie: Financiën)	25 juli 2019 Dhr. Reginald Carolina zal als trekker voor de subsidie hervorming traject fungeren. Afspraak is dat Dhr. Carolina binnen 2 weken een werkgroep opricht bestaande uit o.a. de betrokken ministeries. Rekening houdend met de subsidie cyclus zal de implementie per 2021 in werking treden. Het werkgroep is opgericht. 6 sep 2019 Vergadering werkgroep subsidie o.l.v. dhr. R Carolina bijgewoond. Afspraken zijn gemaakt met het werkgroep voor het invullen van een formulier inzake subsidiebeheer. De implementatie van het traject dient nog starten. 9 januari 2020 Met dhr Carolina is afgesproken dat SOAB een voorstel gaat leveren voor de aanpak van dit traject. Er dient een uitvoeringsteam subsidie hervorming opgericht worden. Dit team zou moeten bestaan uit externen die voornamelijk bilaterale gesprekken gaat houden. 30-01-2020: SOAB gaat in overeenstemming met Dhr. Carolina ondersteunen bij het trekken van het subsidie traject. In het groeiakkoord zijn 4 projecten/afspraken afgesproken m.b.t. subsidies die allemaal onder dit traject zullen vallen. Maandag 3-02-2020 staat er een meeting ingepland voor het bespreken van dit traject; met name hoe dit traject op korte termijn op te starten.		Uitvoering rapport Mollen en aanwijzen van een trekker zoals aangegeven in besluit zaaknummer: 2019/009193	MIN SOAW/MINFIN	ntb
2	Periodiek opschonen onderstand bestand	Het uitvoeren van bestandsvergelijking om de 3 maanden . Oprichten werkgroep binnen SOAW die de bestandsvergelijking werkzaamheden binnen het sector SO gaat inbedden. Conform de planning zal de eerste bestand vergelijking september 2019 plaatsvinden.	5-11-2019 Traject is een agenda punt van de veranderteam sociale ontwikkeling olv Jadira Bakhuis. De werkzaamheden ihv opschonen bestanden dienen nog gestart worden. 5-03-2020: Dhr. Jelle Baks gaat een PVA van de situatie 'as is' opstellen over de terug- & invordering.			Het onderstand bestand dient periodiek opgeschoond worden. In 2017 heeft SOAB voor het laatst een bestandsvergelijking uitgevoerd. Naar aanleiding hiervan heeft het ministerie SOAW in 2018 180 gevallen van onterechte ontvangsten onderstand uit het systeem gehaald. Conform de Eilandsverordening Bijstand PB2009 nr135 dient er periodieke revisie momenten van het onderstand bestand plaats te vinden. Dit revisie dient door de "kas di barrio" uitgevoerd worden en vindt er momenteel niet plaats.	Sector SO	
3	Optimaliseren Kosteloze Rechts Bijstand (KRB)	Introduceren eigen bijdrage KRB Introduceren loongrens Introduceren maximale aantal KRB die een burger mag vragen Werven van meer mediators waardoor de gevallen binnen het ministerie SOAW door de mediators afgehandeld worden.	25 juni 2019 Op basis van gesprek met SG JUS is een rapport verstuurd inzake analyse KRB. Het optimaliseren KRB dient i.s.m. het ministerie van Justitie uit gevoerd worden. 5-03-2020: Op 11 maart 2020 wordt verwacht dat het besluit officieel wordt genomen om KRB van de begroting van Justitie over te hevelen naar die van SOAW (voorstel wordt aangeboden aan RvM).			Het KRB wordt door het ministerie SOAW toegekend en door het ministerie van Justitie betaald. De afgelopen periode zijn de KRB kosten flink gestegen. Naar aanleiding hiervan is het nodig om het KRB te optimaliseren.	Sector SO	

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmin
4	Herziening bijdrage overheid aan Fundashon Kas Popular (FKP)	Herziening overheid bijdrage aan FKP	In het kader van de herziening bijdrage FKP wordt momenteel een beheersovereenkomst opgesteld. Het beleidskader voor het wel of niet toekennen van huursubsidie dient opgesteld worden. 5-03-2020: Pending feedback van de directeur van FKP. SOAW is ook in afwachting van de goedkeuring van de inspecteurs door WIZ inzake de bevoegdheden van deze inspecteurs. De minister gaat een brief opstellen inzake de samenwerking met SVB en Kranshi waarna er een SLA opgesteld zal worden. WIZ gaat tussentijds advies/review bieden aan Mw. Fer (looptijd wordt langer).			Momenteel krijgt FKP zowel huursubsidie als onderhoud en beheerkosten van de overheid. Dit bijdrage moet herziend worden, aangezien de overheid nu een huursubsidie uitkeert voor haar eigen huizen. Bij de herziening van de bijdrage zal besloten moeten worden op welke wijze de overheid een bijdrage aan FKP blijft leveren.	Sector SO	
5	Implementatie I-SOAW	Aanpassen arbeid deel voor het ontvangen van gegevens mbt SVB en Ontvanger	I-SOAW is op 26 en 27 aug getest. Vanaf 28 augustus is het systeem live. 5-03-2020: HROO heeft akkoord gegeven voor ICT ondersteuning (werving- & selectietraject loopt al een tijdje en is bijna afgerond).				Sector SO	

Onderwijs Wetenschap Cultuur en Sport

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmin
1	Uitgaven	Gratis onderwijs bijstellen	*n.a.v. gesprek met MIN OWCS is besloten dat er gekeken zal worden op welke wijze school toegankelijk kan blijven voor eenieder *herintroduceren vergoeding *Verlagen kosten lesmateriaal scholen			Voorstel ministerie: schouder Tax naar draagkracht op de scholen van gratis onderwijs implementeren. Leerplichtig blijft t/m 18 jaar en zolang een leerling geen VSBO/HAVO/VWO diploma heeft. MBO (dus geen secundair onderwijs) moet betaald worden. Daarbij moet wel rekening worden gehouden met de vicieuze cirkel dat studenten die het niet kunnen betalen vaak ook niet de ontwikkeling doorgaan die ze kunnen behalen etc. Dus secundair onderwijs dient via studiefinanciering geschieden.	MIN OWCS/onderwijs	ntb
2	Aangepaste regeling schooltransport	*overleg SITEK	23 juli OWCS en MEO hadden een vergadering inzake de kleine bussen. VVRP en OWCS zijn ism ABC busbedrijf in gesprek voor de buskaarten voor de kinderen vanaf 17 jaar. De gele schoolbussen worden betaald o.b.v. aantal gereden KM. Voorstel is betaling gele schoolbussen per kind			Er is 6.5 naf. mln. nodig voor schooltransport. De verwachte besparing van 750.000 schuift door naar 2020 Mogelijk verliezen 30 chaufferen hun banen.	SITEK/OWCS	ntb
3	Verlagen kosten onderwijzen personeel	*opgeschonen bestand onderwijzend personeel	23 juli 2019 Het rapport SOAB inzake analyse personeelskosten wordt met Minister, SD en BD besproken. Hierbij zal ook een kaderbrief opgesteld worden voor het uitvoeren van personeelsbestand onderzoek bij VPCO en RK scholen			Doorlichten personeelskosten van DOS, RK Schoolbestuur, VPCO. Elk personeel dient bij een school geregistreerd te zijn.	OWCS/DOS, VPCO, RK SCHOOLBESTUUR	
4	Verlagen operationele kosten schoolbesturen	*per school alle operationele kosten overzichtelijk maken	19 augustus 2019. De analyse operationele kosten vanaf 2013 t/m 2017 is uitgevoerd tevens is rechtmatigheid onderzoek op de uitgaven uitgevoerd. Het onderzoek zal geactualiseerd worden met de jaren 2018 t/m juli 2019. Dit zal in september 2019 starten			Doorlichten operationele kosten DOS. Het betreft o.a utiliteitskosten en verzekeringen.	OWCS/schoolbesturen	ntb
5	Opzetten van een centrale inkoop schoolbesturen	*opzetten van een centrale inkoop schoolbesturen	Dit voorstel dient nader uitgewerkt worden.			Het opzetten van een centrale inkoop voor de diensten en schoolartikelen t.b.v. alle schoolbesturen	OWCS/schoolbesturen	ntb
6	Clustering van stichtingen.	*analyseren stichtingen die deels vrije sector en deels gesubsidieerd zijn *SOAB gaat een onderzoek verrichten inzake het controleren van het protocol *het opstellen van een beleid dat aangeeft welk percentage van de subsidie maximaal gebruikt mag worden voor het betalen van de overheadkosten (zie: Financiën)	25 juli 2019 Dhr. Reginald Carolina zal als trekker voor de subsidie hervorming traject fungeren. Afspraak is dat Dhr. Carolina binnen 2 weken een werkgroep opricht bestaande uit o.a. de betrokken ministeries. Rekening houdend met de subsidie cyclus zal de implementie per 2021 in werking treden. Het werkgroep is opgericht. 6 sep 2019 Vergadering werkgroep subsidie o.l.v. dhr. R Carolina bijgewoond. Afspraken zijn gemaakt met het werkgroep voor het invullen van een formulier inzake subsidiebeheer. De implementatie van het traject dient nog starten. 9 januari 2020 Met dhr Carolina is afgesproken dat SOAB een voorstel gaat leveren voor de aanpak van dit traject. Er dient een uitvoeringsteam subsidie hervorming opgericht worden. Dit team zou moeten bestaan uit externen die voornamelijk bilaterale gesprekken gaat houden. 30-01-2020: SOAB gaat in overeenstemming met Dhr. Carolina ondersteunen bij het trekken van het subsidie traject. In het groeiakkoord zijn 4 projecten/afspraken afgesproken m.b.t. subsidies die allemaal onder dit traject zullen vallen. Maandag 3-02-2020 staat er een meeting ingepland voor het bespreken van dit traject; met name hoe dit traject op korte termijn op te starten.			Uitvoering rapport Mollen en aanwijzen van een trekker zoals aangegeven in besluit zaaknummer: 2019/009193	MIN OWCS/MINFIN	ntb
1	Inkomsten	Afomen overreserves schoolbesturen	*afhankelijk van de uitkomsten van de jaarrekening controles (bedrag valt mogelijk hoger dan 10 naf. mln. Uit; verdeeld over meerdere jaren)			Het is nu nog niet duidelijk hoe het bedrag (bijdrage) per leerling wordt berekend.	OWCS/schoolbesturen	0,20

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
2	Invoering studieleening		SOAB een onderzoek gaande inzake de openstaande schuld van SSC. Conform de onderzoek is er een openstaande schuld van Naf 400 mln waarvan Naf 170 mln nog inbaar is. Er dient op zeer korte termijn aanpassing van de invorderingsvorderings verordening AB 1954 nr 2 en belastingwetgeving 1942 PB 246 zullen aangepast worden omdat de invoering niet zonder meer mogelijk is onder de huidige tekst. Dit betreft de invoering van de studieleening. Momenteel is conform de huidige wet de gegeneerde inkomsten uit hoofde van studieleening bestemd als vermogen van SSC. Om deze inkomsten in het landskas te storten dient de aangegeven wetten aangepast worden.			Onderzoek gaande waar in kaart wordt gebracht hoe de taak van studiefinanciering bij ssc was neergelegd. In het traject FVA is er ook een onderzoek gaande inzake duidelijkheid creëren op de saldo van de FVA m.b.t. o.a. studieleening. Er dient nagegaan worden of er een link is tussen SSC studie lenigen en saldo FVA onderdeel studieleening.		ntb
3	Retributie gratis onderwijs					Deze maatregel moet generiek worden ingevoerd als onderdeel van de inkomstenbelasting. SBO studenten mogen niet dubbel geraakt worden door lesgeld en		0,00
4		Er ligt een voorstel van de Minister van OWCS en een voorstel van de Minister van Financiën in behandeling bij het Ministerie van Financiën.	22 augustus 2019 In het kader van beheer van sportvelden is het voorstel om de verlichting van de sportvelden middels het token systematiek uit te voeren. Dit plan dient nader uitgewerkt worden met o.a. tokenbeheer.				OWCS/Financiën	ntb

Economische Ontwikkeling

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
1	Inkomsten Integraal werken	*bestand achterstallige horecavergunningen opschonen i.v.m. verjaring en overdragen aan Ontvanger	De afdeling economische vergunningen is reeds gestart met het opschonen van de horecavergunning bestanden. 6-02-2020: Volgens de Minister van MEO zijn er meerdere vergunningen die gecontroleerd moeten worden omdat de bedragen die betaald moeten worden voor deze vergunningen te laag is (denk aan hotelvergunningen e.d.).			Er staat nu een achterstand van 7 mln. gulden open voor de horecavergunningen. Als de inning nu via de Ontvanger wordt gedaan kan dit probleem deels verholpen worden.	MIN EO/sector ondernemen	7,00
2	Vestigingsvergunning aanpassen/optimaliseren	*de afdeling economische vergunningen dient een plan op te stellen en per 1 juli 2019 de vestigingsvergunning in rekening brengen bij het verlenen van de vergunning	Het besluit is dat de vestigingsvergunning met twk per 1-1-2019 cf de wet in rekening wordt gebracht. Er zijn een aantal knelpunten hierin zoals de maatschappelijk kapitaal die in de leges staat niet meer bestaat maar nominaal inkomen. De doelstelling van de vestiging zal herzien moeten worden als ook de tarieven. 5 november 2019 Er is een analyse uitgevoerd over het wel of niet behouden van de vestigingsvergunning of het introduceren van een andere vorm door bijv gebruik te maken van de KVK register die ook informatie verschaf over alle gevestigde bedrijven. 6-02-2020: SOAB moet nu met de commissie "Red tape Red Carpet" zitten om het vervolg van de vestigingsvergunning te bespreken. Een mogelijkheid is om deze te inken met het KVK bestand. Landsverordening KVK dient nagekeken te worden om te zien wat voor informatie de KVK aan MEO moet doorsturen. 27-02-2020: Er dient beter samengewerkt te worden met KVK; KVK heeft zicht op alle bedrijven (die hebben dit register waar waarschijnlijk zelfs nog meer informatie in staat dan waar MEO over kan beschikken). Echter moet even goed worden gekeken naar de relevante wet- & regelgeving van de KVK/handelsverordening; deze dient aangepast te worden. Belangrijk is wel dat het register van de KVK goed moet functioneren. Het MT gaat dit bespreken en zal met een voorstel komen voor de RvM (eind maart) hoe de vestigingsvergunningen af te schaffen/hervormen.			Vestigingsvergunning dient geïnd te worden. Het RvM besluit van jaren geleden dat ervoor heeft gezorgd dat deze vergunning niet meer geïnd wordt dient opgezocht te worden.	MIN EO/sector ondernemen	1,20
3	Optimaliseren Visserij (International fisheries)	*Er zijn meerdere inkomsten die Curacao misloopt in de visserij tak. MEO is hier al actief mee bezig met de SG van MEO als voorzitter van de commissie.	*SOAB dient de bestaande business case (door SOAB uitgevoerd) over de visserij door te lichten om te kijken welke bruikbare informatie die gebruikt kan worden voor het verdere traject is verwerkt. Afgestemd is met MEO dat visserij officieel wordt toegevoegd aan de actiematrix. 27-02-2020: De huidige SG van MEO is nu voorzitter van de visserij commissie. SG geeft aan dat een "IKA controle" niet goed zou verlopen. Op 9 maart vindt er een vergadering plaats over het wetgevingstraject. Er is personeel in dienst genomen (rederijen om de misgelopen inkomsten die in de wet- & regelgeving bepaald worden te innen. Met nieuwe wet- & regelgeving kunnen meer boten geregistreerd worden. De inkomsten van Visserij worden op 850k geschat, echter zijn er ook kosten. Er moet een tijdelijke overeenkomst komen voor MEO (tzt ook een visserij autoreiteit).					

Verkeer Vervoer en Ruimtelijke Planning

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
---	-----------	----------------------	---------------------------------------	----------	-----------	-------------	-------------------	-----------------------------

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
1	Uitgaven	Optimaliseren controle onderhoud FKP huizen	*besparing onderhoudskosten van FKP berekenen *opstellen beheersovereenkomst tussen FKP en ministerie VVRP	20 augustus 2019 Concept beheersovereenkomst is opgesteld. Dit zal na de review fase in het RvM worden besproken. Voorstel is ingediend om een onderzoek bij FKP uit te voeren naar de aanwending van de middelen. 25 oktober 2019: SOAB is met een onderzoek gestart inzake de aanwending van de financiële middelen. 5 december 2019. FKP heeft SOAB middels een brief verzocht om de onderzoek bij FKP te staken, echter heeft FKP wel aangeboden bereid te zijn informatie te voorzien omtrent de financiële kant van de uitvoering van de beheersfunctie. 20 december 2019 SOAB heeft gereageerd op brief FKP. Om de werkzaamheden voor het opstellen van de beheersovereenkomst niet te vertragen heeft SOAB VVRP verzocht de beheersovereenkomsten tussen FKP en VVRP af te ronden. 13 januari 2020 de planning is om uiterlijk eind januari 2020 de beheersovereenkomst af te ronden.		De capaciteit om de werkzaamheden uit te voeren is er niet, echter is er momenteel een personeelsstop waardoor het moeilijk wordt (nieuwe) mensen aan te nemen of te plaatsen. N.a.v de overeenkomsten trajecten zijn veel doublures in de bijdragen en werkzaamheden ontdekt. Dit dient nader onderzocht worden.	UO Domein-beheer	4
2	Vernielingen straatmeubilair door auto ongelukken in rekening brengen bij de verzekeringsmaatschappijen	*in kaart brengen hoeveel de kosten m.b.t. vernield straatmeubilair door auto-ongelukken zijn *afspraken met CRS maken omtrent het documenteren van de auto-ongelukken. *afspraken met de verzekeringsmaatschappijen maken voor het in rekening brengen van de kosten en de wijze waarop deze in het landskas gestort worden. *opstellen procedure die gevolgd moet worden bij het repareren van straat meubilair	22 augustus 2019 Voorstel is dat de overheid een vast bedrag aan Aqualetra betaald voor het beheer van straatverlichting en overig straatmeubilair. In dat kader dient er een SLA opgesteld worden tussen ministerie VVRP UO Openbare Werken en Aqualetra. SOAB zal het volgsysteem van Aqualetra beoordelen (samen met een vertegenwoordiger van Aqualetra) om de mogelijkheden voor het beheer van straatmeubilair in kaart te brengen. Op basis hiervan zal een voorstel worden ingediend bij de MinVVRP.			Er is geen zicht op hoeveel de totale kosten voor reparatie van vernield straatmeubilair zijn. Reparatie van straatmeubilair wordt vaak bij het repareren/onderhoud van straten meegenomen. Hierdoor is geen volledig overzicht van de reparatie kosten aanwezig. • Voorstel is dat de overheid een vast bedrag aan Aqualetra betaald voor het beheer van straatverlichting. Hiervoor dient een SLA opgesteld te worden tussen het Ministerie van VVRP (UO Openbare Werken) en Aqualetra. • Het volgsysteem van Aqualetra t.b.v. het beheer van straatverlichting kan mogelijk worden gebruikt voor het beheer van straatmeubilair		ntb
3	Optimaliseren afname diensten Selikor	*beheersovereenkomst opstellen tussen ministerie VVRP en Selikor *kosten autowrakken begroten en deze als een deel bestemming van wegenbelasting oormerken.	5 november 2019 Beheersovereenkomst met Selikor dient voor 31 december 2019 afgerond zijn			Discussie over het opruimen van autowrakken (dit is niet begroot) en preventieve/curatieve wijkriolering. SELIKOR geeft aan hiervoor een heel nieuw apparaat en de benodigde mankracht te hebben.	UOOW/SG VVRP	ntb
4	Optimaliseren verbruik calamiteiten pompstation overheid	*verbruik van het pompstation wordt verboden m.u.v. van Selikor *ijst van openstaande vorderingen opstellen *openstaande vorderingen verbruik pompstation belasten aan de ministeries en overheid entiteiten *diverse scenario's in kaart brengen voor besluitvorming inzake het wel of niet behouden van het pompstation	18 juni 2019 Het rapport optimalisatie pompstation opgesteld door SOAB is gereed. In het rapport zijn 3 scenario's opgenomen. Voorstel van MIN Pres was om een 4de scenario toe te voegen. Het scenario houdt in dat Curiol het pompstation overneemt. 24 juli 2019 was er een formeel gesprek met Curiol hierover. Uit het gesprek is afgesproken dat de overheid een formele brief opstelt waar de overheid formeel aan Curiol vraagt om het pompstation over te nemen. 20 augustus 2019 Officiële overname brief is opgesteld. dit dient in het RvM behandeld worden daarna zal het naar Curiol verstuurd worden. Op 22 oktober heeft Curiol een brief verstuurd waar ze aangeven vooronderzoeken te gaan verrichten voordat ze een definitief besluit op het wel of niet overnemen van het pompstation kunnen nemen. 13 januari 2019 Naar aanleiding van de brief van Curioil heeft VVRP eind 2019 nader overlegd gepleegd met Curioil. De mogelijke overname scenario's zijn besproken. Ten behoeve van de uitwerking van de scenario's zou Curioil begin 2020 een taxatierapport laten opmaken van de installaties. Deze taxatie dient nog opgevoerd. VVRP doet navraag bij Curioil.			Er zijn vele ministeries en overheid N.V. 's die tanken bij dit pompstation en het verbruik daarvan niet betalen (SOAB is sinds week 14 gestart met een traject omtrent dit pompstation). Traject loopt.	OW/SG VVRP/SOAB	ntb
5	Bestemming motorrijtuigbelasting bepalen	*evalueren van de huidige motorrijtuigenbelasting *bestemming motorrijtuigenbelasting evalueren en bepalen	24 juli 2019 Gesprek met Curiol gehouden inzake het toevoegen van een mark up voor de motorrijtuigbelasting in de benzineprijs. Cf Curiol is het niet onmogelijk maar nadere analyses dienen uitgevoerd worden. 22 augustus 2019 Gesprek gehouden met BT&P die gaat een voorstel opstellen met een nieuwe vorm van inning voor de MRB. Het doel is het realiseren van 100% compliance. BTP: betaling MRB via elektronische weg met kaart bij het tanken totdat MRB volledig is afbetaald. Aqualetra zal nagaan welke softwareaanpassingen in het Pagatinu-systeem noodzakelijk zijn om een tijdige en volledige heffing van MRB te bewerkstelligen.			De verdeling van de bestemming van de motorrijtuigen belasting dienen geëvalueerd worden.		ntb
6	Overige subsidies verlagen.	*opstellen beheersovereenkomst tussen ABC en VVRP *verlagen van de subsidie aan ABC	Opdracht voor het opstellen van de beheersovk is opgesteld door SOAB echter dient dit nog door MIN VVRP goedgekeurd worden.			De efficiency van het bedrijf (ABC bus transportbedrijf) dient in kaart gebracht te worden; tarieven kunnen mogelijk omlaag waardoor het aandeel van de overheid kleiner wordt.	SG VVRP	ntb

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
1	Inkomsten	Betaling overreserves stichting Kadaster	<p>*inschakelen van deurwaarder indien Kadaster niet binnen een maand de overreserve betaald</p> <p>*aanwijzen van een verantwoordelijke bij het ministerie van Financiën die gaat bewaken of de reservering ontvangen is</p> <p>*jaarlijkse berekening overreserves vordering Kadaster</p> <p>*Financiën dient een antwoord op de bezwaarschrift van Kadaster op te stellen (HBN Law dient Financiën hierin te ondersteunen)</p>	<p>11 juli 2019 Het ministerie VVRP heeft brief Kadaster beantwoordt op 19 juni 2019. 26 juli 2019 is er een afspraak met VVRP, Bestuur, Jurist en Directie van Kadaster. 20 augustus 2019 afspraak met minFIN, MIN VVRP, bestuur kadaster. Tijdens dit gesprek had Kadaster aangegeven niet over te gaan tot betaling van de overreserve. Door MINFIN en MINVVRP is besloten Kadaster om een rechtszaak proces te starten. op 30 augustus 2019 heeft Kadaster een brief zaaknummer 20190699 naar het ministerie VVRP verstuurd waarin Kadaster aangeeft dat ze de 15 mln niet zullen betalen en geven tevens aan dat dit zaak enkel middels een rechtszaak op te lossen is. Kadaster geeft overigens wel aan bereid mee te denken aan inkomstenverhogende maatregelen die bij kunnen dragen aan het landskas. 25 oktober 2019: De overheid heeft besloten om dit problematiek door de rechter te laten oplossen. 14 januari 2020 VVRP heeft nader juridisch advies ingewonnen bij HBN. De Raad van Minister heeft besloten vooralsnog geen rechtszaak te beginnen maar de Ontvanger op te dragen middels een dwangsbrief het bedrag in te vorderen. Nagegaan moet worden of de Ontvanger al hieraan gevolg heeft gegeven.</p>		<p>Kadaster had sinds juni 2018 geen bestuur; de directie was het er niet mee eens dat ze terug moeten storten. Kadaster wilt (nog) niet betalen, er wordt nu een legaal traject gestart naar deze betaling. Na advies HBN LAW is gebleken dat Kadaster het land schuldig is. Minister VVRP gaat een brief naar aanleiding hiervan naar Kadaster sturen waar staat wat de vervolgstappen voor het uitbetalen worden.</p>	MIN VVRP	15,00
2		Parking Authority Curaçao (PAC).	<p>*iningsopdracht t.w.v. Naf. 1 miljoen versturen naar PAC</p> <p>*beheersovereenkomst definitief maken en uitvoering hieraan geven</p> <p>*effectief maatregelen treffen ten behoeve van de inning</p> <p>*per 1 februari 2020 nieuwe overeenkomst voor beheer van parkeerplaatsen binnenstad opstellen</p>	<p>18 juli 2019 Het dossier van PAC is voor behandeling naar Staten verstuurd. Het beheersovereenkomst dient voor 10 jaar twk in Staten behandeld worden. Conform de huidige afspraken zal PAC Naf 1 miljoen in landskas storten. 13 januari 2020 De ontwerp-landsverordening is in de Staten behandeld. Het verslag van de behandeling is medio december 2019 aangeboden aan de Minister VVRP. Het ministerie is thans bezig met de nota naar aanleiding van het verslag. De inning van nog openstaande bedragen is afhankelijk van de goedkeuring van de beheersovereenkomst door de Staten.</p> <p>Voor wat betreft de aanbesteding voor de nieuwe perioden wordt gewerkt aan het bestek. Door het gebrek aan capaciteit binnen het ministerie is SBA ingehuurd om VVRP in deze bij te staan. Er is een draft bestek gereed. Naar aanleiding van de bespreking van heden zal SBA deze week een aangepaste draft opstellen. Zodra het bestek is aangeboden en goedgekeurd door de Minister VVRP zal de openbare aanbestedingsprocedure (duur procedure: 6 á 8 weken) worden opgestart.</p>		<p>PAC int al jaren parkeergelden in de binnenstad Maar de geinde inkomsten zijn nooit in de landskas gestort.</p>	MIN VVRP	1,00
3		Afwikkeling vordering Cpost	<p>*afwikkelen schuld tussen Cpost en het Land</p>			<p>Schulden en vorderingen over en weer zijn afgewikkeld. Subsidie tekorten postale diensten gemaximeerd op 7 nAf. miljoen per jaar.</p>	MIN FIN	ntb
4		Jaarlijkse vergoedingen van DCANSP	<p>*wetgevingstraject bij WIJZ afronden</p>			<p>Introduceren van jaarlijkse vergoeding aan DCANSP voor de diensten die MDC levert.</p>	MDC	1,30
5		Introduceren van de safety en security fees bij UO CBA.	<p>*wetgevingstraject afronden</p> <p>*introduceren van een USD 3 fee t.b.v. van Passenger Safety</p>	<p>18 juni 2019 Dit dossier is naar MINFIN verstuurd ter verdere afhandeling. 21 augustus 2019: ontwerp landsverordening aangeboden aan Raad van Advies voor advies</p> <p>Advies van Raad van Advies is ondertussen ontvangen. WIJZ is bezig met verwerking commentaar RvA.</p>		<p>Introduceren van passenger safety oversight charge bij UO CBA (t.w.v. 1 nAf. mln.). In de wetgeving dient opgenomen worden op welke wijze deze middelen geïnd worden.</p>	UO CBA	1,50
6		Wegwerken achterstanden aanvragen bouwvergunningen	<p>*in kaart brengen werkelijke achterstand van inning bouwvergunning/inning openstaande bedragen</p> <p>*versturen van facturen verleende bouwvergunning</p> <p>*incasseren van openstaande vorderingen</p>	<p>Traject is reeds gestart. Gesprekken zijn gevoerd met ontvanger. In augustus-september zullen facturen verstuurd worden. De inning zal middels ontvanger verlopen. 5 november 2019 traject is gestart voorschot en naschot worden gecontroleerd op juistheid en volledigheid. Hierna zal alle facturen verstuurd worden. 24 januari 2020 facturen voor het achterstand gedeelte zal medio februari 2020 verstuurd worden. Maart 2020 Door gebrek een geautomatiseerde registratie en factuursysteem heeft dit traject vertraging opgelopen.</p>		<p>Start inhalen achterstand bouwvergunning in juli 2019 UO ROP gepland</p>	UO ROP	0,80
7		Levering gezuiverd water	<p>*analyseren waarom deze inkomsten de afgelopen periode niet zijn geïnd terwijl de dienst geleverd wordt</p> <p>*onderzoeken of voor de geleverde dienst met terugwerkende kracht gevorderd kan worden</p> <p>*de onderhoudskosten analyseren rekening houdend met achterstallig onderhoud</p>	<p>22 augustus gesprek gehouden met Aqualetra. Aqualetra gaat een Businesscase opstellen. Curaçao Airport Partners is ook een belanghebbende in dit traject. Het is de bedoeling dat Aqualetra de hele afwateringssysteem van Curaçao gaat overnemen. A86:J93</p>		<p>Sinds 10-10-10 wordt de levering van gezuiverd water niet in rekening gebracht terwijl de dienst nog steeds geleverd wordt.</p>	UOOW	1

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmin
1	Uitgaven	Overige subsidies verlagen.	*introduceren van strengere regels m.b.t. subsidiëring (subsidie monitoring tool); bijvoorbeeld een maximaal aan salaris wat uitbetaald mag worden als percentage van de verkregen subsidie, p.p. *sancties als er een afkeurende accountantsverklaring uit een controle komt *stichtingen GMN dienen gekwantificeerd en vermeld te worden *er dient een lijst te komen van diensten/producten die wel gekocht worden	25 juli 2019 Dhr. Reginald Carolina zal als trekker voor de subsidie hervorming traject fungeren. Afspraak is dat Dhr. Carolina binnen 2 weken een werkgroep opricht bestaande uit o.a. de betrokken ministeries. Rekening houdend met de subsidie cyclus zal de implementie per 2021 in werking treden. Het werkgroep is opgericht. 6 sep 2019 Vergadering werkgroep subsidie o.l.v. dhr. R Carolina bijgewoond. Afspraken zijn gemaakt met het werkgroep voor het invullen van een formulier inzake subsidiebeheer. De implementatie van het traject dient nog starten. 9 januari 2020 Met dhr Carolina is afgesproken dat SOAB een voorstel gaat leveren voor de aanpak van dit traject. Er dient een uitvoeringsteam subsidie hervorming opgericht worden. Dit team zou moeten bestaan uit externen die voornamelijk bilaterale gesprekken gaat houden. 30-01-2020: SOAB gaat in overeenstemming met Dhr. Carolina ondersteunen bij het trekken van het subsidie traject. In het groeiakkoord zijn 4 projecten/afspraken afgesproken m.b.t. subsidies die allemaal onder dit traject zullen vallen. Maandag 3-02-2020 staat er een meeting ingepland voor het bespreken van dit traject; met name hoe dit traject op korte termijn op te starten.		Er vindt weinig tot geen rapportage van de gesubsidieerde stichting plaats. De kennis t.b.v. het analyseren van jaarrekeningen van de stichtingen ontbreekt. Per stichting dienen de jaarrekeningen en opgevraagd te worden. Vanuit het ministerie dient vastgesteld worden wat verwacht wordt als outcome voor de stichtingen.	GMN	0,6
1	Inkomsten	Vrije besteedbare reserve FKA.	*betalingsverzoek brief naar FKA versturen inzake uitkering bestemmingsreserve t/m 2016 *hertoetsing overreserve na afronding JR controle 2017 en 2018 *jaarlijks uitkeren van minimaal NAF 1,2 mln. aan de overheid aan de hand van behaalde resultaten *factuur sturen voor 3,5 miljoen gulden.	12 juli 2019 op basis van de actiematrix dient FKA in 2018 een bedrag van NAF 2,0 miljoen aan de overheid af te dragen. In 2019 is dit bedrag NAF 3,5 miljoen en structureel NAF 1 miljoen. In 2018 is een bedrag van NAF 1 miljoen ontvangen. En in 2019 een bedrag van NAF 2,0 miljoen. Er is een inningsopdracht gemaakt voor FKA voor het resterend bedrag van samen NAF 2,5 miljoen. 25 juli 2019 Ministerie van Financiën heeft een inningsopdracht naar FKA verstuurd. Bedrag is inmiddels in het landskas gestort			MIN GMN	3,5
2		Inning achterstallig leges hindervergunning.	*inventarisatie van alle bedrijven die hindervergunning plichtig zijn *inhaalslag op de bedrijven die een hindervergunning hebben *optimalisatie inningsproces hindervergunning	29 juli 2019 huidige proces is in kaart gebracht. Hindervergunning plichtige bedrijven worden momenteel onderzocht. Gesprekken met vergunningen loket zijn uitgevoerd voor het uitvoeren van de intake vergunning bij de VL.		Traject is juni 2019 gestart	UO MNB	1,5
3		Achterstallige ligplaatsgelden.	*traject inhaalslag opstarten en optimaliseren inningsproces o.a. ligplaatsgelden	25 juni 2019 brief voorstel en voor verdere verwerking hiervan.			UO AVB	0,24
4		Ship sanitation		Dhr Gerstenbluth heeft een brief opgesteld inzake de mogelijkheid om in het kader van de melding die bij de WHO dient plaats te vinden, Ship Sanitaion Control Certificates (SSCC) af te geven en een verzoek om de haven van Curacao op te nemen op de internationale lijst van SSCC havens.		Ship Sanitation voor veel boten wordt nu (nog) niet geïnd. Voorstel voor het introduceren van de ship sanitation inkomstenbron is reeds door Dhr. Gerstenbluth opgesteld en aan minister GMN aangeboden	Dhr. Gerstenbluth/GMN ntb	

Financiën

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmin
1	Uitgaven	Uitstel indexering ambtenarensalarissen en trendvolg	*besluit nemen.				RvM	
2		Geen nieuwe indienstnemen m.u.v. financiële functies en enkele kritische functies	*besluit nemen.				RvM	
3		Instellen verplichtingenstop	*besluit nemen.				RvM	
4		Niet langer uitbetalen facturen zonder bestelbon	*besluit nemen en uitvoeren				MIN FIN	
5		Verduurzaming sociale fondsen					MIN FIN	
6		Mogelijkheden beëindigen dienstverband 60 plussers. APC moet de kosten hiervoor berekenen	*APC maakt berekening	Er zijn diverse pakketten in het kader van het beëindigen van dienstverband opgesteld en gepresenteerd aan de 60 plussers. 14 januari 2020 Pensioen uitstroom is verdeeld in groepen. Groep 1 geb jaar 1957-1960 ongeveer 200 personen hadden belangstelling. HRO is bezig met WJZ hierover. HRO gaat een impactanalyse uitvoeren voor het tekort aan personeel die naar aanleiding hiervan zal ontstaan.	8-jan-19	Curaçao wil nagaan of een beëindiging van het dienstverband van 60 plussers voor het bereiken van de pensioenleeftijd financieel haalbaar is. Berekeningen zijn gemaakt. Begrotingstechnisch met ingang van 2020 haalbaar.	MIN FIN	
7		Brief aan alle ambtenaren moet wijzen op verbod om buiten de begroting verplichtingen aan te gaan	*brief concipiëren	25 juli 2019 Lysette Melfor gaat een brief concipiëren inzake de gevolgen en sanctie voor de ambtenaar bij het aangaan van een verplichting zonder toestemming en bestelbon. Tevens gaat financiën weer middels de kranten aan de leveranciers informeren dat de gevolgen voor het aannemen van een dienst zonder bestelbon onder de verantwoordelijkheid van de leverancier valt. De ministerie beschikking cf artikel 40 waar de tekenbevoegde per ministerie opgenomen is, zal om de 6 maanden in kranten gepubliceerd worden.	15-jan-19	Gezien de recente voorvallen bij Justitie moet dit nader worden aangepakt.	MIN FIN	

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmin
8	Bekendmaking aangaan van financiële verplichting regels aan alle leveranciers	*brief concipiëren.	25 juli 2019 Het ministerie van Financiën gaat wederom media traject starten om de regels omtrent het aangaan van financiële verplichting aan de leveranciers bekend te maken. Bekendmaking in de kranten heeft plaatsgevonden.	15-jan-19		Leveranciers zijn via de media erop gewezen dat zonder bestelbon facturen niet worden betaald.	Financiën	
9	Taakstellend bezuinigen							
10	Opheffen van Centrale Debiteuren Administratie		De afronding werkzaamheden in het kader van de formele opheffing van de CDA is gaande. Dossiers en achterstanden dienen in dit kader nog onderzocht worden.			De centrale debiteuren administratie dient opgeheven worden. Er is een werkgroep onder leiding van R. Matthew hiermee bezig. Conform de planning zal de horeca vergunning en de loterij vergunning per december 2019 overgedragen worden aan de ontvanger en de Gaming Control Board		ntb
1	Inkomsten	Versterken invordering	*instructie vaststellen en aanbieden aan Ontvanger	8-jan-19		In het kader van versterking van de invordering worden algemene invorderingsinstructies voor de Ontvanger door MinFin vastgesteld	MIN FIN	
2	Aanpassen Eilandsverordening leges, precariorechten en retributies Curaçao 1992	Eilandverordening leges, precariorechten en retributies Curaçao 1992 opnemen dat de tarieven middels LBHAM aangepast kunnen worden. Aanpassing van de wetgeving duurt 9 maanden	In Eilandsverordening leges, precariorechten en retributies Curaçao 1992 opnemen dat de tarieven middels LBHAM aangepast kunnen worden. Aanpassing van de wetgeving duurt 9 maanden	* Liza Rodriguez wenst betrokken te zijn bij het traject . Wetgevingstraject duurt 9 maanden. 25 juli 2019 Er zal een vergadering georganiseerd worden met de betrokken partijen en WJZ inzake de status van leges LvO. 1 augustus 2019. Gesprek gevoerd met Mirelle Emanus van WJZ. 5 augustus 2019 gaat WJZ aangeven wat de timeframe en aanpak voor de aanpassing van de legesverordening is. 6 augustus 2019 Gesprek gehad met Iliana Schotborg van WJZ. Iliana is belast met het traject aanpassen leges. Afgesproken is dat de aanpassingen m.b.t. de leges per ministerie zal gebeuren. De leges van MEO zullen als eerst aangepast worden. De tarieven van de horeca leges zullen in de Horeca LB geregeld worden. De tarieven van de stand en vent zullen in de Leges LvO geregeld worden. Besloten is dat de tarieven van meo cf de CPI 2017 geïndexeerd worden.		Besluit RvM zaaknr 2018/040830 punt 1 en 2 geven aan akkoord te gaan met de aanpassing van de tarieven opgenomen in de legesverordening in een LBHAM en aanwijzen van verantwoordelijke voor de aanpassing van de legesverordening.	MIN FIN/WJZ	ntb
3	Verhogen OB-tarieven		Met ingang van 1 september is de OB tarief bij invoer verhoogd	30-jun-19			MIN FIN	
4	Verhogen accijnzen		Met ingang van 1 september is de accijnzen belasting verhoogd	30-jun-19			MIN FIN	
5	Verhogen afvalstoffenbelasting		Met ingang van 1 september is de afvalstoffen belasting verhoogd	30-jun-19			MIN FIN	

RvM besluiten

besluitnr	Besluit	Te ondernemen actie	Gemaakte afspraken /besproken punten	Besluit datum	Toelichting		
1 Zaaknummer: 2018/040803	Aanpassen Eilandsverordening leges, precariorechten en retributies Curaçao 1992	Eilandverordening leges, precariorechten en retributies Curaçao 1992 in een Landsbesluit houdende algemene maatregelen (LBHAM).	Het aanpassen van de eilandsverordening leges, precariorechten en retributies Curaçao 1992 in een Landsbesluit houdende algemene maatregelen (LBHAM).	* Liza Rodriguez wenst betrokken te zijn bij het traject . Wetgevingstraject duurt 9 maanden. 25 juli 2019 Er zal een vergadering georganiseerd worden met de betrokken partijen en WJZ inzake de status van leges LvO. 1 augustus 2019. Gesprek gevoerd met Mirelle Emanus van WJZ. 5 augustus 2019 gaat WJZ aangeven wat de timeframe en aanpak voor de aanpassing van de legesverordening is. 6 augustus 2019 Gesprek gehad met Iliana Schotborg van WJZ. Iliana is belast met het traject aanpassen leges. Afgesproken is dat de aanpassingen m.b.t. de leges per ministerie zal gebeuren. De leges van MEO zullen als eerst aangepast worden. De tarieven van de horeca leges zullen in de Horeca LB geregeld worden. De tarieven van de stand en vent zullen in de Leges LvO geregeld worden. Besloten is dat de tarieven van meo cf de CPI 2017 geïndexeerd worden.	27 februari 2019	WJZ zal dit traject leiden.	MIN FIN/ WJZ
2 Zaaknummer: 2018/040803	Aanwijzen verantwoordelijke aanpassen eilandsverordening leges	Aanwijzen van een verantwoordelijke voor het aanpassen van de Eilandverordening leges, precariorechten en retributies Curaçao 1992 in een Landsbesluit houdende algemene maatregelen (LBHAM).			27 februari 2019	Pending naam van de aangewezen functionaris	MIN FIN
3 Zaaknummer: 2018/040803	Instemmen vordering BIE	Instemmen met de inning van de vordering binnen 3 maanden van NAF 4.4 miljoen op BIE. Indien niet hieraan wordt voldaan zal een deurwaarder ingeschakeld worden. Indien niet hieraan wordt voldaan zal een deurwaarder ingeschakeld worden.	30 juli 2019. SG heeft dossier met advocaten kantoor SBA voorgelegd. BIE wilt enkel 1 mln. . Directeur BIE Gidiona Maduro heeft aangegeven dat BIE de 4 mln. wilt investeren. Minpres gaat BIE directeur bellen. SG JUS heeft reactie SBA gestuurd. Naar aanleiding hiervan dient geanalyseerd te worden welk beleid justitie de afgelopen tijd met BIE heeft gehanteerd en er dient een analyse uitgevoerd worden om de impact van de uitkering van de overreserve door BIE te bepalen. Maart 2020 MinFin heeft aangegeven dat BIE gewoon moet betalen. MinFin gaat een brief opstellen die als reactie op de brief van BIE zal worden verstuurd.	27 februari 2019	Pending gesprek met Directeur BIE/ SG JUS en MINJUS.	MINFIN/ JUS	

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepoint	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln
4	Zaaknummer: 2018/040803 Instemmen vordering Kadaster	Instemmen met de vordering (binnen 1 maand) van Naf 15 miljoen op Kadaster. Indien niet hieraan wordt voldaan zal een deurwaarder ingeschakeld worden.	11 juli 2019 Het ministerie VVRP heeft brief Kadaster beantwoordt op 19 juni 2019. 26 juli 2019 is er een afspraak met VVRP, Bestuur, Jurist en Directie van Kadaster. 20 augustus 2019 afspraak met minFIN, MIN VVRP, bestuur kadaster. Tijdens dit gesprek had Kadaster aangegeven niet over te gaan tot betaling van de overreserve. Door MINFIN en MINVVRP is besloten Kadaster om een rechtszaak proces te starten. op 30 augustus 2019 heeft Kadaster een brief zaaknummer 20190699 naar het ministerie VVRP verstuurd waarin Kadaster aangeeft dat ze de 15 mln niet zullen betalen en geven tevens aan dat dit zaak enkel middels een rechtszaak op te lossen is. Kadaster geeft overigens wel aan bereid mee te denken aan inkomstenverhogende maatregelen die bij kunnen dragen aan het landskas. 25 oktober 2019: De overheid heeft besloten om dit problematiek door de rechter te laten oplossen. 14 januari 2020 VVRP heeft nader juridisch advies ingewonnen bij HBN. De Raad van Minister heeft besloten vooralsnog geen rechtszaak te beginnen maar de Ontvanger op te dragen middels een dwangschrift het bedrag in te vorderen. Nagegaan moet worden of de Ontvanger al hieraan gevolg heeft gegeven.	27 februari 2019		Kadaster heeft een openstaande vordering 15 mln open staan. Kadaster weigert dit bedrag in het landskas te storten	VVRP	
5	Zaaknummer: 2018/040803 Aanwijzen functionaris inning overreserves vorderingen	Aanwijzen van een functionaris vanuit het ministerie van financiën die moet waarborgen of de vorderingen op de overreserves geïnd worden.	12 juli 2019 Lysette Melfor heeft het volgende aangegeven :Binnen Ministerie van Financiën is iemand aangewezen sinds vorig jaar die de afdracht van de dividenden en overreserve bij de verschillende instellingen monitort. De monitoring van deze afdrachten is primaire de verantwoordelijkheid van elke ministerie. de ervaring leert dat de ministeries hierover weinig tot geen actie ondernemen. voorstel: er zal uiterlijk dinsdag 16 juli 2019 een conceptbrief van MinFin aan de betreffende Ministers om hun bewustzijn te verhogen over hun verantwoordelijkheid in deze.	27 februari 2019		Pending naam van de aangewezen functionaris	Financiën	
6	zaaknummer: 2019/009193 Instemmen inning overreserve FKA	Instemmen met de inning van de overreserve van Naf 3.5 miljoen van Fundashon Kuido Ambulance (FKA).	12 juli 2019 op basis van de actiematrix dient FKA in 2018 een bedrag van Naf 2,0 miljoen aan de overheid af te dragen. In 2019 is dit bedrag Naf 3,5 miljoen en structureel Naf 1 miljoen. In 2018 is een bedrag van Naf 1 miljoen ontvangen. En in 2019 een bedrag van Naf 2,0 miljoen. Er is een inningsopdracht gemaakt voor FKA voor het resterend bedrag van samen Naf 2,5 miljoen. 25 juli 2019 Ministerie van Financiën heeft een inningsopdracht naar FKA verstuurd . Bedrag is inmiddels in het landskas gestort	3 april 2019		Ministerie van financiën moet bevestigen of dit bedrag in het landskas gestort is.	GMN	
7	Zaaknummer: 2019/009193 Instemmen toetsing overreserve FKA	Instemmen met de toetsing van de overreserve FKA na afronding van de jaarrekeningcontroles 2017 en 2018		3 april 2019		Na afronding van de jaarrekeningcontroles zal SOAB de overreserve opnieuw toetsen.	GMN	
8	Zaaknummer: 2019/009193 Instemmen opstellen beheersovereenkomst FKA	Instemmen met het opstellen van een beheersovereenkomst tussen FKA en Ministerie van Gezondheid, Milieu en Natuur.	SOAB heeft opdrachtbrief opgesteld t.b.v. het opstellen van een beheersovereenkomst. Dit opdrachtbrief is nog niet door MINGMN goedgekeurd. 7 januari 2020 FKA heeft werkzaamheden verricht inzake het naleven van de corporate Governance code.	3 april 2019		SOAB heeft de beheersovereenkomst traject gestart.	GMN	
9	Zaaknummer: 2019/009193 Voorstel indienen aan de raad hoe de vestigingsvergunning conform de Eilandverordening leges, precario rechten en retributies Curaçao 1992 in rekening kan worden gebracht.	Instemmen dat de vestigingsvergunning conform de Eilandverordening leges, precario rechten en retributies Curaçao 1992 in rekening wordt gebracht.	15 augustus 2019. Gesprek gehouden met Mariella Olaria, MEO functionaris en Iliana Schotborg van WJZ inzake de wijze waarop de vestigingsvergunning het beste geregeld kan worden.	3 april 2019		Met MEO afgesproken dat de vestigingsvergunning per 1 juli in rekening wordt gebracht. MEO dient een functionaris aan te wijzen dit traject oppakt.	MEO	
10	Zaaknummer: 2019/009193 Instemmen vestigen hypotheek op onroerende goederen SEHOS	Instemmen om uiterlijk 31 mei 2019 hypotheek te laten vestigen op de onroerende goederen van Sehoss in het kader van de aan Sehoss verstrekte lening.		8 mei 2019			5 FIN/GMN	
11	Zaaknummer: 2019/009193 Aanwijzen functionaris om de hypotheek onroerende goederen SEHOS af te handelen	Aanwijzen van een functionaris door de minister van Financiën om hypotheek op de onroerende goederen van Sehoss te laten vestigen.		8 mei 2019			GMN	
12	Zaaknummer: 2019/009193 Uiterlijk 15 mei 2019 leveren Plan van Aanpak voor het opschonen van de personeelsadministratie.	Opstellen van een plan van aanpak voor het opschonen van de personeelsadministratie	27 juli 2019 PVA opschoning ontvangen van dhr. Martin Watson. Startdatum traject moet nog bekend worden gemaakt.	8 mei 2019		Het project opschonen personeelsadministratie is opgenomen in de groei strategie. Een projectplan (PVA) hieromtrent is mei 2019 ingediend bij het PMO van de groei strategie.	SSO/BPD/HRO	
13	Zaaknummer: 2019/009193 Uiterlijk 31 mei starten met het opschonen van de personeelsadministratie	Opschonen van de personeelsadministratie	Start datum traject moet nog bekend worden gemaakt.	8 mei 2019		In afwachting goedkeuring projectplan door de PMO groei strategie. Prognose is om in augustus 2019 hiermee te starten.	SSO/BPD/HRO	

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmln	
14	Zaaknummer: 2019/009193	Instemmen toetsing overreserve Gaming Control Board	Instemmen om uiterlijk een toetsing van de overreserve bij Gaming Control Board (per eind 2017/2018) door SOAB te laten uitvoeren.	12 juli 2019	Reactie Lysette Melfor conceptbrief voor MinFin aan Gaming control board zal uiterlijk dinsdag 16 juli 2019 gereed zijn. 25 juli 2019 Lystte Melfor heeft geïnformeerd dat ministerie van Financiën een brief aan GCB heeft geschreven waarbij toestemming tot de financiële cijfers gevraagd. Brief is nog niet verstuurd. 21 augustus 2019 MINFIN heeft verzoek aan SOAB ingediend voor het uitvoeren van onderzoek naar overreserves bij GCB. Uiterlijk 30 september dient hierover gecommuniceerd worden. Brief 12 september ontvangen van GCB die aangeeft dat prioriteit is gegeven aan de afronding JR en waarom er sprake is van vertraging mbt opleveren JR. Concept JR van 2013 tot 2016 is gereed voor opstarten JR controles. Voostel GCB is dat SOAB enkel na de afronding van de JR controles overreserves kan toetsen. 25 oktober 2019: met de minister van Financiën is besproken dat GCB medewerking moet gaan verlenen aan SOAB op basis van concept cijfers. 30-01-2020: Concept brief wordt op korte termijn samengesteld om, na goedkeuring van MinFin, direct opgestuurd te worden naar GCB. In deze brief moet duidelijk en krachtig worden aangegeven dat de MinFin druk gaat zetten achter het opleveren van de concept cijfers. In de RvM moet ook op korte termijn een besluit worden genomen in dit kader.	8 mei 2019		SOAB heeft de eerste gesprekken met GCB gevoerd.	FIN
15	Zaaknummer: 2019/009193	Uiterlijk 31 mei 2019 beginnen met de implementatie van het 'rapport Mollen'.	Instemmen om een werkgroep in te stellen die voor de implementatie van het 'rapport Mollen' moet zorgen. De werkgroep dient te bestaan uit het ministerie van Financiën (voorzitter), Directie Wetgeving en Juridische Zaken, SOAB (secretariaat) en de betrokken ministeries.	25 juli 2019	Dhr. Reginald Carolina zal als trekker voor de subsidie hervorming traject fungeren. Afspraak is dat Dhr. Carolina binnen 2 weken een werkgroep opricht bestaande uit o.a. de betrokken ministeries. Rekening houdend met de subsidie cyclus zal de implementie per 2021 in werking treden. Het werkgroep is opgericht. 6 sep 2019 Vergadering werkgroep subsidie o.l.v. dhr. R Carolina bijgewoond. Afspraken zijn gemaakt met het werkgroep voor het invullen van een formulier inzake subsidiebeheer. De implementatie van het traject dient nog starten. 9 januari 2020 Met dhr Carolina is afgesproken dat SOAB een voorstel gaat leveren voor de aanpak van dit traject. Er dient een uitvoeringsteam subsidie hervorming opgericht worden. Dit team zou moeten bestaan uit externen die voornamelijk bilaterale gesprekken gaat houden. 30-01-2020: SOAB gaat in overeenstemming met Dhr. Carolina ondersteunen bij het trekken van het subsidie traject. In het groeiakkoord zijn 4 projecten/afspraken afgesproken m.b.t. subsidies die allemaal onder dit traject	8 mei 2019		In het kader van de hervorming van subsidies dient het rapport mollen en arc rapporten die betrekking op subsidie hebben geïmplementeerd worden.	Algemeen
17	Zaaknummer: 2019/009193	Aanwijzen SBTNO als beheers autoriteit.	Het in beginsel aanwijzen van Stichting Bureau Toezicht en Normering Overheidsentiteiten (SBTNO) als beheers autoriteit, met dien verstande dat aan SBTNO wordt verzocht om advies uit te brengen over mogelijke belangenverstrengeling indien SBTNO de te taken van de beheers autoriteit overneemt. Het opstellen van een beheersovereenkomst. Het aanvullen van de beheersovereenkomst tussen SBTNO en het openbaar rechtspersoon Curaçao (het Ministerie van Financiën).	25 juli 2019	Dhr. Reginald Carolina is trekker van dit onderdeel en heeft een projectplan opgesteld. Het beheerstructuur dient door MJ en RC geformaliseerd worden. Theo Caris is verantwoordelijk aangewezen voor het aanpassen van de dividend en salariering deel. Een mogelijkheid die besproken is en die leid tot een structurele inkomst is het introduceren van een Consession Fee. (SxM heeft dit structuur). Alle overheid entiteit dient daarnaast ook een individuele dividend beleid in te leveren. De inleverdatum van dit beleid is nog niet vastgesteld.	29 mei 2019		Financiën/SOAB/WJZ/AI gemeen	
18	zaaknummer: 2019/009193	Opstellen beheersovereenkomst	Het aanvullen van de beheersovereenkomst tussen SBTNO en het openbaar rechtspersoon Curaçao			29 mei 2019		Financiën/SBTNO	
19	zaaknummer: 2019/009193	Aanvullen beheersovereenkomst SBTNO en Financiën.	(het Ministerie van Financiën).			29 mei 2019		Financiën/SBTNO	
20	zaaknummer: 2019/009193	Uiterlijk 31 december zorgdragen voor de uitstroom van medische afgekeurde- en uitgeprocedeerde non-actieven	De beleidsorganisatie Human Resources en Organisatie (HRO) van het Ministerie van Bestuur, Planning en Dienstverlening zal uiterlijk 31 december 2019 zorgdragen voor uitstroom van de 10 medisch afgekeurde non-actieven en de 15 uitgeprocedeerde non-actieven (conform het overzicht 'Non-actieven' van HRO d.d. april 2019), met dien verstande dat er in de tussentijd afstemming plaatsvindt tussen SOAB en HRO inzake de afwikkeling van de lijst.	25 juni 2019	Stand van zaken: • Aangeschreven tot ontslag (2) • Ontslag (1) 1 juni 2019 1 persoon uit dienst Non actieven Stand van Zaken: • Ontslag (2 gevallen) 2 aanschrijving 10 mei 2019 en ontslaglandsbesluit 17 juni (ontslag gaat in 15 juli 2019) • 1 Aangeschreven voor ontslag 24 juni 2019 • Inactiviteitsherstelling 2 personen per mei/juni elders geplaatst 15 januari 2020 in totaal hebben 34 ambtenaren obv dit traject ontslag gekregen. Conform de planning zullen er 15 disciplinaire gevallen en 9 langdurige zieken van de lijst gehaald worden	29 mei 2019		Maandelijks monitoring van de lijst wordt door SOAB Financiën/SBTNO uitgevoerd.	

§9.3

Bestuurlijke afspraken met Cft van 17-10-2018

#	Actiepunt	Te ondernemen acties	Gemaakte afspraken / besproken punten	Deadline	Voortgang	Toelichting	Verantwoordelijke	Besparing/ opbrengst NAFmin
21 zaaknummer: 2019/009193 2018/040830	Ondertekenen Secretarissen-Generaal aanwezigheidsformulier met bijbehorend salaris	Alle Secretarissen-Generaal ondertekenen aan het einde van de maand vanaf 30 juni 2019 een aanwezigheidsformulier met bijhorend salaris.		29 mei 2019		Ministerie BPD -HRO moet dit traject coördineren.	BPD/HRO/SOAB	
22 zaaknummer: 2019/009193 2018/040830	Doorlichten operationele kosten DOS	Het doorlichten van de operationele kosten van DOS	19 augustus 2019. De analyse operationele kosten vanaf 2013 t/m 2017 is uitgevoerd tevens is rechtmatigheid onderzoek op de uitgaven uitgevoerd. Het onderzoek zal geactualiseerd worden met de jaren 2018 t/m juli 2019. Dit zal in september 2019 starten	29 mei 2019			SG alle ministeries	
23 zaaknummer: 2019/009193 2018/040830	Doorlichten personeelsbestanden RK-DOS-scholen	Het personeelsbestand van DOS zal worden doorgelicht.	23 juli 2019 Het rapport SOAB inzake analyse personeelskosten wordt met Minister, SD en BD besproken. Het rapport doorlichting DOS bestand is op 19 juli met minister OWCS besproken	29 mei 2019			MIN OWCS / DOS	
24 zaaknummer: 2019/009193 2018/040831	Doorlichten personeelsbestanden RK-schoolbestuur/VPCO	Het personeelsbestand van RK en VPCO zal worden doorgelicht.	19 augustus 2019 is afgesteld dat er een kader voor de brief ter onderzoek bij VPCO en RK door SOAB zal worden verstuurd. In een vervolgesprek met SD onderwijs zal de scope en de context van dit onderzoek bepaald worden.	29 mei 2019			MIN OWCS	
25 zaaknummer: 2019/009193 2018/040831	Dat SOAB, Selikor N.V., Landsontvanger en Aqualetra NV, de afvalstoffenbelasting gaan analyseren en optimaliseren	Optimaliseren afvalstoffen belasting	22 augustus gesprek gehouden met Aqualetra. Aqualetra gaat een voorstel opstellen op basis de aantal huishouden. In de bepaling van de tarief voor de afvalstoffenbelasting dient echter de aanwending van de middel van Selikor onderzocht worden. Dit in het kader van efficiëntie. BTP zal wetmatigheid en rechtmatigheid onderzoeken. Aqualetra zal nagaan welke softwareaanpassingen noodzakelijk zijn ter opname van de afvalstoffen-heffing op de facturen van Aqualetra (als aparte regel). Tevens zal hij nagaan op welke wijze de heffing kan plaatsvinden bij Pagatinu klanten. SOAB zal op basis van de werkelijke Selikorkosten, het verbruik en het aantal aansluitingen (circa 83K: verdeeld tussen particulieren en bedrijven) de geschatte toeslag per Kwh actualiseren.	19 juni 2019		<ul style="list-style-type: none"> De afvalstoffenheffing kan of in de elektra- of in de waterprijs (zoals op Bonaire) worden opgenomen middels een aparte regel op de factuur. De bijdrage aan afvalstoffen-belasting moet inzichtelijk zijn. De gekozen methodiek moet tot 100% compliance leiden (ook bij gebruik van Pagatinu). Het tarief voor bedrijven kan mogelijk worden verdubbeld. De gemeenschap moet tijdig worden geïnformeerd over de nieuwe heffingsvorm (transparantie). De nieuwe heffingsvorm kan mogelijk in het voorjaar van 2020 intreden. 		
26 zaaknummer: 2019/009193 2018/040832	Dat alle heffingen van CDA per 1 augustus 2019 overgedragen worden aan de Landsontvanger	Overdragen van de middelen ; horecavergunning en afvalstoffenbelasting aan ontvanger	Afvalstoffenbelasting en Horecavergunning zijn overgedragen aan ontvanger. De bestanden van afvalstoffenbelasting en de horecavergunning dienen geanalyseerd worden.	19 juni 2019		Traject is reeds gestart. Diverse bestanden zullen door ontvanger geanalyseerd worden.		
27 zaaknummer: 2019/009193 2018/040833	Dat SOAB, Landsontvanger, Curiol NV en de UOVV de motorrijtuigbelasting gaan analyseren en optimaliseren	Optimaliseren motorrijtuigbelasting	24 juli 2019 Gesprek met Curiol gehouden inzake het toevoegen van een mark up voor de motorrijtuigbelasting in de benzineprijs. Cf Curiol is het niet onmogelijk maar nadere analyses dienen uitgevoerd worden. 22 augustus 2019 Gesprek gehouden met BT&P die gaat een voorstel opstellen met een nieuwe vorm van inning voor de MRB. Het doel is het realiseren van 100% compliance. BTP: betaling MRB via elektronische weg met kaart bij het tanken totdat MRB volledig is afbetaald. Aqualetra zal nagaan welke softwareaanpassingen in het Pagatinu-systeem noodzakelijk zijn om een tijdige en volledige heffing van MRB te bewerkstelligen.	19 juni 2019		Motorrijtuigbelasting dient als een bestemming inkomst geormerkt worden. Ontvangen inkomsten uit motorrijtuigen belasting dient voor onderhoud en reparatie van wegen en straten geormerkt worden. Het doel is 100% compliance. Eventueel kan gebruik worden gemaakt van het Pagatinu-systeem van Aqualetra.	BTP/VV/Curiol	
28 zaaknummer: 2019/009193 2018/040834	Dat SOAB het ministerie van financiën, het ministerie VVRP en PSB Bank NV de verzekeringen portefeuille van het Land Curaçao gaan analyseren	Verlagen en centraliseren van verzekeringskosten LAND	25 juli 2019 Alle polissen van overheid worden door het ministerie van Financiën beheerd. Er zal een inventarisatie van alle verzekeringen moeten plaatsvinden. De wens van financiën is dat de verzekeringen portefeuille ook bij de taken van de centrale inkoop afdeling BPD wordt toegevoegd. 11 mei 2020 Gesprek gehouden met PSB BANK inzake de uitvoering van dit opdracht. Afgesproken is dat de MINPRES een brief naar alle verzekeringmaatschappijen waar de overheid een relatie mee heeft gaat sturen om de polisinformatie op te vragen. Dit brief is opgesteld maar vanwege andere prioriteiten niet verstuurd. Dit traject zal binnenkort weer opgepakt worden.	19 juni 2019		De uitvoering van dit onderdeel zal leiden tot een verlaging van de verzekeringskosten van Land Curacao	MinFIN/MIN BPD Centrale inkoop	

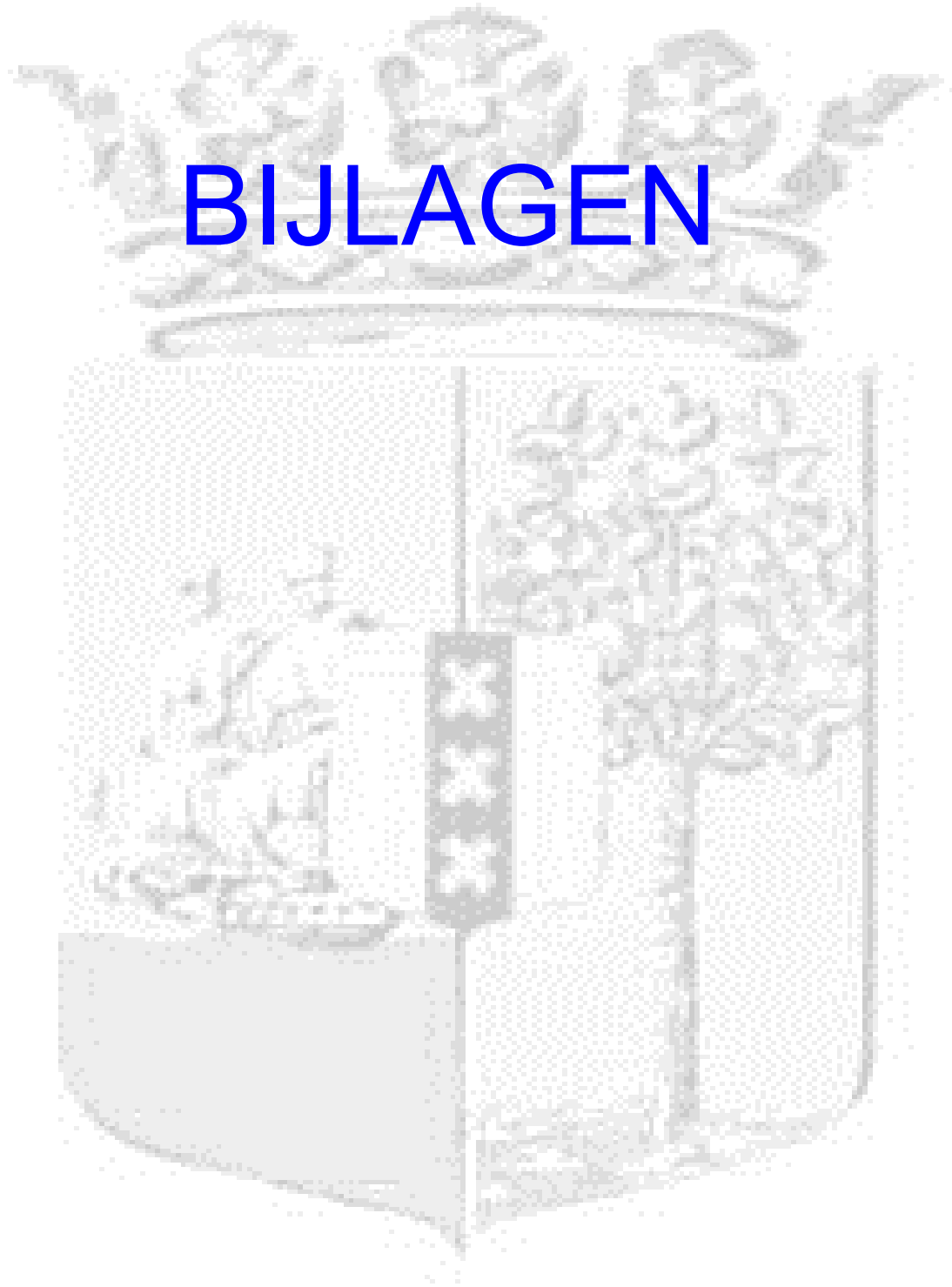
§ 9.4 Raadsbeslissing en/of verzoeken waarvoor nog dekking binnen de begroting gevonden moet worden

Ministerie	Zaaknummer	Onderwerp	RvM beslissing ¹	Bedrag (in NAF) ²	Opmerking
BPD		College Bescherming Persoonsgegevens	04-09-2019	467.400 (s)	Dekking hiervoor is aangewezen vanuit Groeistrategie.
		Bureau integriteit		905.607 (s)	Dit is niet gerealiseerd in 2019 en is niet begroot in 2020.
Justitie					
	2018/009272	Openstellen vacatures Politieagenten	13-6-2018	5.2 mln. (s)	De opleiding van de nieuwe politieagenten is in 2019 opgestart. De kosten hiervoor zijn reeds opgenomen in de realisatiecijfers van 2019.
	2017/002808	Benoeming Interpol personeel conform geaccordeerde functieboek Interpol	22-8-2018	(s)	Dit is niet gerealiseerd in 2019 en is pending.

¹ datum

² s=structureel; i=incidenteel

BIJLAGEN



Recapitulatie Prognose (v2) van het Dienstjaar 2020

Recapitulatie Diensten en Financiering overige	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Suppl	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	Δ 2020	01-2020	Mutaties	BO2020v0
GD Saldo Gewone Dienst Overheid	80,1	88,6	120,3	92,6	43,1	48,3	73,4	43,9	164,4	686,9	675,9	11,0	0
KD Saldo van de Kapitaaldienst	-177,9	-202,5	-184,7	-177,7	-160,2	11,8	99,2	10,2	143,8	-686,9	-686,9	0	0
MUTATIE van de beschikbare Liquide Middelen	-97,8	-113,9	-64,4	-85,1	-117,1	60,1	172,6	54,1	308,2	0,0	-11,0	11,0	0

Deze (2e) prognose inclusief de eerste suppletoire begroting voor het dienstjaar 2020 (kolom JaarProg 2020v2 + Suppl 01-2020) is opgenomen met ingang van de FMR-april 2020. De prognose is onderhevig aan nieuwe inzichten welke periodiek tot uitdrukking zullen worden gebracht. Volstaan wordt met een summere toelichting op deze prognose omdat de begrotingstukken reeds van een uitvoerige toelichting zijn voorzien.

Breakdown van de Gewone Dienst lasten en baten en de Kapitaaldienst uitgaven en inkomsten 2020

Breakdown Diensten en Financiering overige	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Suppl	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	Δ 2020	01-2020	Mutaties	BO2020v0
GDU Gewone Dienst Lasten	197,1	179,6	215,5	188,3	137,8	142,0	167,4	140,2	263,7	1.995,8	224,8	-14,8	1.767,0
GDI Gewone Dienst Baten	-117,0	-91,0	-95,2	-95,7	-94,7	-93,7	-94,0	-96,3	-99,3	-1.308,9	451,1	25,8	-1.767,0
Saldo GD Gewone Dienst	80,1	88,6	120,3	92,6	43,1	48,3	73,4	43,9	164,4	686,9	675,9	11,0	0
KDU Kapitaaldienst Uitgaven	6,5	9,2	3,0	10,0	27,4	19,5	106,9	17,9	159,5	377,1	-35,2	0	412,3
KDI Kapitaaldienst Inkomsten	-184,4	-211,7	-187,7	-187,7	-187,6	-7,7	-7,7	-7,7	-15,7	-1064,0	-651,7	0	-412,3
Saldo KD Kapitaal Dienst	-177,9	-202,5	-184,7	-177,7	-160,2	11,8	99,2	10,2	143,8	-686,9	-686,9	0	0

Recapitulatie Prognose van de Gewone Dienst 2020

Resultaat Gewone Dienst	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	Suppl	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	Δ 2020	01-2020	Mutaties	BO2020v0
Beloning van Personeel	35,2	35,3	58,1	34,9	34,9	34,9	34,9	34,9	67,4	475,9	-0,3	18,7	475,5
Verbruik van Goederen & Diensten	14,8	12,8	17,5	19,3	19,5	19,6	19,6	19,6	41,3	207,0	-23,1	-6,8	236,9
Afschrijving Vaste Activa + 4650 Interest	32,4	8,1	10,9	9,7	7,7	9,2	32,4	8,2	27,7	170,3	0	0	170,3
Subsidies + 4650 Overdrachten	65,6	68,1	71,8	66,5	33,9	36,6	38,7	35,5	45,8	563,8	178,4	-14,9	372,0
Sociale Zekerheid	49,1	55,3	57,2	57,9	41,8	41,7	41,8	42,0	81,1	578,4	81,1	-0,3	497,6
Andere Lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0,4	0,4	-11,3	-11,5	14,7
Gewone Dienst Lasten	197,1	179,6	215,5	188,3	137,8	142,0	167,4	140,2	263,7	1.995,8	224,8	-14,8	1.767,0
Belastingen	-107,7	-82,2	-84,3	-82,5	-82,2	-82,3	-82,6	-82,8	-71,9	-1.164,0	406,6	30,8	-1.570,6
Sociale Voorzieningen (per saldo onder de lasten)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Schenken & Subsidiebatens	-1,4	-1,3	-1,4	-1,4	-1,3	-1,4	-1,4	-1,3	-1,6	-16,6	0	0	-16,6
Andere Baten	-7,9	-7,5	-9,5	-11,8	-11,2	-10,0	-10,0	-12,2	-25,8	-128,3	44,5	-5,0	-179,8
Gewone Dienst Baten	-117,0	-91,0	-95,2	-95,7	-94,7	-93,7	-94,0	-96,3	-99,3	-1.308,9	451,1	25,8	-1.767,0
Resultaat Gewone Dienst vóór bestemming	80,1	88,6	120,3	92,6	43,1	48,3	73,4	43,9	164,4	686,9	675,9	11,0	0

De Gewone Dienst sluit na verwerking van de 1^{ste} suppletoire begroting voor 2020 en andere (voorgenomen) wijzigingen op de initiële ontwerp-begroting (zoals weergegeven in de afzonderlijke kolommen) met een substantieel tekort van 686,9 mln. Verder wordt verwezen naar de begrotingsstukken welke reeds van een uitvoerige toelichting zijn voorzien.

Beloning van Personeel 2020

4200 Beloning van Personeel	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2020v0
Salarissen, Lonen & Bezoldigingen	24,3	24,3	24,3	24,3	24,3	24,3	24,3	24,3	56,5	322,6	-0,2	18,5	322,3
Overwerk	2,0	2,0	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	17,8			17,8
Kindertoelage	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,3	2,4			2,4
Vakantietoelage	0,2	0,2	16,9	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	18,1			18,1
Medische Behandeling & Keuring	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
Overige uitgaven Salarissen, Lonen &	0,9	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	10,6			10,6
Salarissen, Lonen & Bezoldigingen	27,6	27,5	43,2	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5	58,9	371,5	-0,2	18,5	371,2
Afdracht AOV/AWW premies	2,4	2,4	5,3	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	31,7	-0,1	0,2	31,6
Afdracht AVBZ premies	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	2,0			2,0
APC Pensioenbijdragen [exclusief Duurtetoelag]	2,9	2,9	4,7	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	37,3			37,3
Pensioenvervangende Premies Contractanten	0	0	0	0	0	0	0	0	0,1	0,1			0,1
Afdracht BVZ premies	2,2	2,3	4,7	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	33,3			33,3
Sociale Lasten	7,6	7,8	14,9	8,4	8,4	8,4	8,4	8,4	8,5	104,4	-0,1	0,2	104,3
Totaal	35,2	35,3	58,1	34,9	34,9	34,9	34,9	34,9	67,4	475,9	-0,3	18,7	475,5

Verbruik van Goederen en Diensten 2020

4400 Verbruik van Goederen & Diensten	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	Δ 2020	2020	Mutaties	BO2020v0
Personeel van Derden	1,6	0,9	1,3	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,3	13,3	-1,9	0,2	15,0
Eigen Personeel	0,9	0,8	1,2	1,7	1,7	1,8	1,8	1,8	1,8	15,6	-5,1	0,9	19,8
Huisvesting	3,2	2,1	4,2	4,2	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3	42,5	-0,5	4,8	38,2
Kantoorexploitatie ea.	2,8	3,7	3,3	4,7	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8	41,2	-3,2	0,4	44,0
Onderwijs, Sport, Sociale Zekerheid & Volksgezondheid	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,8	7,1	-0,2	-15,2	22,5
Openbaar Vervoer	0,7	0,7	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	9,9	0	0,8	9,1
Openbare Werken, Faciliteiten & Diensten	0,2	0,1	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	14,7	-1,3	-0,3	16,3
Andere Goederen & Diensten	4,7	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8	25,3	62,7	-10,9	1,6	72,0
Totaal	14,8	12,8	17,5	19,3	19,5	19,6	19,6	19,6	41,3	207,0	-23,1	-6,8	236,9

Afschrijving en Interest 2020

4500 Afschrijving Vaste Activa + 4550 Interest	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2020v0
Normale Afschrijvingen	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	15,7	100,4			100,4
Rente Binnenlandse Langlopende Geldleningen n/n	24,7	0,3	3,1	2,0	0	1,4	24,7	0,4	11,8	69,0			69,0
Disagio / Andere Rentelasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
Bankkosten Algemeen	0	0,1	0,1	0	0	0,1	0	0,1	0,2	0,9			0,9
Totaal	32,4	8,1	10,9	9,7	7,7	9,2	32,4	8,2	27,7	170,3	0	0	170,3

Subsidies en Overdrachten 2020

4600 Subsidies + 4650 Overdrachten	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2020v0
Overheidsbedrijven	2,7	0	0,2	8,6	1,6	3,8	4,0	1,3	8,2	44,5	-0,2	0,1	44,6
Overdracht grote bedrijven	35,8	34,0	34,0	22,2	0	0	0	0	0	126,0	126,0		0
Overheidsinstellingen	5,3	5,3	1,2	4,9	1,4	1,9	3,0	1,2	4,5	47,0	-1,2	-28,4	48,3
Bijzonder Onderwijs diverse instellingen	10,8	10,8	18,3	12,7	12,8	12,8	12,8	12,8	12,8	149,0	-0,2		149,2
Non-profit Instellingen	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,8	12,1	12,1	127,5	-2,1	13,4	116,2
Andere Subsidies & Bijdragen	1,0	8,0	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,1	8,2	69,8	56,1		13,7
Totaal	65,6	68,1	71,8	66,5	33,9	36,6	38,7	35,5	45,8	563,8	178,4	-14,9	372,0

Sociale Zekerheid 2020

4700 Sociale Zekerheid	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2020v0
Pensioenuitkeringen	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	10,6	27,1	0		27,1
VUT uitkeringen	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	2,0	4,1	0		4,1
Wachtgeld	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-7,8		7,8
Gezinshuishoudens Overheid	0,3	3,4	3,4	3,4	3,4	3,4	3,4	3,5	3,5	28,0	19,7		8,3
Onderstanden & Noodvoorzieningen	3,8	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9	4,9	5,0	5,0	53,0	12,6	-0,3	40,7
Landsbijdrage aan de SVB (AVBZ fonds)	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,3	2,5	0		2,5
SVB premies (mv. gezin)	0	0	0	0	0	0	0	0	25,0	25,0	0		25,0
APC Duurtoeslag Pensioenen	8,4	8,4	8,4	8,4	8,4	8,4	8,4	8,4	11,5	103,9	0		103,9
Basisverzekering ziektekosten (Landsbijdrage aan SVB)	23,2	23,2	23,1	23,2	23,2	23,1	23,2	23,2	23,2	278,2	0		278,2
Landsbijdrage AOV/AWW	5,0	5,0	5,0	0	0	0	0	0	0	15,0	15,0		0
Noodvoorziening ZZP'ers	3,5	4,5	5,5	9,2	0	0	0	0	0	22,7	22,7		0
Noodvoorziening baanverliezers	3,0	4,0	5,0	6,9	0	0	0	0	0	18,9	18,9		0
Totaal	49,1	55,3	57,2	57,9	41,8	41,7	41,8	42,0	81,1	578,4	81,1	-0,3	497,6

Andere Lasten 2020

4750 Andere Lasten	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2020v0
Onvoorzien (Begroting)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		-3,4	3,4
Naar Reserves & Voorzieningen	0	0	0	0	0	0	0	0	0,4	0,4	-11,3	-8,1	11,3
Totaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0,4	0,4	-11,3	-11,5	14,7

Belastingen 2020

5100 Belastingen - kasbasis -	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2020v0
Loonbelasting	-35,3	-25,0	-25,0	-25,0	-25,0	-25,0	-25,0	-25,0	-25,1	-349,9	82,2	22,1	-432,1
Inkomstenbelasting	-1,2	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-0,8	-0,8	-12,1	2,9	0,3	-15,0
Winstbelasting	-12,2	-5,3	-5,3	-5,4	-5,3	-5,3	-5,3	-5,4	-5,3	-114,0	26,8	2,5	-140,8
Deelnemingsdividend BRNC	0	0	0	0	0	0	0	0	-5,0	-5,0	0	0,1	-5,0
Spaarvermogensheffing / IB op interest	-0,3	-0,1	-0,1	-0,2	-0,1	-0,1	-0,2	-0,1	-0,2	-2,1	0,4	0	-2,5
Inkomsten, Vermogen & Winst	-49,0	-31,1	-31,1	-31,3	-31,1	-31,1	-31,2	-31,3	-36,4	-483,1	112,3	25,0	-595,4
Onroerende Zaakbelasting	-3,3	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5	-1,5	-24,4	32,0	-16,0	-56,4
Grondbelasting (nagekomen)	0	0	0	0	0	0	0	0	0,6	0	0	2,4	0
Successie- en Overgangsbelaasting	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,2	-0,2	-0,2	-1,3	0	0	-1,3
Overdrachtsbelasting	-2,3	-1,7	-1,7	-1,7	-1,7	-1,7	-1,7	-1,8	-1,8	-20,9	4,9	0,5	-25,8
Eigendom	-5,7	-3,3	-3,3	-3,3	-3,3	-3,3	-3,4	-3,5	-2,9	-46,6	36,9	-13,1	-83,5
Omzetbelasting (OB Ontvanger, II&A)	-29,7	-29,7	-29,7	-29,7	-29,7	-29,7	-29,7	-29,7	-29,7	-393,4	-244,5	-22,8	-148,9
Bijzonder Invoerrecht Benzine (II&A)	-4,1	-2,7	-2,7	-2,7	-2,7	-2,7	-2,7	-2,7	-2,8	-38,0	9,0	0,8	-47,0
Accijns op Gedistilleerd (II&A)	-1,6	-1,9	-1,9	-1,9	-1,9	-1,9	-1,9	-1,9	-2,1	-21,4	4,0	0,5	-25,4
Accijns op Tabak (II&A)	-3,8	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3	-1,4	-1,4	-1,4	-19,6	4,5	0,4	-24,1
Accijns op Bier (II&A)	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3	-1,3	-1,4	-1,4	-1,5	-16,6	4,7	0,4	-21,3
Motorrijtuigenbelasting (Ontvanger)	-1,7	-0,2	-2,3	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-3,3	-31,7	7,4	0,7	-39,1
Alg.Bestedings Belasting	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	404,6	35,6	-404,6
Afvalstoffenbelasting (Aqualectra)	0	0	0	0	0	0	0	0	-14,0	-14,0	3,3	0,3	-17,3
Logeergastenbelasting (nagekomen)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Goederen & Diensten	-42,2	-37,1	-39,2	-37,1	-37,1	-37,1	-37,3	-37,3	-54,8	-534,7	193,0	15,9	-727,7
Invoerrechten (II&A Douane)	-10,0	-10,1	-10,1	-10,1	-10,1	-10,1	-10,1	-10,1	-10,1	-125,4	29,5	2,8	-154,9
Zegelbelasting Doorvoervergunningen (II&A)	0	0	0	0	0	0	0	0	-0,2	-0,3	0	0	-0,3
Internationale Handel	-10,0	-10,1	-10,1	-10,1	-10,1	-10,1	-10,1	-10,1	-10,3	-125,7	29,5	2,8	-155,2
Zegelbelasting Overige	-0,8	-0,6	-0,6	-0,7	-0,6	-0,7	-0,6	-0,6	-0,7	-7,1	1,7	0,2	-8,8
Andere Belastingen	0	0	0	0	0	0	0	0	33,2	33,2	33,2	0	0
Andere Belastingen	-0,8	-0,6	-0,6	-0,7	-0,6	-0,7	-0,6	-0,6	32,5	26,1	34,9	0,2	-8,8
Totaal	-107,7	-82,2	-84,3	-82,5	-82,2	-82,3	-82,6	-82,8	-71,9	-1.164,0	406,6	30,8	-1.570,6

Schenken en Subsidiebaten 2020

5300 Schenken & Subsidiebaten	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2020v0
Bijdragen & Overdrachten van Aruba	0	0	0	0	0	0	0	0	-0,2	-0,2	0	0	-0,2
Bijdragen & Overdrachten van Nederland	-1,4	-1,3	-1,4	-1,4	-1,3	-1,4	-1,4	-1,3	-1,4	-16,4	0	0	-16,4
Bijdragen & Overdrachten van Sint Maarten	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totaal	-1,4	-1,3	-1,4	-1,4	-1,3	-1,4	-1,4	-1,3	-1,6	-16,6	0	0	-16,6

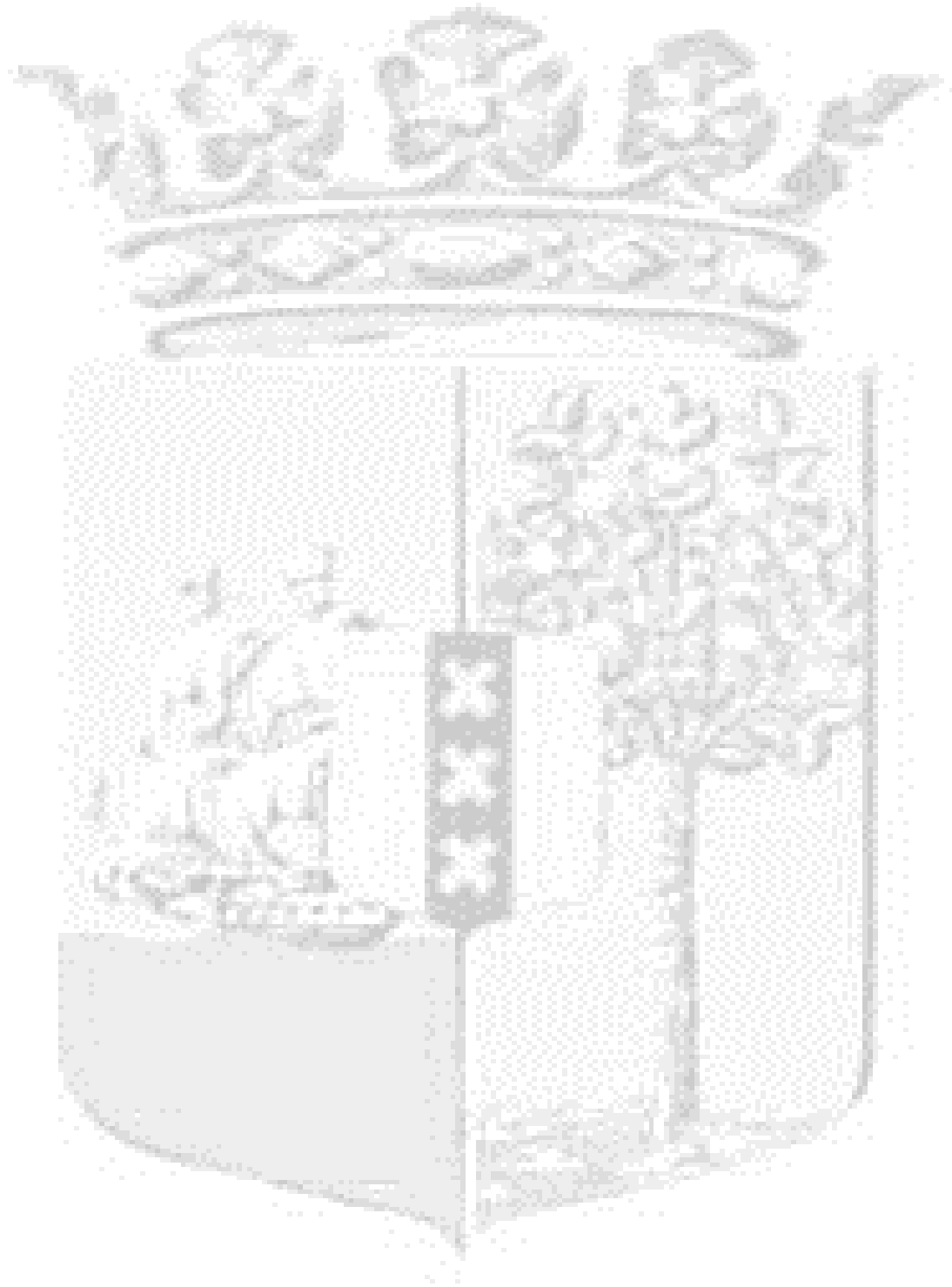
Andere Baten 2020

5400 Andere Baten	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	Δ 2020	2020	Mutaties	BO2020v0
Dividenduitkeringen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23,0	-17,0	-23,0
Pachten, Verhuur, Agio en Rentebaten	-1,1	-1,3	-3,4	-2,0	-3,0	-2,8	-2,6	-4,5	-5,2	-28,9	1,2		-30,1
Inkomsten uit Eigendommen	-1,1	-1,3	-3,4	-2,0	-3,0	-2,8	-2,6	-4,5	-5,2	-28,9	24,2	-17,0	-53,1
License Fee CBCS Centrale Bank (199500)	-2,5	-2,5	-2,5	-4,0	-4,0	-4,0	-4,0	-4,0	-4,0	-43,5	9,4		-52,9
Buro Telecommunicatie & Post (142802)	0	0	0	0	0	0	0	0	-6,4	-6,4	1,4		-7,8
Overige Vergunnings- en Registratierecht	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-0,7	-1,2	-9,1	2,0	12,0	-11,1
Verkopen Goederen & Diensten Overheid	-3,3	-2,7	-2,5	-2,5	-3,2	-2,1	-2,1	-2,4	-3,7	-28,4	3,4		-31,8
Inkomsten Goederen & Diensten	-6,5	-5,9	-5,7	-7,2	-7,9	-6,8	-6,8	-7,1	-15,3	-87,4	16,2	12,0	-103,6
Boeten & Verbeurdverklaring	0	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	-0,4	-1,4	0,3		-1,7
Niet in te delen Inkomsten (begroting)	0	0	0	0	0	0	0	0	-0,2	-0,2	0		-0,2
Andere Baten	-0,3	-0,2	-0,3	-2,5	-0,2	-0,3	-0,5	-0,5	-4,7	-10,4	3,8		-21,2
Overige andere baten	-0,3	-0,3	-0,4	-2,6	-0,3	-0,4	-0,6	-0,6	-5,3	-12,0	4,1	0	-23,1
Totaal	-7,9	-7,5	-9,5	-11,8	-11,2	-10,0	-10,0	-12,2	-25,8	-128,3	44,5	-5,0	-179,8

Recapitulatie Prognose van de Kapitaaldienst 2020

Uitkomsten Kapitaaldienst	Prog APR	Prog MEI	Prog JUN	Prog JUL	Prog AUG	Prog SEP	Prog OKT	Prog NOV	Prog DEC+	JaarProg	1e Suppl.	Andere	Begroting
Omschrijving (bedragen in ANG mln.)	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020	2020v2	2020	Mutaties	BO2020v0
Investerings in Gebouwen & Bouwstructuren	5,7	4,8	2,4	3,5	26,0	15,7	5,7	14,3	69,5	153,6	-41,3	-2,6	197,5
Idem in Machines & Equipment (incl. Transp	0,7	1,4	0,5	1,3	1,4	1,9	1,1	1,1	22,3	32,6	-3,0	1,1	34,5
Investerings in Andere Duurzame Activa	0,1	3,0	0,1	5,1	0	1,9	0,1	2,4	48,8	63,6	-4,0	1,5	66,1
Investerings in Nonproductieve Activa	0	0	0	0,1	0	0	0	0,1	18,9	19,1	13,1		6,0
Sub-totaal investeringen	6,5	9,2	3,0	10,0	27,4	19,5	6,9	17,9	159,5	268,9	-35,2	0	304,1
Aflossingen Langlopende leningen o/g	0	0	0	0	0	0	100,0	0	0	108,2			108,2
Kapitaal Dienst Uitgaven	6,5	9,2	3,0	10,0	27,4	19,5	106,9	17,9	159,5	377,1	-35,2	0	412,3
Afschrijvingen Vaste Activa	-7,7	-7,7	-7,7	-7,7	-7,7	-7,7	-7,7	-7,7	-15,7	-100,4			-100,4
Ontvangen Aflossingen op Leningen u/g	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
Aangegane Geldleningen o/g	-176,7	-204,0	-180,0	-180,0	-179,9	0	0	0	0	-920,6	-651,7		-268,9
Liquid. & Afst. Deelnemingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-43,0			-43,0
Kapitaal Dienst Inkomsten	-184,4	-211,7	-187,7	-187,7	-187,6	-7,7	-7,7	-7,7	-15,7	-1.064,0	-651,7	0	-412,3
Nadelig c.q. Voordelig -/- saldo van de Kapit	-177,9	-202,5	-184,7	-177,7	-160,2	11,8	99,2	10,2	143,8	-686,9	-686,9	0	0

Ingevolge de financiële normen is een tekort toelaatbaar op de Kapitaaldienst, mits dit past binnen de rentelastnorm en de Gewone dienst in evenwicht blijft. De rentelastnorm houdt in dat de totale rentelasten in een dienstjaar niet meer mogen bedragen dan het bedrag dat overeenkomt met 5% van de gemiddeld in drie voorafgaande jaren gerealiseerde inkomsten. Voor 2020 wordt dit bepaald overeenkomstig de Rijkswet financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten en wel op grond van de geraamde inkomsten in 2017, 2018 en 2019.





Economie & Overheid

1. Sociale en Financiële Structuur Curaçao Bron CBS ea.
 2. Categoriele Classificatie Overheid Baten, Lasten, Formatie

Legenda

Baten	waarde	top 10	waarde	bodem 10	cumulatieven	hoogste	cumulatieven	laagste
Lasten	waarde	top 10	waarde	bodem 10	cumulatieven	hoogste	cumulatieven	laagste

3. Functionele Classificatie Overheid		Staatsorganen en Ministeries
<u>Financiën, Prestatiegegevens e.a. Statistieken</u>		<u>Staatsorganen en Ministeries</u>
Apparaatslasten =	4200	Beloning van Personeel
	4400	Verbruik van Goederen & Diensten
	4500	Afschrijving Vaste Activa
	4550	Interest
	4750	Andere Uitgaven
Programmalasten =	4600	Subsidies
	4650	Overdrachten
	4700	Sociale Zekerheid
Baten =	5100	Belastingen
	5200	Sociale Voorzieningen
	5300	Schenkingen & Subsidies
	5400	Andere Inkomsten
Kapitaaluitgaven =	4909	Verwerving van Nonfinanciële Activa
	4950	Financiering (Uitgaven)
Formatie Fte's	aantallen	Peilmaand December

Loonbelasting in ANG mln.

5111	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-43,1	-45,3	-51,0	-40,5	-43,6	-53,6	-43,1	-45,3	-51,0	-40,5	-43,6	-53,6
Feb	-34,6	-38,6	-34,5	-32,9	-38,5	-36,4	-77,7	-83,9	-85,5	-73,4	-82,1	-90,0
Mrt	-32,7	-39,3	-34,0	-35,3	-33,5	-38,9	-110,4	-123,2	-119,5	-108,7	-115,6	-128,9
Apr	-30,9	-37,0	-32,8	-34,7	-42,3	-36,3	-141,3	-160,2	-152,3	-143,4	-157,9	-165,2
Mei	-28,1	-35,5	-36,5	-37,6	-36,3	-35,2	-169,4	-195,7	-188,8	-181,0	-194,2	-200,4
Jun	-36,2	-35,7	-38,7	-33,6	-34,4	-43,4	-205,6	-231,4	-227,5	-214,6	-228,6	-243,8
Jul		-48,9	-39,0	-40,1	-39,1	-52,2		-280,3	-266,5	-254,7	-267,7	-296,0
Aug		-30,3	-32,6	-26,1	-27,6	-31,6		-310,6	-299,1	-280,8	-295,3	-327,6
Sep		-33,3	-30,7	-42,2	-40,0	-38,0		-343,9	-329,8	-323,0	-335,3	-365,6
Okt		-32,8	-35,3	-31,5	-31,6	-30,1		-376,7	-365,1	-354,5	-366,9	-395,7
Nov		-31,9	-32,8	-37,8	-32,2	-35,8		-408,6	-397,9	-392,3	-399,1	-431,5
Dec		-32,3	-38,8	-38,8	-38,6	-32,5		-440,9	-436,7	-431,1	-437,7	-464,0

Inkomstenbelasting in ANG mln.

5112	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-3,4	-1,8	-2,3	-2,5	-0,1	1,6	-3,4	-1,8	-2,3	-2,5	-0,1	1,6
Feb	-0,5	-0,6	-2,4	-0,9	0,4	-0,4	-3,9	-2,4	-4,7	-3,4	0,3	1,2
Mrt	0,0	-0,1	-0,7	0,3	1,1	-2,1	-3,9	-2,5	-5,4	-3,1	1,4	-0,9
Apr	0,2	-0,9	-0,6	0,3	1,2	1,5	-3,7	-3,4	-6,0	-2,8	2,6	0,6
Mei	-0,1	-0,5	-4,2	1,0	0,3	0,7	-3,8	-3,9	-10,2	-1,8	2,9	1,3
Jun	-0,4	-2,9	-1,1	-3,7	-0,8	1,2	-4,2	-6,8	-11,3	-5,5	2,1	2,5
Jul		-2,6	-3,6	-3,8	-2,8	0,3		-9,4	-14,9	-9,3	-0,7	2,8
Aug		-1,7	-2,2	-3,1	-2,4	-0,9		-11,1	-17,1	-12,4	-3,1	1,9
Sep		-2,3	-3,0	1,5	0,2	-2,3		-13,4	-20,1	-10,9	-2,9	-0,4
Okt		-2,5	-0,1	0,1	-0,4	3,6		-15,9	-20,2	-10,8	-3,3	3,2
Nov		-1,3	-6,6	-1,4	-1,1	2,4		-17,2	-26,8	-12,2	-4,4	5,6
Dec		-0,6	-1,4	-1,8	-0,8	0,1		-17,8	-28,2	-14,0	-5,2	5,7

Winstbelasting in ANG mln.

5113	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-8,1	-6,8	-12,9	-8,5	-11,4	-16,9	-8,1	-6,8	-12,9	-8,5	-11,4	-16,9
Feb	-3,4	-7,0	-4,3	-4,6	-8,8	-6,6	-11,5	-13,8	-17,2	-13,1	-20,2	-23,5
Mrt	-21,5	-50,8	-51,8	-65,5	-47,7	-52,7	-33,0	-64,6	-69,0	-78,6	-67,9	-76,2
Apr	-22,7	-17,5	-11,2	-14,2	-28,1	-13,4	-55,7	-82,1	-80,2	-92,8	-96,0	-89,6
Mei	-4,3	-12,6	-3,2	-4,8	-8,0	-7,0	-60,0	-94,7	-83,4	-97,6	-104,0	-96,6
Jun	-11,0	-17,8	-11,5	-14,7	-13,1	-12,5	-71,0	-112,5	-94,9	-112,3	-117,1	-109,1
Jul		-5,9	-6,5	-5,8	-13,8	-13,0		-118,4	-101,4	-118,1	-130,9	-122,1
Aug		-5,6	-13,6	-10,0	-4,6	-10,0		-124,0	-115,0	-128,1	-135,5	-132,1
Sep		-3,4	-4,7	-11,5	-11,2	-7,8		-127,4	-119,7	-139,6	-146,7	-139,9
Okt		-5,0	-6,7	-13,8	-7,7	-9,7		-132,4	-126,4	-153,4	-154,4	-149,6
Nov		-8,6	-3,7	-7,5	-13,0	-3,3		-141,0	-130,1	-160,9	-167,4	-152,9
Dec		-19,8	-16,4	-34,6	-20,2	-26,3		-160,8	-146,5	-195,5	-187,6	-179,2

Onroerende Zaak- / Grondbelasting in ANG mln.

opm: OZB in 2014

5131-35	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-2,9	-3,9	-2,6	-2,7	-3,1	-2,6	-2,9	-3,9	-2,6	-2,7	-3,1	-2,6
Feb	-2,9	-3,1	-1,4	-1,5	-1,9	-1,9	-5,8	-7,0	-4,0	-4,2	-5,0	-4,5
Mrt	-3,4	-3,3	-2,6	-2,6	-1,7	-1,9	-9,2	-10,3	-6,6	-6,8	-6,7	-6,4
Apr	-2,0	-3,1	-2,7	-1,7	-2,4	-1,8	-11,2	-13,4	-9,3	-8,5	-9,1	-8,2
Mei	-3,4	-4,1	-2,6	-2,1	-3,6	-3,8	-14,6	-17,5	-11,9	-10,6	-12,7	-12,0
Jun	-2,1	-2,4	-2,3	-1,7	-5,5	-6,4	-16,7	-19,9	-14,2	-12,3	-18,2	-18,4
Jul		-0,6	-1,8	-1,9	-4,6	-5,9		-20,5	-16,0	-14,2	-22,8	-24,3
Aug		-3,0	-1,8	-4,9	-3,0	-3,8		-23,5	-17,8	-19,1	-25,8	-28,1
Sep		-1,5	-1,9	-6,8	-3,3	-3,9		-25,0	-19,7	-25,9	-29,1	-32,0
Okt		-1,2	-2,9	-5,0	-2,7	-3,7		-26,2	-22,6	-30,9	-31,8	-35,7
Nov		-2,0	-3,8	-3,4	-2,7	-1,9		-28,2	-26,4	-34,3	-34,5	-37,6
Dec		-1,6	-4,6	-3,5	-2,9	-3,0		-29,8	-31,0	-37,8	-37,4	-40,6

Successie- & Overgangbelasting in ANG mln.

5133	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	0,0	0,0	-0,2	0,0	-0,3	-0,1	0,0	0,0	-0,2	0,0	-0,3	-0,1
Feb	0,0	-0,1	-0,1	0,0	-0,5	0,0	0,0	-0,1	-0,3	0,0	-0,8	-0,1
Mrt	0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,2	-0,2	0,0	-0,1	-0,3	-0,2	-1,0	-0,3
Apr	0,0	-0,1	-0,1	-0,1	-0,4	-0,1	0,0	-0,2	-0,4	-0,3	-1,4	-0,4
Mei	0,0	-0,1	-0,2	-0,1	0,0	0,1	0,0	-0,3	-0,6	-0,4	-1,4	-0,3
Jun	0,0	0,0	-0,2	0,0	-0,1	-0,2	0,0	-0,3	-0,8	-0,4	-1,5	-0,5
Jul		-0,1	-0,2	-0,1	-0,1	-2,8		-0,4	-1,0	-0,5	-1,6	-3,3
Aug		-0,1	0,0	-0,4	-0,1	-1,6		-0,5	-1,0	-0,9	-1,7	-4,9
Sep		-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	0,0		-0,6	-1,1	-1,0	-1,8	-4,9
Okt		0,0	-0,2	0,0	-0,2	-3,5		-0,6	-1,3	-1,0	-2,0	-8,4
Nov		0,0	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1		-0,6	-1,4	-1,1	-2,1	-8,5
Dec		0,0	-0,2	-0,1	-0,1	-0,2		-0,6	-1,6	-1,2	-2,2	-8,7

Overdrachtsbelasting in ANG mln.

5134	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-1,5	-3,9	-1,9	-1,6	-1,0	-0,7	-1,5	-3,9	-1,9	-1,6	-1,0	-0,7
Feb	-1,2	-1,8	-0,8	-2,1	-1,3	-3,4	-2,7	-5,7	-2,7	-3,7	-2,3	-4,1
Mrt	-1,1	-0,4	-2,5	-2,5	-1,4	-0,7	-3,8	-6,1	-5,2	-6,2	-3,7	-4,8
Apr	-0,5	-2,6	-2,4	-0,9	-1,4	-1,3	-4,3	-8,7	-7,6	-7,1	-5,1	-6,1
Mei	-1,0	-0,6	-0,8	-4,8	-1,1	-1,5	-5,3	-9,3	-8,4	-11,9	-6,2	-7,6
Jun	-1,7	-4,8	-2,6	-1,3	-1,7	-1,6	-7,0	-14,1	-11,0	-13,2	-7,9	-9,2
Jul		-2,2	-2,4	-2,2	-1,9	-2,0		-16,3	-13,4	-15,4	-9,8	-11,2
Aug		-1,7	-2,5	-2,2	-1,5	-1,3		-18,0	-15,9	-17,6	-11,3	-12,5
Sep		-0,3	-0,4	-1,3	-1,2	-1,6		-18,3	-16,3	-18,9	-12,5	-14,1
Okt		-1,2	-1,8	-1,6	-1,9	-1,0		-19,5	-18,1	-20,5	-14,4	-15,1
Nov		-3,4	-0,9	-1,6	-2,4	-0,9		-22,9	-19,0	-22,1	-16,8	-16,0
Dec		-1,4	-0,9	-0,8	-0,6	-1,7		-24,3	-19,9	-22,9	-17,4	-17,7

Omzetbelasting in ANG mln.

5141	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-45,8	-42,3	-42,6	-40,6	-39,8	-37,4	-45,8	-42,3	-42,6	-40,6	-39,8	-37,4
Feb	-40,0	-39,1	-37,2	-36,5	-35,7	-33,4	-85,8	-81,4	-79,8	-77,1	-75,5	-70,8
Mrt	-36,1	-35,3	-35,7	-31,9	-32,5	-29,2	-121,9	-116,7	-115,5	-109,0	-108,0	-100,0
Apr	-24,8	-37,7	-33,9	-33,6	-33,0	-32,0	-146,7	-154,4	-149,4	-142,6	-141,0	-132,0
Mei	-20,7	-35,0	-32,3	-30,7	-32,3	-30,7	-167,4	-189,4	-181,7	-173,3	-173,3	-162,7
Jun	-23,2	-34,9	-31,8	-33,4	-33,0	-31,0	-190,6	-224,3	-213,5	-206,7	-206,3	-193,7
Jul		-33,8	-32,8	-33,6	-33,8	-30,5		-258,1	-246,3	-240,3	-240,1	-224,2
Aug		-33,0	-30,1	-33,0	-33,8	-32,7		-291,1	-276,4	-273,3	-273,9	-256,9
Sep		-36,4	-31,2	-32,6	-33,5	-31,8		-327,5	-307,6	-305,9	-307,4	-288,7
Okt		-38,5	-38,1	-35,0	-31,5	-32,6		-366,0	-345,7	-340,9	-338,9	-321,3
Nov		-41,6	-34,1	-35,6	-32,7	-32,6		-407,6	-379,8	-376,5	-371,6	-353,9
Dec		-36,2	-35,2	-36,6	-34,8	-34,2		-443,8	-415,0	-413,1	-406,4	-388,1

Bijzonder Invoerrecht op Benzine in ANG mln.

5142	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-4,4	-4,4	-4,1	-4,3	-4,6	-4,4	-4,4	-4,4	-4,1	-4,3	-4,6	-4,4
Feb	-3,9	-4,2	-4,1	-4,3	-4,0	-3,9	-8,3	-8,6	-8,2	-8,6	-8,6	-8,3
Mrt	-4,2	-3,8	-3,7	-3,9	-3,9	-3,8	-12,5	-12,4	-11,9	-12,5	-12,5	-12,1
Apr	-3,4	-4,1	-4,2	-4,2	-4,3	-4,1	-15,9	-16,5	-16,1	-16,7	-16,8	-16,2
Mei	-1,2	-4,0	-2,9	-3,9	-4,2	-3,7	-17,1	-20,5	-19,0	-20,6	-21,0	-19,9
Jun	-2,9	-3,9	-3,9	-4,1	-4,2	-4,0	-20,0	-24,4	-22,9	-24,7	-25,2	-23,9
Jul		-3,8	-4,0	-4,1	-4,0	-4,1		-28,2	-26,9	-28,8	-29,2	-28,0
Aug		-3,8	0,0	-3,9	-3,8	-3,6		-32,0	-26,9	-32,7	-33,0	-31,6
Sep		-4,1	-1,1	-4,3	-4,3	-3,9		-36,1	-28,0	-37,0	-37,3	-35,5
Okt		-3,9	-11,8	-4,3	-4,2	-4,2		-40,0	-39,8	-41,3	-41,5	-39,7
Nov		-4,2	-4,1	-4,0	-4,1	-4,3		-44,2	-43,9	-45,3	-45,6	-44,0
Dec		-4,2	-4,3	-4,2	-4,2	-3,9		-48,4	-48,2	-49,5	-49,8	-47,9

Accijns op Gedistilleerd in ANG mln.

5143	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-1,1	-1,4	-0,9	-0,9	-0,6	-0,8	-1,1	-1,4	-0,9	-0,9	-0,6	-0,8
Feb	-1,3	-1,1	-1,2	-1,3	-0,8	-0,9	-2,4	-2,5	-2,1	-2,2	-1,4	-1,7
Mrt	-1,2	-1,3	-1,0	-1,1	-0,8	-0,9	-3,6	-3,8	-3,1	-3,3	-2,2	-2,6
Apr	-0,8	-1,0	-1,0	-0,7	-1,3	-1,0	-4,4	-4,8	-4,1	-4,0	-3,5	-3,6
Mei	-0,8	-1,2	-1,3	-1,1	-1,2	-1,1	-5,2	-6,0	-5,4	-5,1	-4,7	-4,7
Jun	-1,2	-1,2	-1,0	-1,5	-1,0	-0,9	-6,4	-7,2	-6,4	-6,6	-5,7	-5,6
Jul		-2,7	-1,0	-1,0	-0,6	-1,1		-9,9	-7,4	-7,6	-6,3	-6,7
Aug		-1,0	-1,3	-1,0	-1,3	-1,2		-10,9	-8,7	-8,6	-7,6	-7,9
Sep		-1,1	-1,1	-1,0	-1,0	-1,0		-12,0	-9,8	-9,6	-8,6	-8,9
Okt		-0,9	-1,2	-1,3	-0,8	-0,9		-12,9	-11,0	-10,9	-9,4	-9,8
Nov		-1,4	-1,1	-1,9	-1,9	-1,7		-14,3	-12,1	-12,8	-11,3	-11,5
Dec		-2,4	-1,7	-1,2	-1,7	-2,1		-16,7	-13,8	-14,0	-13,0	-13,6

Accijns op Tabaksartikelen in ANG mln.

5144	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-1,5	-3,6	-1,8	-1,6	-1,7	-2,2	-1,5	-3,6	-1,8	-1,6	-1,7	-2,2
Feb	-1,0	-0,9	-0,6	-2,0	-1,7	-1,7	-2,5	-4,5	-2,4	-3,6	-3,4	-3,9
Mrt	-2,9	-0,4	-1,7	-2,1	-0,7	-0,4	-5,4	-4,9	-4,1	-5,7	-4,1	-4,3
Apr	-2,1	-4,1	-1,2	-1,0	-0,7	-0,3	-7,5	-9,0	-5,3	-6,7	-4,8	-4,6
Mei	0,0	-2,0	-2,7	-0,4	-1,9	-0,8	-7,5	-11,0	-8,0	-7,1	-6,7	-5,4
Jun	-1,0	-0,4	-1,3	-1,4	-0,5	-0,4	-8,5	-11,4	-9,3	-8,5	-7,2	-5,8
Jul		-1,9	-1,6	-0,7	-0,9	-1,7		-13,3	-10,9	-9,2	-8,1	-7,5
Aug		-0,3	-1,8	-1,9	-1,5	-1,4		-13,6	-12,7	-11,1	-9,6	-8,9
Sep		-0,3	0,9	-1,0	-0,1	-1,7		-13,9	-11,8	-12,1	-9,7	-10,6
Okt		-0,6	-0,3	-0,4	-0,2	-0,6		-14,5	-12,1	-12,5	-9,9	-11,2
Nov		-0,6	-0,4	-0,2	-0,2	-0,6		-15,1	-12,5	-12,7	-10,1	-11,8
Dec		0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,1		-15,1	-12,5	-12,7	-10,3	-11,9

Accijns op Bier in ANG mln.

5145	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-1,5	-1,0	-1,0	-0,8	-0,9	-1,3	-1,5	-1,0	-1,0	-0,8	-0,9	-1,3
Feb	-1,6	-0,7	-0,9	-0,7	-0,7	-0,8	-3,1	-1,7	-1,9	-1,5	-1,6	-2,1
Mrt	-1,3	-1,1	-0,5	-0,9	-0,5	-0,6	-4,4	-2,8	-2,4	-2,4	-2,1	-2,7
Apr	-0,4	-0,7	-1,0	-0,7	-0,8	-0,6	-4,8	-3,5	-3,4	-3,1	-2,9	-3,3
Mei	-0,9	-0,8	-0,9	-1,0	-0,8	-1,1	-5,7	-4,3	-4,3	-4,1	-3,7	-4,4
Jun	-1,1	-1,0	-1,0	-1,0	-0,8	-0,9	-6,8	-5,3	-5,3	-5,1	-4,5	-5,3
Jul		-1,2	-0,7	-1,1	-1,0	-0,9		-6,5	-6,0	-6,2	-5,5	-6,2
Aug		-0,9	-0,8	-0,8	-1,3	-0,9		-7,4	-6,8	-7,0	-6,8	-7,1
Sep		-1,0	-1,0	-0,9	-0,8	-1,0		-8,4	-7,8	-7,9	-7,6	-8,1
Okt		-1,5	-0,9	-0,9	-1,0	-1,1		-9,9	-8,7	-8,8	-8,6	-9,2
Nov		-2,3	-1,6	-1,4	-1,6	-1,1		-12,2	-10,3	-10,2	-10,2	-10,3
Dec		-2,1	-0,5	-0,9	-1,2	-1,4		-14,3	-10,8	-11,1	-11,4	-11,7

Motorrijtuigenbelasting in ANG mln.

5146	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-7,5	-11,4	-10,5	-10,7	-10,6	-11,3	-7,5	-11,4	-10,5	-10,7	-10,6	-11,3
Feb	-10,5	-8,7	-12,0	-9,3	-10,1	-9,0	-18,0	-20,1	-22,5	-20,0	-20,7	-20,3
Mrt	-4,5	-4,5	-5,3	-4,9	-4,7	-4,4	-22,5	-24,6	-27,8	-24,9	-25,4	-24,7
Apr	-0,4	-2,1	-1,2	-1,6	-1,7	-1,8	-22,9	-26,7	-29,0	-26,5	-27,1	-26,5
Mei	-1,2	-1,2	-0,8	-1,5	-0,9	-1,0	-24,1	-27,9	-29,8	-28,0	-28,0	-27,5
Jun	-1,8	-2,1	-2,2	-2,5	-2,2	-2,3	-25,9	-30,0	-32,0	-30,5	-30,2	-29,8
Jul		-3,3	-3,0	-3,3	-2,6	-2,9		-33,3	-35,0	-33,8	-32,8	-32,7
Aug		-1,7	-1,6	-1,7	-1,9	-1,6		-35,0	-36,6	-35,5	-34,7	-34,3
Sep		-0,7	-0,7	-0,9	-0,8	-0,8		-35,7	-37,3	-36,4	-35,5	-35,1
Okt		-0,6	-0,5	-0,6	-0,5	-0,5		-36,3	-37,8	-37,0	-36,0	-35,6
Nov		-0,4	-0,4	-0,5	-0,5	-0,3		-36,7	-38,2	-37,5	-36,5	-35,9
Dec		-0,5	-0,4	-0,3	-0,4	-0,1		-37,2	-38,6	-37,8	-36,9	-36,0

Afvalstoffenbelasting in ANG mln.

5148	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	-0,1
Feb	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,2	-0,2
Mrt	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,3	-0,3
Apr	0,0	0,0	0,0	-0,1	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,4	-0,3
Mei	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,3	0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,4	-0,6
Jun	0,0	0,0	0,0	0,0	-2,4	-0,2	0,0	0,0	0,0	-0,2	-2,8	-0,8
Jul		0,0	0,0	-4,8	-0,1	-0,2		0,0	0,0	-5,0	-2,9	-1,0
Aug		0,0	0,0	0,0	-2,4	-0,1		0,0	0,0	-5,0	-5,3	-1,1
Sep		0,0	-0,1	0,0	0,0	-0,1		0,0	-0,1	-5,0	-5,3	-1,2
Okt		0,0	0,0	0,0	0,0	-0,1		0,0	-0,1	-5,0	-5,3	-1,3
Nov		0,0	0,0	-2,4	-0,1	-0,1		0,0	-0,1	-7,4	-5,4	-1,4
Dec+		-12,2	-6,6	-2,5	-5,0	-9,7		-12,2	-6,7	-9,9	-10,4	-11,1

Logeergastenbelasting in ANG mln.

vanaf 2016 ingebet in OB

5149	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	0,0	0,0	-0,2	-0,3	-0,3	-1,3	0,0	0,0	-0,2	-0,3	-0,3	-1,3
Feb	0,0	-0,1	0,0	-1,8	-0,3	-1,3	0,0	-0,1	-0,2	-2,1	-0,6	-2,6
Mrt	-0,1	0,0	0,0	-1,5	-0,7	-1,3	-0,1	-0,1	-0,2	-3,6	-1,3	-3,9
Apr	0,0	-0,1	0,0	-0,3	-0,1	-1,6	-0,1	-0,2	-0,2	-3,9	-1,4	-5,5
Mei	0,0	-0,1	-0,1	-0,2	-0,2	-1,1	-0,1	-0,3	-0,3	-4,1	-1,6	-6,6
Jun	0,0	0,0	0,0	-0,1	-1,0	-1,2	-0,1	-0,3	-0,3	-4,2	-2,6	-7,8
Jul		0,0	0,0	-0,2	-1,4	-0,8		-0,3	-0,3	-4,4	-4,0	-8,6
Aug		0,0	-0,1	-0,3	0,4	-1,0		-0,3	-0,4	-4,7	-3,6	-9,6
Sep		0,0	0,0	-0,2	-0,3	-1,1		-0,3	-0,4	-4,9	-3,9	-10,7
Okt		0,0	0,0	0,0	-0,3	-1,2		-0,3	-0,4	-4,9	-4,2	-11,9
Nov		0,0	-0,1	0,0	-0,1	-0,8		-0,3	-0,5	-4,9	-4,3	-12,7
Dec		-0,1	0,0	0,0	-1,0	-1,1		-0,4	-0,5	-4,9	-5,3	-13,8

Invoerrechten in ANG mln.

5151	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-11,9	-12,4	-14,8	-12,2	-11,2	-12,2	-11,9	-12,4	-14,8	-12,2	-11,2	-12,2
Feb	-9,7	-13,1	-11,2	-13,5	-12,1	-11,7	-21,6	-25,5	-26,0	-25,7	-23,3	-23,9
Mrt	-11,4	-11,9	-14,1	-14,2	-14,1	-13,3	-33,0	-37,4	-40,1	-39,9	-37,4	-37,2
Apr	-7,1	-13,0	-11,5	-11,7	-14,9	-13,7	-40,1	-50,4	-51,6	-51,6	-52,3	-50,9
Mei	-8,7	-13,1	-14,6	-14,4	-13,6	-14,3	-48,8	-63,5	-66,2	-66,0	-65,9	-65,2
Jun	-9,0	-13,3	-13,2	-13,9	-13,9	-13,2	-57,8	-76,8	-79,4	-79,9	-79,8	-78,4
Jul		-12,8	-13,1	-15,0	-14,7	-14,0		-89,6	-92,5	-94,9	-94,5	-92,4
Aug		-13,1	-13,0	-13,7	-17,7	-13,4		-102,7	-105,5	-108,6	-112,2	-105,8
Sep		-11,5	-12,2	-12,4	-13,6	-14,0		-114,2	-117,7	-121,0	-125,8	-119,8
Okt		-13,3	-14,8	-15,7	-14,7	-14,9		-127,5	-132,5	-136,7	-140,5	-134,7
Nov		-15,9	-17,0	-19,5	-17,2	-15,1		-143,4	-149,5	-156,2	-157,7	-149,8
Dec		-11,9	-11,7	-15,1	-17,1	-16,5		-155,3	-161,2	-171,3	-174,8	-166,3

Zegelbelasting Overige in ANG mln.

5161	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-0,2	-1,3	-0,9	-0,4	-0,6	-0,7	-0,2	-1,3	-0,9	-0,4	-0,6	-0,7
Feb	-0,4	-0,6	-0,6	-1,1	-0,3	-0,6	-0,6	-1,9	-1,5	-1,5	-0,9	-1,3
Mrt	-0,8	-0,5	-0,7	0,8	-0,3	-0,6	-1,4	-2,4	-2,2	-0,7	-1,2	-1,9
Apr	-0,1	-0,4	-0,6	-2,1	-1,2	-0,3	-1,5	-2,8	-2,8	-2,8	-2,4	-2,2
Mei	-0,2	-0,1	-0,6	-0,6	-0,7	-0,8	-1,7	-2,9	-3,4	-3,4	-3,1	-3,0
Jun	-0,2	-1,6	-0,4	-0,3	-0,4	-0,8	-1,9	-4,5	-3,8	-3,7	-3,5	-3,8
Jul		-1,5	-0,7	-0,6	-0,7	-0,4		-6,0	-4,5	-4,3	-4,2	-4,2
Aug		-0,6	-0,9	-1,2	-0,8	-0,3		-6,6	-5,4	-5,5	-5,0	-4,5
Sep		-0,6	-0,3	-0,6	-0,4	-1,2		-7,2	-5,7	-6,1	-5,4	-5,7
Okt		-0,6	-0,6	-0,3	-0,4	-0,8		-7,8	-6,3	-6,4	-5,8	-6,5
Nov		-0,6	-0,6	-1,2	-0,5	-0,5		-8,4	-6,9	-7,6	-6,3	-7,0
Dec		-0,8	0,7	1,4	0,1	0,8		-9,1	-6,2	-6,2	-6,2	-6,2

Andere Belastingen in ANG mln.

5114 ea.	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	-0,6	-0,5	-0,7	-1,2	-0,2	0,0	-0,6	-0,5	-0,7	-1,2	-0,2	0,0
Feb	-0,1	-0,3	-16,2	-0,2	-0,4	-57,0	-0,7	-0,8	-16,9	-1,4	-0,6	-57,0
Mrt	-0,2	0,0	-0,1	-0,1	-0,2	-0,1	-0,9	-0,8	-17,0	-1,5	-0,8	-57,1
Apr	-0,5	-0,5	-0,6	-0,3	-0,6	0,0	-1,4	-1,3	-17,6	-1,8	-1,4	-57,1
Mei	-0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,2	-1,5	-1,3	-17,6	-1,8	-1,4	-57,3
Jun	0,0	0,0	0,0	0,0	-0,2	-0,1	-1,5	-1,3	-17,6	-1,8	-1,6	-57,4
Jul		-42,2	-0,5	-0,6	-0,4	-1,0		-43,5	-18,1	-2,4	-2,0	-58,4
Aug		0,0	0,0	0,1	-0,1	-26,9		-43,5	-18,1	-2,3	-2,1	-85,3
Sep		0,0	0,0	0,0	-0,1	0,0		-43,5	-18,1	-2,3	-2,2	-85,3
Okt		-0,5	-0,6	-0,1	-0,6	-0,4		-44,0	-18,7	-2,4	-2,8	-85,7
Nov		-0,2	-15,9	-0,1	-0,1	0,0		-44,2	-34,6	-2,5	-2,9	-85,7
Dec		0,0	0,0	0,0	-20,9	-0,1		-44,2	-34,6	-2,5	-23,8	-85,8

Schenken en Andere Baten in ANG mln.

5200 ea.	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	0,0	-12,5	-6,4	-8,6	-9,4	-30,7	0,0	-12,5	-6,4	-8,6	-9,4	-30,7
Feb	-19,5	-7,0	-9,1	-9,5	-11,5	-8,4	-19,5	-19,5	-15,5	-18,1	-20,9	-39,1
Mrt	-15,3	-12,2	-8,4	-11,3	-13,3	-11,6	-34,8	-31,7	-23,9	-29,4	-34,2	-50,7
Apr	-15,1	-12,4	-10,4	-7,7	-8,8	-8,2	-49,9	-44,1	-34,3	-37,1	-43,0	-58,9
Mei	-5,5	-8,7	-12,6	-9,1	-8,2	-8,6	-55,4	-52,8	-46,9	-46,2	-51,2	-67,5
Jun	-8,3	-13,0	-8,3	-14,3	-13,4	-14,4	-63,7	-65,8	-55,2	-60,5	-64,6	-81,9
Jul		-9,4	-30,7	-12,7	-11,5	-8,5		-75,2	-85,9	-73,2	-76,1	-90,4
Aug		-15,2	-16,7	-11,9	-12,7	-10,2		-90,4	-102,6	-85,1	-88,8	-100,6
Sep		-13,5	-8,1	-11,7	-11,0	-20,1		-103,9	-110,7	-96,8	-99,8	-120,7
Okt		-10,9	-17,1	-11,6	-10,0	-9,2		-114,8	-127,8	-108,4	-109,8	-129,9
Nov		-11,9	-30,1	-14,1	-9,7	-10,3		-126,7	-157,9	-122,5	-119,5	-140,2
Dec+		-27,4	-82,5	-76,7	-162,7	-96,1		-154,1	-240,4	-199,2	-282,2	-236,3

Ontwikkeling Gewone Dienst in ANG mln.

4799	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Lasten		96	98	100	98	99		1669,2	1710,9	1751,5	1702,1	1720,7
Baten		103	105	104	109	110		-1625,0	-1652,4	-1634,7	-1718,0	-1733,1
Saldo		27	35	70	-10	-7		44,2	58,5	116,8	-15,9	-12,4

Personeelsformatie per einde jaar

Jaar	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Ministeries		88	86	87	86	87		3353	3281	3334	3304	3326
Onderwijs		132	129	125	110	110		906	887	856	754	752
Marine ca.		68	63	63	55	59		188	174	175	153	163
Overige		106	99	100	101	89		241	225	227	231	202
Totaal		93	91	91	89	89		4688	4567	4592	4442	4443
Projecten		0	0	118	120	100		::	::	139	142	118

Beloning van Personeel in ANG mln.

4200	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	35,6	34,2	34,5	33,7	33,2	34,0	35,6	34,2	34,5	33,7	33,2	34,0
Feb	35,3	35,0	35,7	35,4	35,0	37,5	70,9	69,2	70,2	69,1	68,2	71,5
Mrt	35,7	35,8	35,0	36,7	35,4	37,0	106,6	105,0	105,2	105,8	103,6	108,5
Apr	35,3	35,2	36,3	35,4	34,5	35,1	141,9	140,2	141,5	141,2	138,1	143,6
Mei	35,3	35,4	36,3	35,1	36,1	35,4	177,2	175,6	177,8	176,3	174,2	179,0
Jun	55,1	54,5	54,9	53,8	54,6	55,5	232,3	230,1	232,7	230,1	228,8	234,5
Jul		35,7	34,9	34,4	34,8	35,4		265,8	267,6	264,5	263,6	269,9
Aug		34,5	34,2	35,0	33,8	34,9		300,3	301,8	299,5	297,4	304,8
Sep		35,0	34,8	35,0	34,0	36,5		335,3	336,6	334,5	331,4	341,3
Okt		35,1	34,2	34,7	34,2	36,9		370,4	370,8	369,2	365,6	378,2
Nov		34,9	34,8	34,5	35,6	35,0		405,3	405,6	403,7	401,2	413,2
Dec+		37,8	37,3	41,5	39,9	18,3		445,1	442,9	445,2	441,1	431,5

Verbruik van Goederen & Diensten in ANG mln.

4400	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	7,6	3,6	6,8	2,9	4,3	3,4	7,6	3,6	6,8	2,9	4,3	3,4
Feb	5,8	13,4	6,3	9,6	6,7	9,1	13,4	17,0	13,1	12,5	11,0	12,5
Mrt	13,5	13,3	8,7	14,5	8,7	10,0	26,9	30,3	21,8	27,0	19,7	22,5
Apr	6,1	11,4	13,3	13,0	14,4	12,1	33,0	41,7	35,1	40,0	34,1	34,6
Mei	8,0	10,4	16,1	19,8	12,6	11,4	41,0	52,1	51,2	59,8	46,7	46,0
Jun	17,3	12,0	19,1	18,0	13,0	13,8	58,3	64,1	70,3	77,8	59,7	59,8
Jul		13,3	13,7	15,9	18,7	17,4		77,4	84,0	93,7	78,4	77,2
Aug		16,8	14,2	14,9	15,2	17,4		94,2	98,2	108,6	93,6	94,6
Sep		14,7	18,2	13,3	12,3	17,8		108,9	116,4	121,9	105,9	112,4
Okt		12,2	13,8	14,6	12,2	16,0		121,1	130,2	136,5	118,1	128,4
Nov		12,0	13,8	20,9	18,6	19,6		133,1	144,0	157,4	136,7	148,0
Dec+		34,5	58,0	56,4	71,7	77,2		175,8	202,0	213,8	208,4	225,2

Afschrijving & Interest in ANG mln.

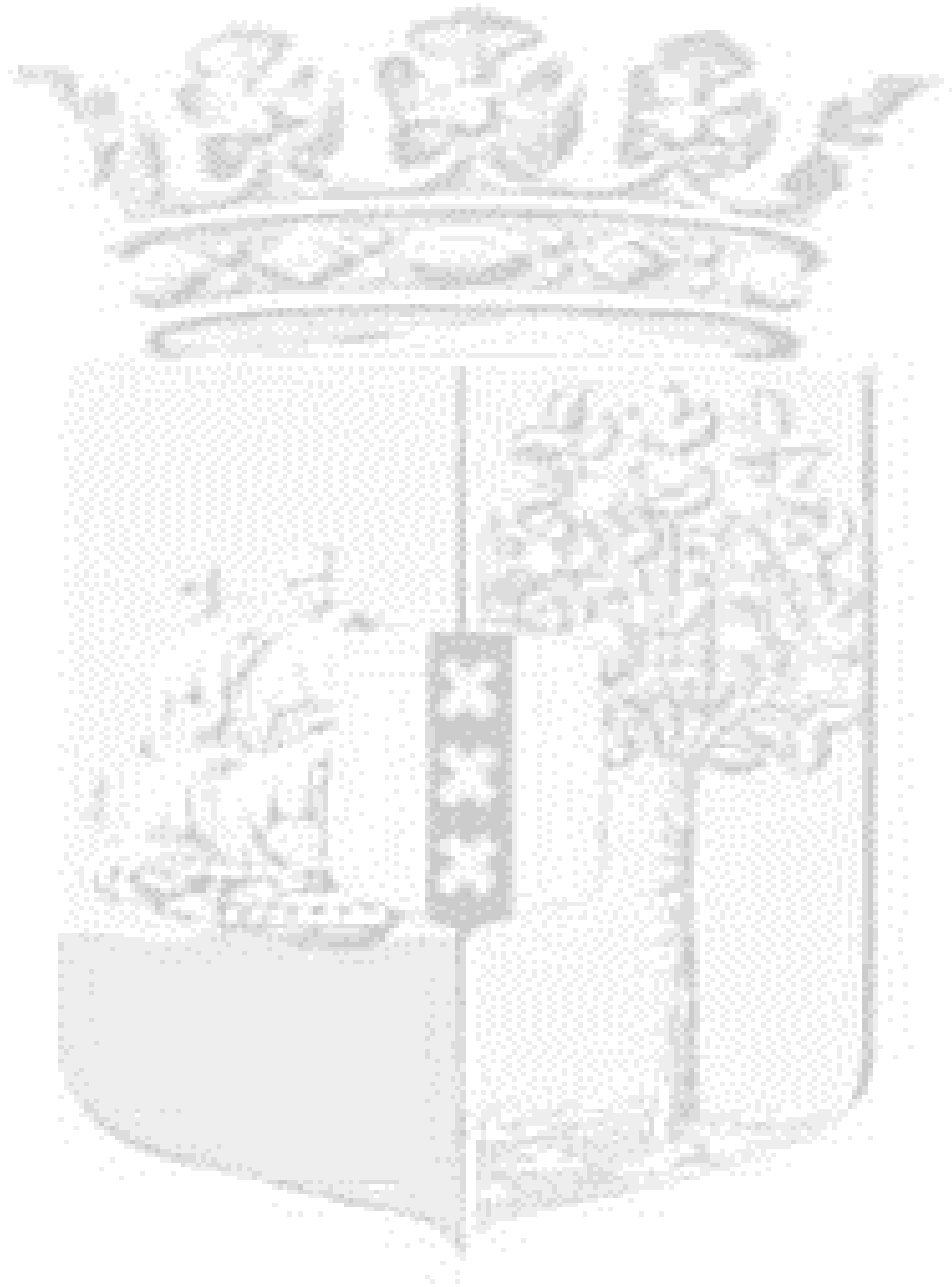
45##							eco.cat	eco.cat	4500-4550			
	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	8,5	7,7	7,8	5,9	4,2	4,1	8,5	7,7	7,8	5,9	4,2	4,1
Feb	7,8	7,3	8,4	5,4	4,3	8,0	16,3	15,0	16,2	11,3	8,5	12,1
Mrt	8,2	7,7	8,0	5,7	1,9	8,4	24,5	22,7	24,2	17,0	10,4	20,5
Apr	32,4	33,6	32,4	30,0	28,8	24,6	56,9	56,3	56,6	47,0	39,2	45,1
Mei	14,2	8,1	7,4	11,4	12,3	7,9	71,1	64,4	64,0	58,4	51,5	53,0
Jun	11,7	10,7	10,2	9,7	8,5	4,5	82,8	75,1	74,2	68,1	60,0	57,5
Jul		9,1	9,5	8,5	7,2	5,5		84,2	83,7	76,6	67,2	63,0
Aug		11,5	7,4	6,7	5,1	4,9		95,7	91,1	83,3	72,3	67,9
Sep		8,9	8,5	7,5	6,2	5,1		104,6	99,6	90,8	78,5	73,0
Okt		32,3	31,8	31,5	30,7	30,4		136,9	131,4	122,3	109,2	103,4
Nov		8,1	7,7	6,6	5,3	7,4		145,0	139,1	128,9	114,5	110,8
Dec+		14,9	18,7	15,8	16,4	11,4		161,0	157,8	144,7	130,9	122,2

Subsidies & Overdrachten in ANG mln.

46##							eco.cat	eco.cat	4600-4650			
	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	41,9	39,4	30,8	39,3	34,2	41,0	41,9	39,4	30,8	39,3	34,2	41,0
Feb	32,5	30,2	46,7	26,3	35,4	25,6	74,4	69,6	77,5	65,6	69,6	66,6
Mrt	33,3	32,3	32,1	49,6	26,5	33,1	107,7	101,9	109,6	115,2	96,1	99,7
Apr	52,8	31,3	30,5	23,5	42,8	38,7	160,5	133,2	140,1	138,7	138,9	138,4
Mei	35,5	21,0	24,9	28,8	26,8	25,6	196,0	154,2	165,0	167,5	165,7	164,0
Jun	50,9	38,0	29,5	35,8	34,6	34,2	246,9	192,2	194,5	203,3	200,3	198,2
Jul		42,1	43,0	40,0	47,0	35,4		234,3	237,5	243,3	247,3	233,6
Aug		28,2	27,3	26,4	33,2	41,3		262,5	264,8	269,7	280,5	274,9
Sep		30,8	24,2	37,1	38,0	36,7		293,3	289,0	306,8	318,5	311,6
Okt		40,8	37,0	30,7	33,3	27,3		334,1	326,0	337,5	351,8	338,9
Nov		23,6	25,9	26,4	27,8	33,3		357,7	351,9	363,9	379,6	372,2
Dec+		44,7	77,9	48,0	39,4	40,9		403,0	429,8	411,9	419,0	413,1

Sociale Zekerheid & Andere Lasten ANG mln.

47##							eco.cat	eco.cat	4700-4770 v.a. 2016 incl.C			
	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Jan	37,2	38,0	3,7	38,4	39,8	36,3	37,2	38,0	3,7	38,4	39,8	36,3
Feb	36,3	38,2	15,9	41,0	30,6	36,3	73,5	76,2	19,6	79,4	70,4	72,6
Mrt	41,5	43,1	90,1	41,3	50,8	58,3	115,0	119,3	109,7	120,7	121,2	130,9
Apr	47,7	39,2	39,2	41,6	41,3	36,7	162,7	158,5	148,9	162,3	162,5	167,6
Mei	43,7	33,1	39,5	40,2	40,9	43,3	206,4	191,6	188,4	202,5	203,4	210,9
Jun	47,0	39,7	39,7	40,6	40,7	58,8	253,4	231,3	228,1	243,1	244,1	269,7
Jul		40,2	39,9	44,0	41,0	36,2		271,5	268,0	287,1	285,1	305,9
Aug		40,2	40,0	40,4	41,9	36,2		311,7	308,0	327,5	327,0	342,1
Sep		36,7	23,7	39,8	39,9	36,7		348,4	331,7	367,3	366,9	378,8
Okt		39,3	64,1	41,9	42,5	37,2		387,7	395,8	409,2	409,4	416,0
Nov		41,1	30,0	39,7	51,2	36,7		428,8	425,8	448,9	460,6	452,7
Dec+		38,6	52,6	87,0	42,1	76,0		484,3	478,4	535,9	502,7	528,7





Beschikbare Liquide Middelen (ANG)

Beschikbare Liquide Middelen (ANG)	2019	jan-2020	feb-2020	mrt-2020	apr-2020	mei-2020	jun-2020
1400 Liquide Middelen inclusief Kruisposten	111.378.062	81.926.139	92.095.402	88.868.246	210.255.045	326.223.300	289.701.833
Af: waarvan Kruisposten	3.550.877	7.269.178	9.287.439	334.748	941.342	-463.147	-27.937
Cash en Banken	107.827.184	74.656.961	82.807.963	88.533.498	209.313.703	326.686.447	289.729.770
Specificatie Cash en Banken							
1413.01 KAS LO Hoofdkas	128.314	234.267	747.441	245.343	335.512	387.930	282.536
1414.01 KAS I&A	575	575	575	575	575	575	575
1417.01 DOW Hoofdkas	700	600	750	4.800	0	200	2.075
1410 KAS Cash	129.589	235.442	748.766	250.718	336.087	388.705	285.186
1421.02 CB 191181010 Ovh.Curaçao	28.050.197	23.003.229	25.201.517	29.574.520	8.363.264	10.653.134	9.357.338
1421.06 CB 191181070 HNO Hospital Nobo	21.747	21.747	21.747	21.747	21.747	21.747	21.747
1423.01 CB 191181030 LO	35.044	1.531.887	147.742	215.464	27.712	29.837	29.261
1427.01 CB 191181080 Noodfnds COVID-19	0	0	0	0	116.051.951	212.263.416	208.808.125
1427.02 CB 191181090 Noodfnds EigenMid	0	0	0	0	15.875.963	23.375.963	23.375.963
1420 CBCS Bank	28.106.987	24.556.863	25.371.006	29.811.731	140.340.636	246.344.096	241.592.433
1433.01 G1500047 LO 421342	11.553.018	10.850.487	10.798.752	11.093.741	11.034.329	10.789.473	10.838.111
1435.04 G1100025 CMA 106000	9.806.477	9.739.515	9.993.138	10.274.513	9.870.837	9.523.911	9.896.622
1435.09 G1100073 Cash Payment 109999	0	0	0	0	0	0	0
1437.01 G1100013 DOW 102008	0	0	0	0	0	0	0
1437.04 G1100036 WJZ (BCM)	0	0	0	0	0	0	0
1437.09 G1100051 Domeinbeheer	0	0	0	0	0	0	0
1435.11 Giro 110327 Pipeline account	1.604.640	0	0	0	0	1.604.640	1.604.640
1437.19 G1103123 Cur.Avondlyceum	1.392.168	1.392.168	1.392.168	1.392.168	1.392.168	1.392.168	1.392.168
1437.20 G1108576 Avond Middelb Techn S	166.728	166.728	166.728	166.728	166.728	166.728	166.728
1437.21 G1500057 Nat. Archief	32.879	32.879	32.879	32.879	32.879	32.879	32.879
1430 GIRO Bank	24.555.910	22.181.777	22.383.665	22.960.029	22.496.941	23.509.799	23.931.148
1443.01 BDC 306495.01 LO	716.045	149.120	58.624	351.119	482.737	63.357	130.609
1444.01 BDC 306496.01 I&A	0	0	0	0	7.908	10.966	27.931
1440 BDC Bank	716.045	149.120	58.624	351.119	490.644	74.323	158.539
1453.01 FCIB 570000566 LO	87.031	1.367.563	87.440	254.785	147.977	88.521	127.372
1450 FCIB Bank	87.031	1.367.563	87.440	254.785	147.977	88.521	127.372
1463.01 ING 20025 LO (EUR)	1.981.934	978.771	984.362	985.770	989.492	1.021.151	1.037.740
1465.01 ING 145233 EO (EUR)	9.811	9.760	10.124	10.166	10.089	10.315	10.364
1460 ING Bank	1.991.745	988.531	994.486	995.936	999.581	1.031.466	1.048.104
1471.01 MCB 283.635.01 Ovh.Hoofdrekg	47.910.696	21.396.965	30.080.233	31.816.818	43.476.512	51.845.344	18.991.805
1471.02 MCB 283.636.10 BB (sweep)	50.210	141.845	141.845	209.388	134.999	209.388	244.737
1471.03 MCB 294.279.08 Solar Panel Prj	30.339	30.339	30.339	30.339	30.339	2.311.890	2.311.890
1473.01 MCB 233.295.07 LO	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
1473.03 MCB 251.566.00 SAL.REK	0	0	0	0	0	0	0
1474.01 MCB 233.296.05 I&A	39	15.774	29.605	0	80	2.784	19.884
1478.01 MCB 31967810 Aftal	132	365	0	0	0	0	0
1478.02 MCB 31967908 Toel.org	0	350.449	0	0	0	0	0
1478.03 MCB 31969009 UO Openb. Werken	4.791	48.854	0	0	0	597	2.010
1478.04 MCB 31968001 Veterinaire Zaken	720	11.785	0	0	0	0	0
1478.05 MCB 31968110 Rijbewijzen-Exam.	7.815	55.510	0	0	0	0	0
1478.06 MCB 31968404 Alg. Zaken-WJZ	1.369	30.718	0	0	0	0	0
1478.07 MCB 31968502 Publieke Zaken	19.659	118.803	0	0	0	0	0
1478.08 MCB 31968600 Alg. Inkomsten	44.015	78.844	0	0	5.286	0	0
1478.09 MCB 31968709 Agrarische en Vis	3.919	15.753	0	0	0	0	0
1478.10 MCB 31967701 UO ROP	13.171	97.873	0	0	0	0	0
1478.11 MCB 31968208 UO Verkeer en Ver	67.024	389.375	0	0	0	0	0
1478.12 MCB 31968807 Genees & Gez. Zak	0	42.759	0	0	0	0	0
1478.13 MCB 31968905 UB Bijz. Wetten	175	5.159	0	0	0	0	0
1478.14 MCB 31968306 ETE Inkomsten	0	584	0	0	0	0	0
1478.15 MCB 32061300 SOAW-Arbeid	0	29.500	0	0	0	0	0
1478.17 MCB 32061507 Pub. Zkn Buitenl	0	119	0	0	0	0	0
1478.18 MCB 32061703 UO Domeinbeheer	0	24.989	0	0	0	0	0
1478.22 MCB 32062003 Cursusgeld Cur Av	0	550	0	0	0	0	0
1470 MCB Bank	48.179.075	22.911.910	30.307.021	32.081.546	43.672.217	54.395.003	21.595.325
1493.01 ORCO 1081290195 LO	254.136	89.947	130.221	753.256	46.585	374.961	163.806
1494.01 ORCO 1081280195 I&A	94.063	1.467.122	33.811	193.895	314.606	64.723	165.221
1490 ORCO Bank	348.199	1.557.069	164.032	947.151	361.191	439.683	329.027
1503.01 RBC 01.04.14.622 LO	2.273.001	43.017	551.402	294.135	87.408	69.378	213.354
1504.01 RBC 01.04.14.630 I&A	-10	-8	-10	-8	-8	-10	-5
1507.01 RBC 10.41.77.965 MAC	196.140	196.140	196.140	196.140	196.140	196.140	196.140
1507.02 RBC 10.41.46.498 OvJ	37.296	37.296	37.296	37.296	37.296	37.296	37.296
1500 RBC Bank	2.506.428	276.446	784.829	527.564	320.837	302.805	446.785
1513.01 SFT 11.502310.001 LO	1.205.325	396.346	1.908.098	347.721	147.597	112.055	215.672
1514.01 SFT 11.502320.001 I&A	850	35.895	-4	5.199	-4	-10	178
1510 Vidanova (SFT) Bank	1.206.175	432.241	1.908.095	352.920	147.593	112.045	215.850
Cash en Banken	107.827.184	74.656.961	82.807.963	88.533.498	209.313.703	326.686.447	289.729.770

[x] rekening inmiddels opgeheven!



Jaarrekeningen van Derden

Lijst van de laatst door het Ministerie van Financiën ontvangen Jaarrekeningen van derden

Overheidsbedrijven / NV's

Analytisch Diagnostisch Centrum NV
 Autobus Bedrijf Curaçao NV
 Buskabaai NV
 Continuous Reliability NV
 Cpost International NV (w/h Nieuwe Post Ned. Antillen)
 Curaçao Airport Holding NV
 Curacao Eisenmetall NV
 Curacao Eisenmetall Shipbreaking Yard NV
 Curaçao Industrial & International Development Co.
 Curaçao Oil NV
 Curaçao Ports Authority NV
 Curaçaose Dok Maatschappij Holding NV
 Dutch Caribbean Air Navigation Service Provider NV
 Giro Bank NV
 Integrated Utility Holding (Aqualectra) NV
 Kompania di Petrol i Gas Korsou NV
 NV Stadsherstel Willemstad
 Ontwikkelingsbank Nederlandse Antillen NV
 PSB Bank (Postspaarbank) NV
 Refineria di Korsou NV
 Saba Bank Resources NV
 Servisio Limpiesa Korsou NV
 United Telecommunications Services NV
 Woningbouw Curacao NV

Stichtingen / Gesubsidieerde Instellingen

Ingedeeld in:

10. Staatsorganen
11. Algemene Zaken
12. Bestuurlijke Planning, Dienstverlening
13. Justitie
14. Verkeer, Vervoer, Ruimtelijke Planning
15. Economische Ontwikkeling
16. Onderwijs, Wetenschap, Cultuur, Sport
 - 16.1 Bijzonder Onderwijs
 - 16.2 Overig Onderwijs
 - 16.3 Vorming
 - 16.3 Vorming
 - 16.4 Sport
 - 16.5 Cultuur
 - 16.6 Oudheidkunde, Musea
17. Sociale Ontwikkeling, Arbeid, Welzijn
 - 17.1 Sociale Werkplaatsen
 - 17.2 Jeugdzorg
 - 17.3 Familie, Jeugd, Sociale Ontwikkeling
18. Gezondheid, Milieu, Natuur
 - 18.1 Geneeskundige zaken, Gezondheidszaken
 - 18.2 Natuur, Milieu
 - 18.3 Volksgezondheid Overig
19. Financiën

Instellingen voortvloeiende uit Wetgeving

Algemeen Pensioenfonds Curaçao
 APC Werklieden Pensioenfonds
 Bureau Intellectuele Eigdommen
 Bureau Telecommunicatie, Post & Utiliteiten
 Centrale Bank van Curaçao en Sint Maarten
 Cessantia Fonds
 Fonds Algemene Verzekering Bijzondere Ziektekosten (SVB)

Fonds Ziektekosten Overheidsgepensioneerden (SVB)
 Gemeenschappelijk Hof van Justitie
 Landsloterij Nederlandse Antillen
 Postspaarbank NA (zie ook PSB NV)
 Sociale Verzekeringsbank
 University of Curaçao

Toelichting

- Toegerekend tot de Collectieve Sector

Conform Bijlage 2 bij SOAB 13/0918C/JH d.d. 6 september 2013 'Voorlopige Samenstelling Collectieve Sector Land Curaçao 2013'

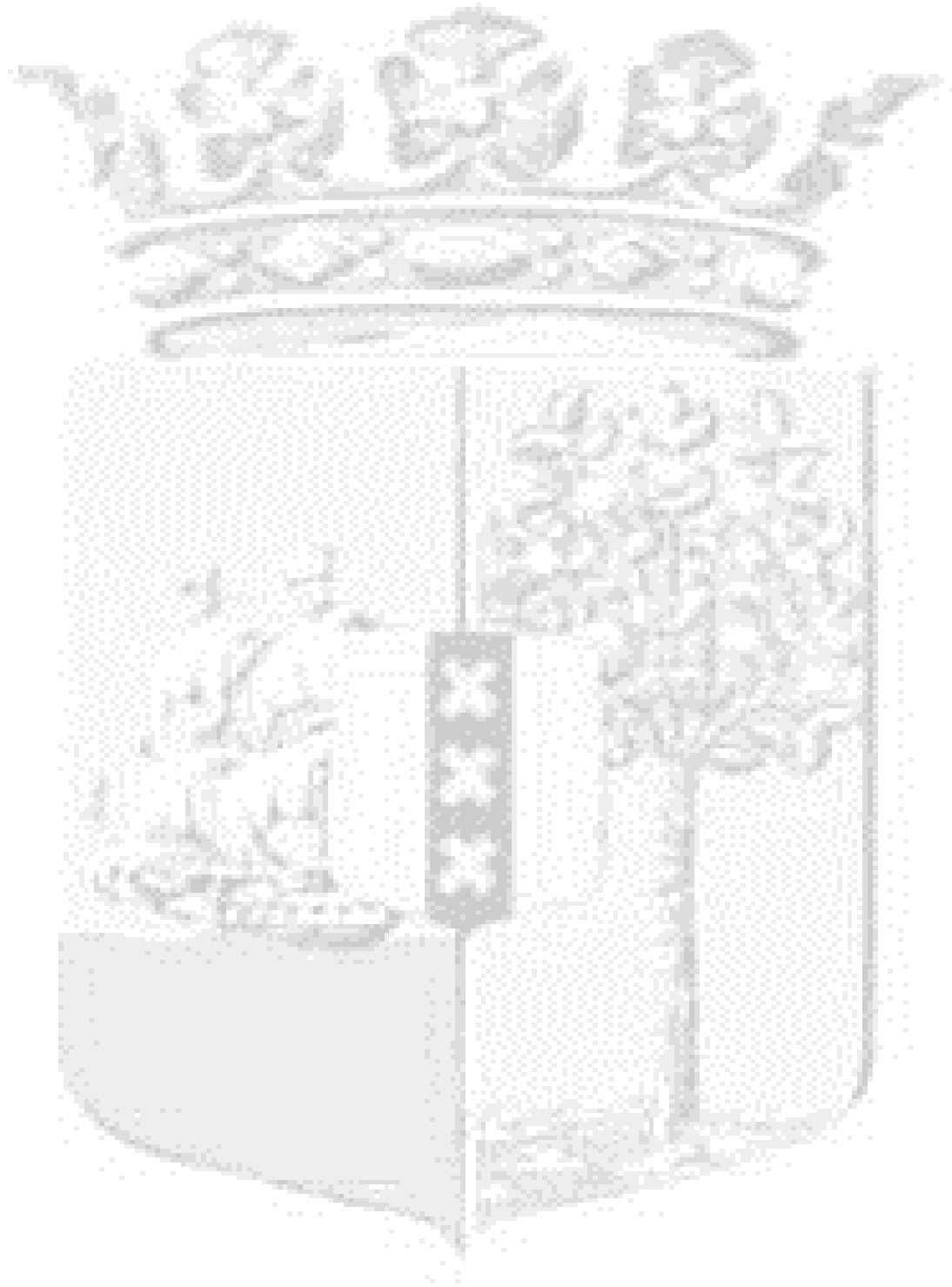
MvF (laátste Jaarrekening van Derden ontvangen)	Naam	Min	Pais Kòrsou Jrek 2019	Datum Ontvangen	DG	Datum Ontvangen	DG	t/m Jrek 2018
DG=digitaal? √=digitaal beschikbaar HC=hardcopy beschikbaar n/a=niet beschikbaar	entiteit	portefeuille	04-aug-2020	Ministerie van Fin	√	Ministerie van Fin	√	04-aug-2020
Stichtingen / Gesubsidieerde Instellingen								
10. Staatsorganen								
Raad voor de Rechtshandhaving (SOAB)	RRH	SO	2016	= laatste		= laatste		2016
Vakbondswezen Kolaborativo	VWK	AZ	n/a	= laatste		= laatste		n/a
11. Algemene Zaken								
Secretariaat SER/GOA bijdrage vakbonden	SER/GOA	AZ	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Fonds voor Soc.Ontwikkeling en Econ.Bedrijvigheid	REDA SOSIAL	AZ	2018	27-mei-2019	√	= laatste		2016
Stichting Vrijwilligerskorps Curaçao	VKC	AZ	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Veiligheidsdienst Curaçao	VDC	AZ	n/a	= laatste		= laatste		n/a
12. Bestuurlijke Planning, Dienstverlening								
Stichting ARBO Consult	ARBO	BPD	n/a	= laatste		= laatste		n/a
13. Justitie								
Stichting Ambulante Justitiële Jeugdzorg Curaçao	AJJC	JUS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Criminaliteitsbestrijdingsfonds	CRIM	JUS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Openbaar Ministerie	OM		n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Beveiligingszorg Justitie	SBZJ	JUS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Gezinsvoogdij Instelling	SGVI	JUS	2010	= laatste		= laatste		2010
Stichting Reclassering Curaçao	SRC	JUS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Slachtofferhulp Curaçao	SSHC	JUS	2010	= laatste		= laatste		2010
14. Verkeer, Vervoer, Ruimtelijke Planning								
Onbebouwde Eigendommen	OE	VVRP	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Kadaster en Openbare Registers Curaçao	SKOR	VVRP	2018	10-jun-2020	√	= laatste		2012
Stichting Wegenfonds Curaçao	SWC	VVRP	2016	= laatste		30-jul-2018	√	2016
Stichting Monumenten Fonds Curaçao	SMFC	VVRP	2017	= laatste		30-jul-2018	√	2017
15. Economische Ontwikkeling								
Asosashon di Empresanan Chiki di Kòrsou	ADECK	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Brazil Curaçao Chamber of Commerce	BCCC	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Colombia Curaçao Chamber of Commerce	CCCC	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Curaçao Innovation Technology	CIT	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Curaçao Investement & Export Development Foundation	CINEX	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Curaçao International Financial Center	CIFC	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Curaçao Tourism Development Foundation	CTDF	EO	2017	10-jun-2020	√	= laatste		2013
Dutch Caribbean Securities Exchange	DCSE	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Federashon di Kooperativanan di Spar i Kredito	FEKOSKAN	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Marshe	FM	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Negoshi Pikiña	FNP	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon pa Konsumidó	FKON	EO	2016	10-jun-2020	√	= laatste		2010
Fundashon Taxi	FTX	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Sentro pa Desaroyo di Empresa Chiki Kòrsou	SEDECK	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Academy Hotel Curaçao	SAHC	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a

MvF (lâatste Jaarrekening van Derden ontvangen)	Naam	Min	Pais Kòrsou Jrek 2019	Datum Ontvangen	DG	Datum Ontvangen	DG	t/m Jrek 2018
DG=digitaal? √=digitaal beschikbaar HC=hardcopy beschikbaar n/a=niet beschikbaar	entiteit	portefeuille	04-aug-2020	Ministerie van Fin	√	Ministerie van Fin	√	04-aug-2020
Stichting Antilliaanse Mede-Financierings Organisatie	AMFO	EO	2012	= laatste		= laatste		2012
Stichting Curaçao Institute for Social & Economic Studies	CURISES	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting voor Economische Ontwikkeling (in liquidatie)	SEO	EO	2014	= laatste		= laatste		2014
Stichting Innovatie Centrum Curaçao (gefuseerd met Stimul-IT)	SICC	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Secr. Curaçaos Informatica Stim.plan (fusie SICC)	STIMUL-IT	EO	2017	= laatste	HC	02-okt-2018	HC	2017
Stichting Kennis voor Curaçao	SKC	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven	SKBB	EO	2013	= laatste		= laatste		2013
Stichting Korporashon pa Desaroyo di Kòrsou	KORPODEKO	EO	2012	= laatste		= laatste		2012
Stichting Ontwikkelingsfonds Nederlandse Antillen	SOFNA	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Top Spin	STS	EO	n/a	= laatste		= laatste		n/a
16. Onderwijs, Wetenschap, Cultuur, Sport	OWCS		-	-		-		-
16.0 Algemeen / 16.1 Bijzonder Onderwijs	OWCS		-	-		-		-
Advent Mission of the Seventh Day	SOZA	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Evangelische Broedergemeente	EBG	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Skol Humanista	FSH	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Plataforma Sklabitut i Herensia di Sklabitut	PSKL	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Christelijk Onderwijs New Song	CONS	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Instituto pa Formashon den Enfermeria	IFE	OWCS	2010	= laatste		= laatste		2010
Stichting Rooms Katholiek Centraal Schoolbestuur	RKCS	OWCS	2016/7	= laatste		= laatste		2016/7
Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs	VPCO	OWCS	2010	= laatste		= laatste		2010
16.2 Overig Onderwijs	OWCS		-	-		-		-
Fundashon pa Edukashon i Formashon di Fishi i Kapasitashon	FEFFIK	OWCS	2009	= laatste		= laatste		2009
Fundashon Material pa Skol	FMS	OWCS	2011	= laatste		= laatste		2011
Fundashon pa Inovashon di Enseñansa na Kòrsou	FIDE	OWCS	2014	= laatste		= laatste		2014
Fundashon pa Planifikashon di Idioma	FPI	OWCS	2010	= laatste		= laatste		2010
Instituto Pedagogiko Sosial	IPSO	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Schoolbesturen Gemeenschappelijke Uitgaven / Vakonderwijs	GSU	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Sentro pa Inovashon I Guia Edukashonal	SIGE	OWCS	2014	= laatste		= laatste		2014
St. Nasch. Onderwijsgevend en Onderwijssteunenden	SNOOC	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Nationale Parken	CARMABI	OWCS	2019	20-jul-2020		= laatste		n/a
Stichting Onderhoud Schoolgebouwen	SOS	OWCS	2018	12-jun-2019	√	= laatste		2017
Stichting Studiefinanciering Curaçao	SSC	OWCS	2016	11-jun-2020	√	= laatste		2014
16.3 Vorming	OWCS		-	-		-		-
Biblioteka Nashonal Kòrsou Frank Martinus Arion	FBNK	OWCS	2016	= laatste		= laatste		2016
Federatie Antilliaanse Jeugdzorg	FAJ	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Amigunan di Cristo	FAC	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Ban Komunika	FBK	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Bos di Hubentut	FBDH	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Desaroyo i Progreso	FDIP	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Formashon i Alegria despues di skol	FFIA	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Kòrsou 4-S	FK4S	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon pa Nos Muchanan	FPNM	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a

MvF (laátste Jaarrekening van Derden ontvangen)	Naam	Min	Pais Kòrsou Jrek 2019	Datum Ontvangen	DG	Datum Ontvangen	DG	t/m Jrek 2018
DG=digitaal? √=digitaal beschikbaar HC=hardcopy beschikbaar n/a=niet beschikbaar	entiteit	portefeuille	04-aug-2020	Ministerie van Fin	√	Ministerie van Fin	√	04-aug-2020
Nederlands Jeugd Instituut	NJI	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Sentro di Inform. i Formashon na bienestar di Mucha	SIFMA	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Coördinatie-Centrum	SCCm	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Jeugd Centrale Curaçao	SJCC	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Kinderbescherming Curaçao ea.	SKC	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
16.4 Sport	OWCS		-	-		-		-
Curaçaoose Sport en Olympische Federatie	CSOF	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Curaçao Little League Foundation	CLLF	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Desaroyo Deportivo Kòrsou	FDDK	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Fasilidatnan Deportivo Kòrsou	FFDK	OWCS	2013	= laatste		= laatste		2013
Fundashon Sedreko	SEDREKO	OWCS	2009	= laatste		= laatste		2009
Student Sport Federation Dutch Caribbean	SSFDC	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Sport Subsidies en Bijdragen	SSB	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
16.5 Cultuur	OWCS		-	-		-		-
Cultuur Subsidies en Bijdragen	CSB	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Instituto pa Formashon Musikal	FIFM	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Jag	JAG	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Kultural Seu Kòrsou	FKSK	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Komishon Karnaval Banda Abou	KKBA	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Cultureel Centrum Curaçao	SCCC	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Elektra Blou / Teater Luna Blou	SEB	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Vereniging Carnavalsgroepen AGKK	AGKK	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
16.6 Oudheidkunde, Musea	OWCS		-	-		-		-
Fundashon Kas di Kultura Kòrsou	FKKK	OWCS	2009	= laatste		= laatste		2009
Het Curaçaoosch Museum	CMUS	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Monumentenzorg Curaçao	SMC	OWCS	2018	10-jun-2020	√	= laatste		2014
Stichting Nationaal Archief & Antropologisch Museum	NAAM	OWCS	n/a	= laatste		= laatste		n/a
17. Sociale Ontwikkeling, Arbeid, Welzijn	SOAW		-	-		-		-
17.0 Algemeen / 17.1 Sociale Werkplaatsen / 17.5 Soc.Verz.	SOAW		-	-		-		-
Electra- en Watersubsidie ea.	EWS	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Maatschappelijke Opbouw en Begeleiding	MOB	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Kas Popular	FKP	SOAW	2011	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Tayer Soshal [Landhuis Groot Santa Martha]	FTS	SOAW	2012	= laatste		= laatste		2012
Fundashon pa Stimula Edukashon i Formashon den Bario	FPSE	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Alton Paas	FAP	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Nos Kas	FNK	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Solari	FSO	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Union di Hubentud	FUH	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Huize Bloem	SHB	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Huize Tabita	SHT	SOAW	2019	08-jul-2020				

MvF (laátste Jaarrekening van Derden ontvangen)	Naam	Min	Pais Kórsou Jrek 2019	Datum Ontvangen	DG	Datum Ontvangen	DG	t/m Jrek 2018
DG=digitaal? √=digitaal beschikbaar HC=hardcopy beschikbaar n/a=niet beschikbaar	entiteit	portefeuille	04-aug-2020	Ministerie van Fin	√	Ministerie van Fin	√	04-aug-2020
17.2 Jeugdzorg	SOAW		-	-		-		-
Fundashon Encelia	FEN	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Guia Eduka i Forma	FGEF	SOAW	2016	= laatste		= laatste		2016
Fundashon Hubenil Steering Committee Curaçao	HSCC	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Mami Sa	FMSA	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Nos t'ei pa Otro	FNTO	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Perspektiva i Sosten Integral	FPSI	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Handicap Rights Foundation	HRF	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Jeugdzorg Subsidies en Bijdragen	JSB	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Accretio	SAC	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Casa Manita (Meisjestehuis)	SCM	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Kinderoord van het Wit Gele Kruis (Brakkeput)	SKIN	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Maatschappelijke Zorg & Herstel	SMZH	SOAW	2010	= laatste		= laatste		2010
Stichting New Creation Curaçao	SNCC	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
17.3 Bejaardenzorg / 17.4 Soc. Ontwikkeling	SOAW		-	-		-		-
Activiteiten Centrum Zr.	ACZ	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Kas di Ansiano Nos Welita	FKANW	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Huize Welgelegen Habaai	HWH	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Raad voor Ouderenbeleid	RVO	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Huize Zorg en Hoop	SHZH	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Karchi 60+	K60+	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Thuiszorg Bandabou voor Familiezorg	STBF	SOAW	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Wit Gele Kruis	SWGK	SOAW	2019	08-jul-2020		= laatste		n/a
Stichting Wit Gele Kruis Kwido	SWGKK	SOAW	2019	09-jul-2020		= laatste		n/a
18. Gezondheid, Milieu, Natuur	GMN		-	-		-		-
18.1 Geneeskundige zaken, Gezondheidszaken	GMN		-	-		-		-
Fundashon Duna Lus	FDL	GMN	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Famia Planea	FPP	GMN	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Fundashon Kuido di Ambulans	FKDA	GMN	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Psych. Ziekenhuis Dr. David Ricardo Capriles	SPZC	GMN	2015	= laatste		= laatste		2015
Stichting WGK Thuiszorg Princes Margriet	SWGK	GMN	2010	= laatste		= laatste		2010
Veterinaire Zaken, Agrarisch- en Visserijbeheer	VZAV	GMN	n/a	= laatste		= laatste		n/a
18.2 Natuur, Milieu	GMN		-	-		-		-
Fundashon Parke Tropikal	FPT	GMN	2010	= laatste		= laatste		2010
Caribbean Research & Management of Biodiversity Foundation	CARMABI	GMN	2016	= laatste		= laatste		2016
St. Ontw. Land- en Tuinbouw NA 'Plantage de Savaan'	SOLTUNA	GMN	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Dierenbescherming Curaçao	SDC	GMN	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Veeteelt Curaçao	STIVECU	GMN	n/a	= laatste		= laatste		n/a
18.3 Volksgezondheid Overig	GMN		-	-		-		-
Betesda incidentele subsidie	BTA	GMN	n/a	= laatste		= laatste		n/a

MvF (lâátste Jaarrekening van Derden ontvangen)	Naam	Min	Pais Kórsou Jrek 2019	Datum Ontvangen	DG	Datum Ontvangen	DG	t/m Jrek 2018
DG=digitaal? √=digitaal beschikbaar HC=hardcopy beschikbaar n/a=niet beschikbaar	entiteit	portefeuille	04-aug-2020	Ministerie van Fin	√	Ministerie van Fin	√	04-aug-2020
Fundashon pa Maneho di Adikshon	FMA	GMN	2019	13-jul-2020	√	= laatste		2014
Fundashon Perspektiva i Sosten Integral (PSI)	SKUCHAMI	GMN	2010	= laatste		= laatste		2010
Sosiedat Kurasoleño di Diabético	SOKUDI	GMN	n/a	= laatste		= laatste		n/a
Stichting Bureau Ziektekostenvoorzieningen	BZV	GMN	2010	= laatste		= laatste		2010
Stichting Opvangtehuis Brasami	BRASAMI	GMN	2009	= laatste		= laatste		2009
Stichting Sint Elisabeth Hospitaal	SEHOS	GMN	2011	= laatste		= laatste		2011
SVB Bekeerskosten	SVB	GMN	n/a	= laatste		= laatste		n/a
19. Financiën	FIN		-	-		-		-
Fundashon Fondo pa Deporte i Responsibilidat Sosial ea.	FDRS	FIN	2013	= laatste		= laatste		2013
Stichting Overheids Belastingaccountantsbureau	SBAB	FIN	2019	09-jul-2020	√	= laatste		2014
Stichting Bureau Toezicht en Normering Ovh.entiteiten	SBTNO	FIN	2018	04-jul-2019	√	= laatste		2017
Stichting Implementatie Privatisering (in Liquidatie)	STIP	FIN	2011	= laatste		= laatste		2011
Stichting Overheidsaccountantsbureau	SOAB	FIN	2017	= laatste		24-aug-2018	HC	2017
Fundashon Wegá di Number Kórsou	FWNK	FIN	2018	10-jun-2020	√	= laatste		2016
Stichting Gaming Control Board	GCB	FIN	n/a	= laatste		= laatste		n/a
::								
::								
::								
::								
::								
::								
::								
::								
Bron: MvF (lâátste Jaarrekening ontvangen)	Naam	Min	Pais Kórsou Jrek 2016	Datum Ontvangen	DG	Datum Ontvangen	DG	Pais Kórsou Jrek 2016





Model C2 - Deelnemingen in Privaatrechtelijke Rechtspersonen

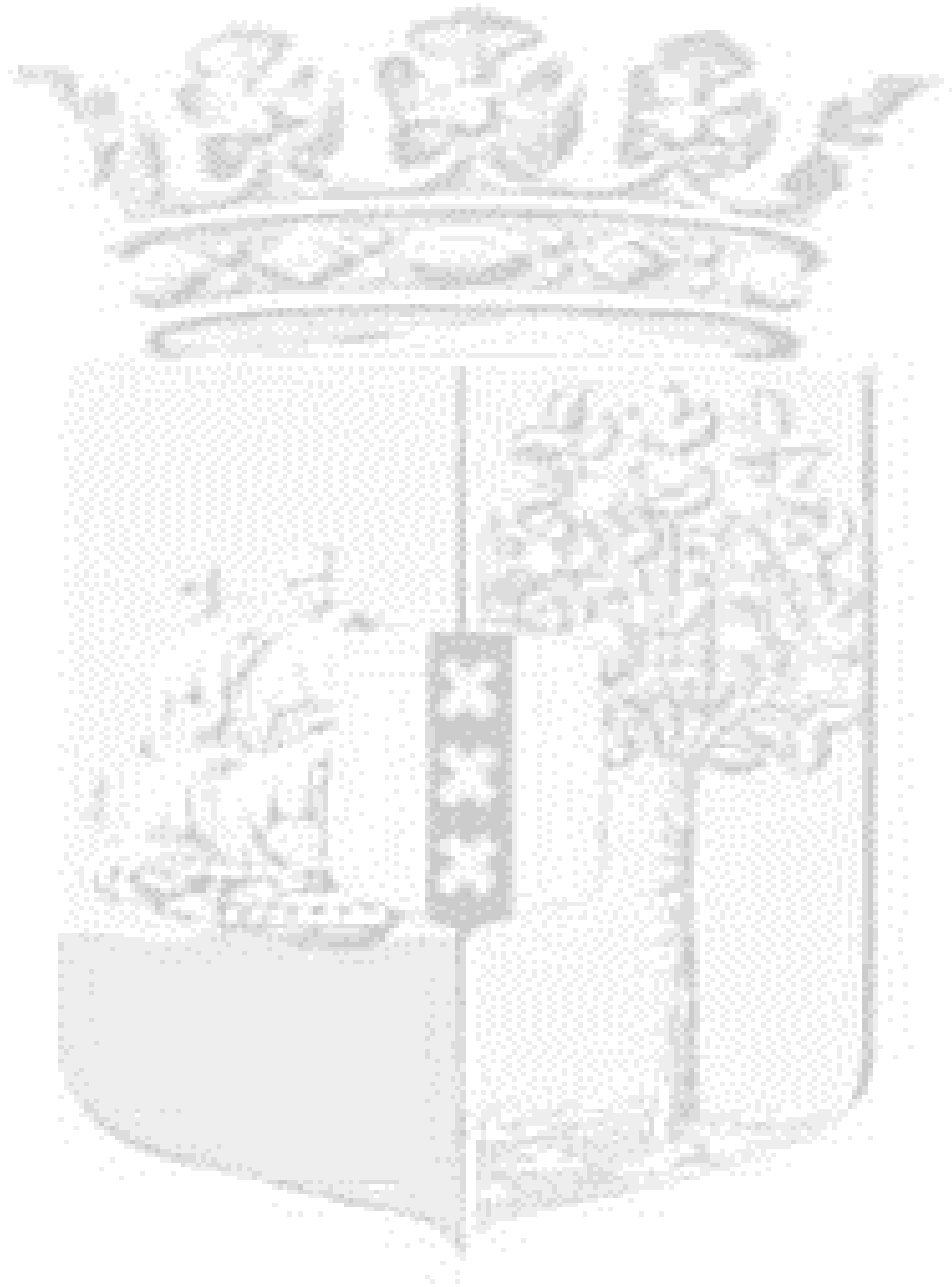
Overzicht ingevolge art. 18l en art. 30f van de Lv. Comptabiliteit 2010

De deelnemingen van het Land in privaatrechtelijke personen worden (met ingang van de jaarrekening 2012) verantwoord tegen de historische kostprijs vide artikel 27.2 LvC. Ter vergelijking wordt per Deelneming tevens de intrinsieke waarde vide artikel 30f LvC vermeld. De intrinsieke waarde valt te definiëren als de waarde van het zichtbare eigen vermogen, waarbij activa en passiva worden gewaardeerd volgens algemeen

Toelichting/kolom		Alle bedragen in ANG (tenzij anders vermeld)		
	Maatschappelijk Kapitaal	Het totale (100%) Maatschappelijke Kapitaal van de NV		
	Geplaatst en volgestort Kapitaal	Het totale (100%) geplaatste en volgestorte Kapitaal van de NV		
	Intrinsieke Waarde	De in de betreffende Jaarrekening op de Balans getoonde (100%), werkelijke vermogenswaarde volgens de laatst (!) beschikbare Jaarrekening		
	Dln %	Het aandeel% van het Land Curaçao in Aandelenkapitaal van de NV cfm. Vereffeningssakkoord 2017		
	Nom. aandeel in de maximale HK	HK het aandeel van het Land Curaçao in de maximale historische kostprijs		
	Nom. aandeel Historische Kostprijs	BW de actuele boekwaarde van het aandeel van het Land Curaçao in de historische kostprijs		
	Aandeel in Intrinsieke Waarde	IW het aandeel van het Land Curaçao in de intrinsieke waarde van de NV		
	Jaar	Het jaar van de laatst beschikbare Jaarrekening van de betreffende instelling		
	Accounting Standards	De door de NV gevolgde accounting standaarden in de betreffende Jaarrekening		
	Accountantsverklaring	De datum van de afgegeven Accountantsverklaring indien van toepassing		
	Opbouw Historische Kostprijs	Actuele historische kostprijs c.q. de maximaal mogelijke boekwaarde van de deelneming = de intrinsieke waarde per 2010 gecorrigeerd voor een negatieve waarde, latere kapitaalstortingen en eventuele andere mutaties		
	Verloop van de Boekwaarde	Eindboekwaarde = de boekwaarde van de deelneming aan het begin van het jaar gewijzigd voor mutaties in het boekjaar als gevolg van het Vereffeningssakkoord, de 3-jaarlijkse toets, kapitaalstortingen en eventuele opwaarderingen tot de maximale historische kostprijs		
	Dividend	Gedeclareerd t.g.v. de gewone dienst (declaratie) en werkelijk ontvangen in het dienstjaar (kasbasis)		
D R	Health Indicator	Debt Ratio of Solvabiliteits <u>verhouding</u> = Totale Activa staat tot het Vreemde Vermogen		
		Alerts / kwalificatie	insolvabel	zorgelijk
		Gewenste waarde: 1,5 tot 2,0	< 1,3	1,3 - 1,5 > 1,5
C R	Health Indicator	Current Ratio = Vlottende Activa + Liquide Middelen staat tot de Kortlopende Schulden		
		Alerts / kwalificatie	illiquide	zorgelijk
		Gewenste waarde: 1,0 tot 1,5	< 0,8	0,8 - 1,0 > 1,0
Resultaat		Het voordelige of nadelige (-/-) resultaat van de NV volgens de Resultatenrekening		
IW / RS	Health Indicator	Intrinsieke Waarde / Resultaat	negatief	nul
				positief

Deelnemingen	Sector	NV	Jaar van Oprichting / Vestiging	Status	Maatschappelijk Kapitaal	Geplaatst en volgestort Kapitaal	Intrinsieke waarde 100% vlg. Jrek NV
Buskabaai NV	ENERGIE	BBAAI	1985	Actief	100.000	100.000	1.576.640
Curaçao Oil NV		CUROIL	1985	Actief	1.500.000	1.500.000	99.494.644
Integrated Utility Holding (Aqualectra) NV		IUH	1997	Actief	600.000.000	528.000.000	378.822.000
Kompania di Petrol i Gas Kòrsou NV		KPG	2014	Niet Actief	10.000	-	-
Refineria di Kòrsou NV (incl. CUCH NV en CRU BV)		RdK	1985	Actief	50.000.000	50.000.000	171.859.000
Saba Bank Resources NV		SBR	1976	Actief	500.000	100.000	1.573.707
Curaçao Airport Holding NV	HANDEL EN INDUSTRIE	CAH	2001	Actief	50.000.000	30.012.000	41.446.983
Curaçose Dok Maatschappij Holding NV		CDMH	1958	Faillissement 1 feb 2017	250.000.000	163.996.500	21.871.159
Curacao Eisenmetall NV		CUREIS	n/a	In liquidatie	250.000	250.000	496.007
Curacao Eisenmetall Shipbreaking Yard NV		CUREM	n/a	In liquidatie	6.500.000	110.000	39.348
Curaçao Industrial & International Development Co.		CURINDE	1980	Actief	35.000.000	27.240.000	63.929.548
Curaçao Ports Authority NV		CPA	1982	Actief	150.000.000	45.632.000	110.939.685
Autobus Bedrijf Curaçao NV	TRANSPORT, OPSLAG EN COMMUNICATIE	ABC	1943	Actief	3.500.000	3.185.000	1.479.739
Continuous Reliability NV		CORE	1997	Actief	10.000.000	2.000.000	12.235.584
Cpost International NV (voorheen Nieuwe Post)		CPOST	2003	Actief	54.600	10.920	-41.859.077
Dutch Caribbean Air Navigation Service Provider NV		DC-ANSP	2012	Actief	100	100	35.760.353
Giro Bank NV	FINANCIELE DIENSTVRL	GIRO	1996	Actief	50.000.000	46.500.000	-226.010.000
Ontwikkelingsbank Nederlandse Antillen NV		OBNA	n/a	Actief	26.000.000	17.647.000	33.495.566
PSB Bank (Postspaarbank) NV		PSB	2009	Actief	5.000.000	5.000.000	20.830.909
Analytisch Diagnostisch Centrum NV	GEZONDHEID EN OVERIGE	ADC	2000	Actief	1.000.000	200.000	6.013.015
Servisio Limpiesa Kòrsou NV		SELIKOR	1995	Actief	1.000.000	200.000	36.093.265
NV Stadsherstel Willemstad		NVSW	1991	Actief	25.000.000	17.507.500	18.812.820
Woningbouw Curacao NV		WBC	1972	Actief	3.000.000	600.000	8.243.372
Totaal				ANG	1.268.414.700	939.791.020	797.144.267

Sector	NV	Jaar van Oprichting / Vestiging	Dln %	Artikel 27.2 LvC Nominaal Aandeel in de maximale HK	Artikel 27.2 LvC Nom. Aandeel in de Historische Kostprijs (HK) = Boekwaarde	Artikel 30f LvC Nominaal Aandeel in de Intrinsieke waarde volgens laatste Jrek Dln	Jaar	Accounting Standards	Acc Kantoor	Accountants Verklaring
ENERGIE	BBAAI	1985	100%	0	0	1.576.640	2018	2BW / DASB	Gr.Th.	DRAFT
	CUROIL	1985	100%	118.905.899	108.305.899	99.494.644	2018	IFRS	E&Y	29-nov-2019
	IUH	1997	100%	243.179.000	243.179.000	378.822.000	2019	IFRS	EY	20-aug-2019
	KPG	2014	100%	-	-	-	-	-	-	-
	RdK	1985	100%	387.009.332	190.146.000	171.859.000	2017	IFRS	Deloitte	26-mrt-2020
	SBR	1976	25,65%	604.758	403.730	403.730	2019	Boek2BW	Gr.Th.	03-jul-2020
HANDEL EN INDUSTRIE	CAH	2001	83,3%	33.909.762	33.909.762	34.525.337	2019	Boek2BW	Baker Tilly	25-jun-2020
	CDMH	1958	100%	20.984.696	20.984.696	21.871.159	2017	IFRS	E&Y	23-apr-2020
	CUREIS	n/a	100%	496.007	496.007	496.007	2007	n/a	SOAB	09-feb-2009
	CUREM	n/a	100%	39.348	39.348	39.348	2007	n/a	SOAB	09-feb-2009
	CURINDE	1980	85%	55.384.214	55.384.214	54.340.116	2018	IFRS	EY	24-okt-2019
	CPA	1982	94,2%	92.032.742	92.032.742	104.505.183	2019	IFRS	E&Y	30-jun-2020
TRANSPORT, OPSLAG EN COMMUN	ABC	1943	100%	4.000.903	4.000.903	1.479.739	2018	Boek2BW	Baker Tilly	18-jun-2020
	CORE	1997	100%	6.299.784	6.299.784	12.235.584	2018	Boek2BW	SOAB	25-jun-2019
	CPOST	2003	100%	0	0	-41.859.077	2018	IFRS	EY	02-dec-2019
	DC-ANSP	2012	73,3%	6.098.620	6.098.620	26.212.339	2019	IFRS	BDO	27-mei-2020
FINANCIELE DIENSTVRL	GIRO	1996	2,15%	2.537.226	0	-4.860.430	2014	IFRS	EY	07-jul-2017
	OBNA	n/a	29,75%	11.943.498	11.943.498	9.964.945	2018	IFRS	BDO	19-aug-2019
	PSB	2009	100%	33.473.212	1	20.830.909	2018	IFRS	BDO	08-nov-2019
GEZONDHEID EN OVERIGE	ADC	2000	100%	0	0	6.013.015	2018	IFRS SME	EY	24-okt-2019
	SELIKOR	1995	100%	25.045.809	25.045.809	36.093.265	2018	IFRS	BDO	03-dec-2019
	NVSW	1991	64,9%	13.259.565	12.592.288	12.209.520	2018	Boek2BW	Baker Tilly	28-nov-2019
	WBC	1972	100%	6.378.749	6.378.749	8.243.372	2019	Boek2BW	Gr.Th.	09-jul-2020
			ANG	1.061.583.124	817.241.050	954.496.345				





Instellingen voortvloeiende uit Wetgeving

Geselecteerde gegevens uit de (laatste) Jaarrekening van de betreffende Instelling

<u>Toelichting/kolom</u>	<u>Alle bedragen in ANG mln.</u>
Jaar	Het jaar van de laatste Jaarrekening van de betreffende instelling
Intrinsieke Waarde	De in de betreffende Jaarrekening op de Balans getoonde, werkelijke vermogenswaarde
Financiële Verhouding	Vordering of Schuld (-/-) op of aan het Land Curaçao per Balansdatum
Resultaat	Het voordelige of nadelige (-/-) resultaat volgens de Resultatenrekening
Accountantsverklaring	De datum van de afgegeven Accountantsverklaring indien van toepassing
D R	Debt Ratio of Solvabiliteits <u>verhouding</u> = Totale Activa staat tot het Vreemde Vermogen Gewenste waarde: 1,5 tot 2,0 Alerts: insolvabel zorgelijk solvabel
C R	Current Ratio = Vlottende Activa + Liquide Middelen staat tot de Kortlopende Schulden Gewenste waarde: 1,0 tot 1,5 Alerts: illiquide zorgelijk liquide

Instellingen voortvloeiende uit Wetgeving	Jaarrekening ea.		Intrinsieke Waarde	Debt Ratio	Current Ratio	Financiële Verhouding	Resultaat Vrd Nad/-	Accountants Kantoor	Accountants verklaring
	Naam	Jaar							
Geselecteerde gegevens uit de (laatste) Jaarrekening van de betreffende Instelling in ANG mln.			n/a = not available				04-aug-2020		
Bedragen in ANG mln.									
<u>Algemeen Pensioenfonds Curaçao (pensioenvermogen) (voorheen APNA)</u>	APC	2018	4.604,9	19,0	16,2	201,0	-201,2	EY	31-mei-2019
VPV Voorziening voor pensioenverplichtingen			4.591,9						
<u>APC Werklieden Pensioenfonds (pensioenvermogen)</u>	WP	2012	72,7	0,9	1.911	31,5	2,6	PWC	23-dec-2014
VPV Voorziening voor pensioenverplichtingen			90,1						
Vermogenstekort			-17,4						
Bruto Dekkingsgraad			80,7%						
<u>Centrale Bank van Curaçao en Sint Maarten (Equity) (voorheen BNA)</u>	CBCS	2018	907,2	1,3	3,0	-20,6	10,7	BDO	27-jun-2019
Capital			30,0						
Reserve Fund			30,0						
Appropriated Reserves			828,1						
Undivided Profits			19,1						
<u>Sociale Verzekeringsbank (tbv de fondsen beheerde vermogens)</u>	SVB	2019	173,5	1,7	1,4	38,6	0,3	EY	30-jun-2020
SVB Bestemmingsreserve			21,6			0,0	0,0		
SVB Schommelfondsen			64,4			0,0	0,0		
SVB idem voorschotten Land Curaçao			0,0			49,3	0,0		
SVB Nog te dekken tekorten Fonds Ziekteverzekering aandeel RNA			-44,5			0,0	0,0		
SVB Nog te dekken tekorten Fonds ZOG aandeel RNA			-35,9			0,0	0,0		
SVB Fonds Basisverzekering Ziektekosten			87,7			-10,7	18,7		
SVB Fonds Algemene Verzekering Bijzondere Ziektekosten			13,7			0,0	-8,6		
SVB Fonds Ziekteverzekering			4,4			0,0	8,5		
SVB Fonds Ongevallenverzekering			1,6			0,0	5,9		
SVB Fonds Algemene Ouderdomsverzekering			57,0			0,0	-28,3		
SVB Fonds Weduwen- en Wezenverzekering			3,5			0,0	4,1		
<u>Cessantia Fonds (onder beheer SVB)</u>	CFDS	2016	36,4	92,0	5,5	0,0	1,9	KPMG	27-dec-2018
<u>Fonds Ziektekosten Overheidsgepensioneerden (over naar SVB)</u>	FZOG	2012	0,0	1,0	1,5	-12,6	19,7	Deloitte	03-dec-2013
<u>Fonds Algemene Verzekering Bijzondere Ziektekosten (over naar SVB)</u>	AVBZ	2012	143,0	40,7	40,7	0,0	-85,4	Deloitte	22-dec-2015
<u>Gemeenschappelijk Hof van Justitie</u>	GHVJ	2012	2,1	1,1	1,8	7,5	1,3	PWC	27-mrt-2013
<u>Bureau Intellectuele Eigendom</u>	BIE	2018	7,5	76,0	33,0	0,0	0,1	CAMS/H-W	26-mrt-2019
<u>Bureau Telecommunicatie en Post</u>	BT&P	2019	58,5	3,8	12,7	17,5	9,6	EY	31-mrt-2020
<u>Landsloterij Nederlandse Antillen</u>	LLNA	2018	-1,2	0,9	1,9	-13,8	0,0	SOAB	24-jan-2020
<u>University of Curaçao Dr. Moises Da Costa Gomez</u>	UOC	2018	13,0	1,4	0,6	0,8	1,4		
<u>Fair Trade Authority Curaçao</u>	FTAC	2018						GTC	27-mrt-2020



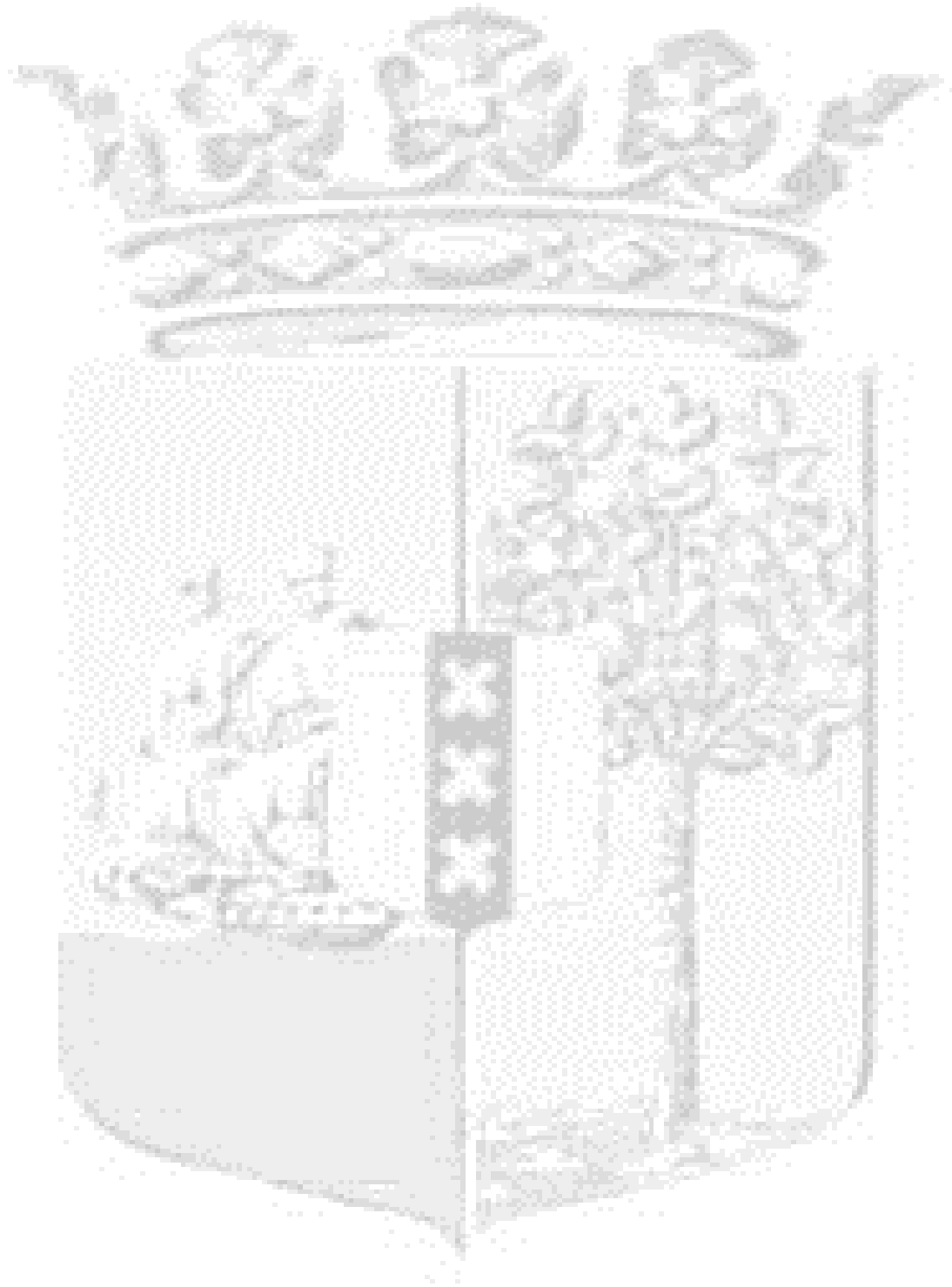
Geselecteerde Stichtingen

Geselecteerde gegevens uit de (laatste) Jaarrekening van de betreffende Instelling

<u>Toelichting</u>	<u>Alle bedragen in ANG mln.</u>
Jaar	Het jaar van de laatste Jaarrekening van de betreffende instelling
Equity / Intrinsic Value	De in de betreffende Jaarrekening op de Balans getoonde, werkelijke vermogenswaarde
Receivables / Liabilities	Financiële Verhouding: Vordering of Schuld (-/-) op of aan het Land Curaçao per Balansdatum
Government Subsidy	Overheidssubsidie in het betreffende jaar
Result for the Year	Het voordelige of nadelige (-/-) resultaat volgens de Resultatenrekening
Accountantskantoor	De datum van de afgegeven Accountantsverklaring indien van toepassing
D R	Debt Ratio of Solvabiliteits <u>verhouding</u> = Totale Activa staat tot het Vreemde Vermogen Gewenste waarde: 1,5 tot 2,0 Alerts: insolvabel zorgelijk solvabel
C R	Current Ratio = Vlottende Activa + Liquide Middelen staat tot de Kortlopende Schulden Gewenste waarde: 1,0 tot 1,5 Alerts: illiquide zorgelijk liquide

Stichtingen / Gesubsidieerde Instellingen	Jaarrekening ea.		Intrins. Waarde	Ratio's		Fin. Verh.	Subfunctie Categorie	Ovh. Subs.	Resultaat V N -	Accountants Kantoor	Accountants verklaring
	Naam	Jaar		DR	CR						
n/a = not available											
04-aug-2020											
11. Algemene Zaken											
Stichting Fonds voor Soc.Ontwikkeling en Econ.Bedrijvigheid	REDA SOCIAL	2018	1,2	1,1	1,1	1,0	110700.4681	1,0	0,0	EY	04-apr-2019
13. Justitie											
Stichting Gezinsvoogdij Instelling Curaçao	SGVI	2010	0,0	1,1	1,1	0,0	131703.4683	1,4	-0,1	BDO	20-feb-2012
Stichting Reclassering Curaçao	SRC	2009	0,3	1,5	2,3	-0,1	131803.4683	0,6	0,0	ACC	29-aug-2011
14. Verkeer, Vervoer, Ruimtelijke Planning											
Fundashon Kas Popular	FKP	2011	173,8	3,0	1,1	14,6	142800.4611	6,3	-4,6	PWC	20-dec-2013
Stichting Kadaster en Openbare Registers Curaçao	SKOR	2018	16,5	4,2	14,2	0,0	142800.4683	0,0	0,1	CROWE	20-aug-2019
Stichting Wegenfonds Curaçao	SWC	2016	1,3	7,5	7,5	0,8	142102.4681	1,5	0,2	PWC	24-mei-2017
15. Economische Ontwikkeling											
Curaçao Tourism Development Foundation	CTDF	2017	-3,0	0,8	1,1	-0,6	153102.4611	20,1	0,4	PWC	21-jun-2018
Fundashon Wega di Number Korsou - Waarborgfonds	FWNK-WF	2011	4,3	4.300	1.200	0,9	153102.4611	0,0	0,0	SOAB	15-mei-2013
Stichting Antilliaanse Mede-Financierings Organisatie	AMFO	2012	0,4	1,0	1,0	0,0	153102.4683	0,0	0,0	PWC	27-mrt-2013
Stichting Economische Ontwikkeling - in liquidatie -	SEO	2014	68,1	682	275	0,0	153102.4683	0,0	-8,8	BDO	06-sep-2016
Stichting Korporashon pa desaroyo di Korsou	KORPODEKO	2012	57,5	13,2	28,8	0,0	153401.4611	0,0	-5,9	PWC	29-apr-2013
Stichting Secretariaat Curaçaos Informatica Stimuleringsplan	STIMUL-IT	2017	0,0	1,0	1,0	0,0	153102.4683	0,7	0,0	ACC	13-jul-2018
16. Onderwijs, Wetenschap, Cultuur, Sport											
16.1 Bijzonder Onderwijs											
Stichting Instituto pa Formashon den Enfermeria	SIFE	2010	0,0	1,0	3,2	0,3	164008.4682	1,9	-0,3	BDO	31-mrt-2011
Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs	VPCO	2010	0,7	1,1	0,9	2,8	164008.4682	17,6	0,3	BDO	06-mei-2011
Stichting Rooms Katholiek Centraal Schoolbestuur	RKCS	2017	15,2	2,2	1,5	-2,1	164008.4682	112,0	0,7	Baker Tilly	23-jan-2018
16.2 Overig Onderwijs											
Fundashon Material pa Skol	FMS	2011	2,0	3,9	3,7	0,0	164903.4683	1,5	0,0	n/a	n/a
Fundashon pa Inovashon di Enseñansa	FIDE	2014	1,5	2,4	2,3	0,0	164903.4683	1,7	0,3	PWC	23-sep-2015
Fundashon pa Planifikashon di Idioma	FPI	2010	1,0	1,7	1,7	0,1	164903.4683	1,1	-0,3	E&Y	08-jul-2011
Fundashon Sentro pa Guia Edukashonal	FSGE	2014	0,1	1,1	1,1	-2,8	164902.4683	2,7	0,5	ACC	20-aug-2015
Stichting Onderhoud Schoolgebouwen	SOS	2018	0,2	1,1	1,1	0,0	164901.4683	2,0	0,0	GTC	09-apr-2019
Stichting Studiefinanciering Curaçao	SSC	2016	247,2	57,2	12,9	1,0	164901.4683	19,0	-38,2	ACC	18-dec-2015
16.3 Vorming											
Fundashon Biblioteka Nashonal Korsou	FBNK	2016	0,7	2,8	1,5	0,0	165200.4683	3,9	-0,4	VAAS RA's	28-apr-2017
16.4 Sport											
Fundashon Fasilidatnan Deportivo Korsou	FFDK	2013	1,8	1,3	0,4	0,2	165300.4683	1,4	0,1	ACC	30-sep-2014
Fundashon Sedreko	FSED	2009	-0,8	0,5	0,3	0,0	165300.4683	7,6	-0,4	n/a	n/a
16.6 Oudheidkunde, Musea											
Fundashon Kas di Kultura Korsou	FKKK	2009	0,0	1,0	0,8	3,9	165101.4683	0,3	-0,4	PWC	n/a
Stichting Monumentenzorg Curaçao	SMC	2018	63,5	10,3	3,3	0,0	165500.4683	0,2	-0,1	BT DPV	28-mei-2019
17. Sociale Ontwikkeling, Arbeid, Welzijn											
17.1 Sociale Werkplaatsen											
Fundashon Tayer Soshal [Landhuis Groot Santa Martha]	FTS	2012	4,6	5,2	2,0	2,1	176301.4683	4,0	0,0	ACC	12-jul-2013

Stichtingen / Gesubsidieerde Instellingen	Jaarrekening ea.		Intrins. Waarde	Ratio's		Fin. Verh.	Subfunctie Categorie	Ovh. Subs.	Resultaat V N -	Accountants Kantoor	Accountants verklaring
	Naam	Jaar		DR	CR						
n/a = not available											
04-aug-2020											
17.2 Jeugdzorg											
Fundashon Guia, Eduka i Forma	FGEF	2016	2,1	2,8	1,5	0,0	176301.4683	-0,3	-0,8	unaudited	n/a
Stichting Kinderoordn Brakkeput	SKB	2010	0,1	1,1	1,1	3,7	176301.4683	1,5	0,0	n/a	n/a
Stichting Maatschappelijke Zorg & Herstel	SMZH	2010	0,4	5,0	5,0	0,0	176301.4683	1,1	0,0	VAAS	08-jun-2012
17.3 Bejaardenzorg											
Stichting Birgen di Rosario Kuido pa grandi na Kas	SBdR	2017	-10,2	0,1	0,1	-3,5	176500.4405	8,7	-1,8	Deloitte	01-feb-2019
17.4 Familie, Jeugd, Sociale Ontwikkeling											
Fundashon Sentro di Dama	FCD	2010	0,3	2,5	200	0,0	176801.4683	0,4	0,0	TAM	19-apr-2012
Raad voor Ouderenbeleid / Konseho pa Grandinan	RVO	2014	0,0	1,1	8,5	0,0	176801.4683	0,2	0,0	n/a	n/a
Stichting Huize Broeder Pius / Kas Bruder Pius	SHBP	2010	-0,5	0,5	0,5	0,2	176801.4683	0,7	0,1	unaudited	n/a
18. Gezondheid, Milieu, Natuur											
18.1 Geneeskundige zaken, Gezondheidszaken											
Stichting Psych.Ziekenhuis Dr. David Ricardo Capriles	SPZC	2015	-7,5	0,8	0,2	-13,0	187300.4683	0,0	-6,6	PWC	06-okt-2016
Stichting Wit Gele Kruis Thuiszorg Princes Margriet	SWGK	2019	2,0	1,6	0,8	0,5	187101.4683	4,1	0,1	BDO	25-jun-2019
18.2 Natuur, Milieu											
Fundashon Parke Tropikal	FPT	2010	0,0	2,0	0,8	0,0	187602.4683	0,3	0,0	n/a	n/a
18.3 Volksgezondheid Overig											
Fundashon pa Maneho di Adikshon	FMA	2019	0,3	2,0	2,0	0,0	187800.4683	3,3	0,0	BDO	29-apr-2020
Fundashon Perspektiva i Sosten Integral / Skuchami	FPSI	2010	-2,8	0,4	0,1	0,0	187800.4683	4,0	-0,5	DPV	07-okt-2011
Stichting Bureau Ziektekosten Voorzieningen	BZV	2010	6,3	2,6	2,4	-1,0	187800.4683	0,0	1,2	Jourdain BV	20-okt-2011
SBZV Eilandsambtenaren	BZV-EA	2010	0,0	1,0	1,0	18,6	187800.4683	2,8	0,0	Quality AAA	30-nov-2011
SBZV Pour Pauvres	BZV-PP	2010	0,0	1,0	1,0	33,4	187800.4683	11,5	0,0	Quality AAA	30-nov-2011
SBZV Stichting Garantie Toegankelijkheid Zorg	SGTZ	2010					187800.4683				
Stichting Opvangtehuis Brasami	BRASAMI	2009	-0,2	0,8	0,7	0,7	187800.4683	3,4	0,2	BAA	15-jun-2010
Stichting Sint Elisabeth Hospitaal	SEHOS	2011	-134,7	0,3	0,3	33,7	187800.4683	0,0	1,8	E&Y	16-nov-2012
19. Financiën											
Fundashon Fondo pa Deporte i Responsibilidat Sosial	FDRS	2013	0,0	1,1	1,3	-0,1	190100.4684	0,7	-0,0	E&Y	03-mrt-2015
Fundashon Wega di Number Korsou	FWNK	2018	-2,5	0,2	0,2	-0,6	153102.4611	0,3	0,0	CROWE	22-nov-2019
Stichting Belasting Accountants Bureau	SBAB	2019	0,3	1,0	0,2	5,9	199104.4611	14,6	-2,3	BTC	31-mei-2019
Stichting Bureau Toezicht en Normering Overheidsentiteiten	SBTNO	2018	2,4	22,7	250	0,0	199802.4683	0,9	0,3	BTC	15-apr-2019
Stichting Implementatie Privatisering (in Liquidatie)	STIP	2011	0,0	1,0	1,0	0,0	199802.4683	0,7	0,0	SOAB	29-nov-2011
Stichting Overheidsaccountantsbureau	SOAB	2017	7,0	2,5	4,4	2,5	101101.4681	0,0	-0,3	BDO	03-mei-2018





Kapitaaldienst Investerings

Legenda

Kpl	kostenplaats
EcoCat	economische categorie
SNA	code volgens System of National Accounts
Fin	financiering met opgenomen c.q. op te nemen (obligatie)lening
KDU	kapitaaldienst uitgaven
BOxx	oorspronkelijke begroting in het jaar xx per rapportagedatum
BWxx	andere wijzigingen begroting in het jaar xx per rapportagedatum
BAxx	actuele begroting (BA) in het jaar xx per rapportagedatum BO+BW's
AAxx	gerealiseerde kapitaaluitgaven (AA) in het jaar xx per rapportagedatum
PAxx	de stand van de aangegane verplichtingen (PA) in het jaar xx per rapportagedatum
Rest	restantkrediet BA - (AA+PA)

Kpl	EcoCat	SNA	Fin 2018	Investeringsstaat KDU omschrijving	BO	BW20	BA20	AA20	PA20	AA+PA	Rest
xxxxxx	xxxx	AN 1121-1179-1131	0	Andere kapitaaluitgaven	0,5		0,5	0,1		0,1	0,4
10.	xxxx	xx xxxx	0	Staatsorganen	0,5	0	0,5	0,1	0	0,1	0,4
110304	4923	AN 1131	0	Aanschaf transportmiddel	0,1		0,1			0	0,1
110305	4913	AN 1121	0	Groot onderhoud verbouwing Fort Amsterdam	1,5		1,5	0,2	1,0	1,2	0,3
xxxxxx	xxxx	AN 1179	0	Andere kapitaaluitgaven	0,4		0,4	0,1	0	0,1	0,3
11.	xxxx	xx xxxx	0	Algemene Zaken	2,0	0	2,0	0,3	1,0	1,3	0,7
120409	4913	AN 1121	0	Verbouwing Nationaal Archief	0,1		0,1			0	0,1
120600	4932	AN 1179	0	Vorbereiding Census 2020 en reguliere onderzoeken	3,1		3,1		2,9	2,9	0,2
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	0,6	0,3	0,9		0,4	0,4	0,5
12.	xxxx	xx xxxx	0	Bestuur, Planning en Dienstverlening	3,8	0,3	4,1	0	3,3	3,3	0,8
131004	4913	AN 1121	0	Nieuwbouw / levensduur verlengende renovatie van Justitie gebouwen	11,0	-10,0	1,0		6,7	6,7	-5,7
131004	4924	AN 1133	0	Fase 2 Project Inspur camera KPC	3,5	-3,0	0,5	0,2		0,2	0,3
131201	4913	AN 1121	0	Levensduur verlengende renovatie van het Opleidingsinstituut RH&VH	2,0	-2,0	0			0	0
131202	4913	AN 1121	0	Aanschaf en verbouwing gebouw voor Toelatingsorganisatie	5,0	-5,0	0			0	0
131203	4913	AN 1121	0	Levensduur verlengende renovatie van het Politie-gebouw	0,6		0,6		0,1	0,1	0,5
131203	4923	AN 1131	0	Aanschaf transportmiddel	2,2		2,2			0	2,2
131300	4913	AN 1121	0	Nieuwbouw / levensduur verlengende renovatie Brandweergebouwen	0,3		0,3			0	0,3
131300	4923	AN 1133	0	Nieuwe Tankautosputten	1,5		1,5		1,3	1,3	0,2
131600	4913	AN 1121	0	Nieuwbouw / levensduur verlengende renovatie gebouwen Gevangenis	1,0		1,0		0,7	0,7	0,3
131700	4913	AN 1121	0	Nieuwbouw Justitiële Jeugd Inrichting Curaçao (afroning)	1,0		1,0			0	1,0
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	4,3		4,3	0,1	0,4	0,5	3,8
13.	xxxx	xx xxxx	0	Justitie	32,4	-20,0	12,4	0,3	9,2	9,5	2,9
142102	4914	AN 1122	0	Infrastructuur (wegennet, bewegwijzering, openbare verlichting etc.)	23,1	-23,1	0		12,2	12,2	-12,2
142400	4922	AN 1133	0	Aanschaf Kantoor apparatuur	0,1		0,1	0,0	0,1	0,1	0
142600	4914	AN 1122	0	Werkzaamheden en materialen voor rioleringen binnenstad	1,5		1,5		0,5	0,5	1,0
142602	4914	AN 1122	0	Werkzaamheden en materialen voor waterafvoer binnenstad			0			0	0
142702	4941	AN 1123	0	Verkaveling van terreinen en bouwrijpmaken van gronden	3,5	15,6	19,1	0,1	5,5	5,6	13,5
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	1,8		1,8	0,2	0,1	0,3	1,5
14.	xxxx	xx xxxx	0	Verkeer, Vervoer en Ruimtelijke Planning	30,0	-7,5	22,5	0,3	18,4	18,7	3,8
153101	4914	AN 1121	0	Renovatie Marshe Nobo	1,0		1,0		0,9	0,9	0,1
153401	4914	AN 1123	0	Ontwikkeling Caracasbaai	3,0		3,0				3,0
153401	4932	AN 1179	0	Uitvoeren Toeristisch Masterplan	10,0	-4,0	6,0				6,0
xxxxxx	xxxx	AN 1179	0	Andere kapitaaluitgaven	0,2		0,2				0,2
15.	xxxx	xx xxxx	0	Economische Ontwikkeling	14,2	-4,0	10,2	0	0,9	0,9	9,3
164901	4913	AN 1121	0	Nieuwbouw en renovatie schoolgebouwen	4,5	5,5	10,0		0,5	0,5	9,5
164901	4914	AN 1122	0	Zonnepanelen installatie @ scholen	4,0	-4,0	0	1,0		1,0	-1,0
164901	4922	AN 1179	0	Project digitalisering onderwijs	3,0		3,0		3,0	3,0	0
164901	4932	AN 1179	0	Materialen o.v.v. Schrijven (o.a. boeken, computers, IT infrastructuur)	8,0	-0,3	7,7	0,4	0	0,4	7,3
165300	4913-4914	AN 1122	0	Financiering van nieuwbouw en renovatie sport faciliteiten	5,5		5,5			0	5,5
165400	4913	AN 1121	0	Bouw nationale theater	1,0	-1,0	0			0	0
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	3,3	-3,2	0,1		1,5	1,5	-1,4
16.	xxxx	xx xxxx	0	Onderwijs, Wetenschap, Cultuur en Sport	29,3	-3,0	26,3	1,4	5,0	6,4	19,9
176102	4913	AN 1121	0	Renovatie van Kas di Bario (financiering vrl levensduur)	3,5		3,5		1,8	1,8	1,7
176500	4913	AN 1121	0	Afronding renovatie bejaardenoorden	2,0	-0,8	1,2		0,3	0,3	0,9
176803	4912	AN 1121	0	Renovatie van woningen (financiering vrl levensduur)	5,0	-5,0	0		5,0	5,0	-5,0
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	0,4	0,8	1,2		0,8	0,8	0,4
17.	xxxx	xx xxxx	0	Sociale Ontwikkeling, Arbeid en Welzijn	10,9	-5,0	5,9	0	7,9	6,1	-2,0
187005	4922	AN 1179	0	Cur. Health & Wellness Platform	4,0		4,0			0	4,0
187502	4914	AN 1123	0	Vissershaven ea.	0,9		0,9	0,1	0,7	0,8	0,1
187601	4914	AN 1179	0	Oprichten Wetenschappelijk instituut	6,8		6,8			0	6,8
187601	4914	AN 1122	0	Verbetering strandeninfrastructuur in het algemeen	0,5	1,4	1,9		0,3	0,3	1,6
187800	4913	AN 1121	0	Nieuwbouw aanleunwoningen geestelijk gehandicaptenzorg (Tot)	2,2	-2,2	0			0	0
187801	4913	AF 0004	0	Hospital Nobo Otrobanda	103,7		103,7			0	103,7
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	1,6	3,6	5,2	1,8	1,9	3,7	1,5
18.	xxxx	xx xxxx	0	Gezondheid, Milieu en Natuur	119,7	2,8	122,5	1,9	2,9	4,8	117,7
199000	4922	AN 1179	0	Kabinet MinFin herstructurering Belastingstelsel aanschaf softwa	3,0	0,8	3,8	0,5	1,3	1,8	2,0
199100	4913	AN 1121	0	Levensduur verlengende renovatie aan de Douane gebouwen	0,8		0,8	0,6	0,2	0,8	0
199100	4921-22	AN 1179	0	Kantoorinrichting en upgrading soft- en hardware Douane	0,2		0,2		0,1	0,1	0,1
199106	4922	AN 1121	0	Levensduur verlengende renovatie van gebouw Belastingdienst	1,0		1,0	0,1		0,1	0,9
199107	4913	AN 1121 of AF4	0	Levensduur verlengende renovatie van gebouw v/d Landsontvanger	0,1	0	0,1			0	0,1
199107	4924	AN 1179	0	Aanschaf kentekenplaten drukmachine kentekenplaten	1,0		1,0			0	1,0
199501	4913	xx xxxx	0	Stelpost onvoorzien kapitaaluitgaven	9,5	-4,4	5,1			0	5,1
199802	4922	AN 1179	0	Automatisering Fundashon Wega di Number Korsou	1,4		1,4			0	1,4
xxxxxx	xxxx	xx xxxx	0	Andere kapitaaluitgaven	44,3	7,4	51,7	4,4	0,1	4,5	47,2
19.	xxxx	xx xxxx	0	Financiën	61,3	3,8	65,1	5,6	1,7	7,3	57,8
Totaal	R5883001		0	Investeringen op de Kapitaaldienst (ANG mln.)	304,1	-32,6	271,5	9,9	50,2	59,3	211,3
xxxxxx	4911	xx xxxx	0	Investeringen in Gebouwen & Bouwstructuren				3,6	32,8	36,4	
xxxxxx	4920	xx xxxx	0	Idem in Machines & Equipment [incl. Transportmiddelen]				1,7	8,5	10,2	
xxxxxx	4930	xx xxxx	0	Investeringen in Immateriële Vaste Activa				4,5	3,4	7,9	
xxxxxx	4940	xx xxxx	0	Investeringen in Nonproductieve Activa				0,1	5,5	5,6	
Totaal	20FMR04		0	Totaal cfm. Financiële Management Rapportage KDU (ANG mln.)				9,9	50,2	60,1	

